



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา มีประกาศลงวันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเป็นตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐(๓) ข้อ ๑๑ และข้อ ๒๗ วรรคสอง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวรกร เขียนนอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลโพงนทอง
อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา

คำนำ

ด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย สามสิบวัน (๓) แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจาก หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง จึงได้ดำเนินการจัดทำ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ นั้น และใช้เป็น แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ให้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของ แผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมาก ขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง และผู้ที่ เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๔
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๔
หลักการและเหตุผล	๔

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑	๖
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตร	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี ท้องถิ่น กีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	
๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ หรือ แบบ ผด.๒	
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๙
๑.๑ กลยุทธ์ พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณสุข โภค-สาธารณสุข การ (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๙
(๒) แผนงานเคหะและชุมชน	๑๖
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตร	๑๗
๒.๑ กลยุทธ์ การสร้างความเข้มแข็งของชุมชนส่งเสริมกลุ่มอาชีพและพัฒนา คุณภาพการผลิต และส่งเสริมการค้าวิถีชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจ แบบพอเพียง	
(๑) แผนงานการเกษตร	๑๗
(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๘
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น กีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว	๑๙
๓.๑ กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นผู้มีคุณภาพ มีทักษะและศักยภาพ มีทักษะและศักยภาพตามมาตรฐานสากล	
(๑) แผนงานการศึกษา	๑๙

๓.๒	กลยุทธ์ ทำนุบำรุงรักษาศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	
	(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๓
	(๒) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๔
๔.	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๒๗
๔.๑	กลยุทธ์ พัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของประชาชนในทุกกระดับ ให้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง	
	(๑) แผนงานสาธารณสุข	๒๗
	(๒) แผนงานงบกกลาง	๒๘
๕.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสังคม	๓๐
๕.๑	กลยุทธ์ ส่งเสริมชุมชนให้เข้มแข็ง พัฒนาบทบาทของผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านและชุมชนให้พัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ประชาชน และคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน และแก้ไขปัญหาเสพติด	
	(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓๐
	(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๑
	(๓) แผนงานงบกกลาง	๓๒
๖.	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๓
๖.๑	กลยุทธ์ พัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอันพึงปรารถนาร่วมกันไม่ให้มีปัญหาในชุมชน	
	(๑) แผนงานเคหะและชุมชน	๓๓
	(๒) แผนงานการเกษตร	๓๔
๗.	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๓๕
๗.๑	กลยุทธ์ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในด้านความมั่นคงและความปลอดภัย	
	(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน	๓๕
๘.	ยุทธศาสตร์ที่ ๘ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๓๖
๘.๑	กลยุทธ์ ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ	
	(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๖
	(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓๘

ภาคผนวก

๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง เรือง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับหารพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ นั้น

๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วแผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

/๑.คณะกรรมการ.....

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนา
ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่
ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนา
ท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น
ประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้
ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓. นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำ
แล้วการจัดทำแผนการดำเนินงาน อาจมาจากประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ
จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นในงบประมาณนั้น

๔. การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นใน
การขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว
๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๑. สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มี
หน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และ
รวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของ
สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนัก
ปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๒. แนวทางการดำเนินการตาม ๗.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้รวมไป
ถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนา
ท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๓. กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำ
แผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาดำเนินการ และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตามไม่ควร
ขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้
ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและ
ต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่
เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนา
ท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย
และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมหรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๒. การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมที่แก้ไขแผนการดำเนินงานให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง

/ทราบด้วย.....

ทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่า มีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง และไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง สามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองมีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๖ มาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณสุขหรือการจัดทำบริการสาธารณสุขและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาแผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผต.๑๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อำเภอเสีตา จังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ	อุตสาหกรรมและการโยธา	๒๐	๒๖.๖๗	๒,๑๕๗,๗๐๐	๑๗.๕๗	กองช่าง
รวม	๑	เคหะและชุมชน	๒	๒.๖๗	๒๓๑,๐๐๐	๑.๘๘	กองช่าง
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตร	๒.๑ การสร้างความเข้มแข็งของชุมชนส่งเสริมกลุ่มอาชีพและพัฒนาคุณภาพการผลิตและส่งเสริมการค้าจิวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจแบบพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	๒ แผนงานการเกษตร แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒๒ ๑ ๒	๒๙.๓๓ ๑.๓๓ ๒.๖๗	๒,๓๘๘,๗๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐	๑๙.๕๕ ๐.๐๘ ๐.๔๑	๑ กอง สำนักงานปลัด กองสวัสดิการสังคม
รวม	๑	๒	๓	๕.๐๐	๖๐,๐๐๐	๐.๔๙	๑ สำนักงาน/๑กอง
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น กีฬานันทนาการและการท่องเที่ยว	๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการศึกษานุเคราะห์ด้านการศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นผู้มีคุณภาพ มีทักษะและศักยภาพ ตามมาตรฐานสากล รองรับประชาคมอาเซียน ๓.๒ ทำนุบำรุงรักษาศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	แผนงานการศึกษา แผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	๙ ๑ ๑๐ ๒๐	๑๒.๐๐ ๑.๓๓ ๑๓.๓๓	๒,๗๕๒,๗๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๓๘๐,๐๐๐	๒๒.๓๓ ๐.๐๘ ๓.๐๙	กองการศึกษาฯ สำนักงานปลัด สำนักงานปลัด กองการศึกษาฯ
รวม	๒	๓	๒๐	๒๖.๖๗	๓,๑๒๒,๗๐๐	๒๕.๕๒	๑ สำนักงาน/๑กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๔.๑ พัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของประชาชนในทุกระดับให้มีสุขภาพแข็งแรง	แผนงานสาธารณสุข	๕	๖.๖๗	๓๑๘,๑๐๐	๒.๕๙	กองสาธารณสุข
		แผนงานงบกลาง	๑	๑.๓๓	๗๐,๐๐๐	๐.๕๗	กองสาธารณสุข
รวม	๑	๒	๖	๘.๐๐	๓๘๘,๑๐๐	๓.๑๖	๑ กอง
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	๕.๑ ส่งเสริมชุมชนให้เข้มแข็ง พัฒนาศักยภาพของผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้าน และชุมชนให้พัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ประชาชน และผู้คุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน และแก้ไขปัญหายาเสพติด	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๑.๓๓	๑๐,๐๐๐	๐.๐๘	กองสวัสดิการสังคม
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔	๕.๓๓	๓๕,๐๐๐	๐.๒๘	สำนักปลัด กองสวัสดิการสังคม
		แผนงานงบกลาง	๓	๔.๐๐	๕,๗๕๖,๖๑๐	๔๗.๑๙	กองสวัสดิการสังคม
รวม	๑	๒	๘	๑๐.๖๗	๕,๘๕๑,๖๑๐	๔๗.๕๖	๑ สำนัก/๑กอง
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๖.๑ พัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอันพึงปรารถนาร่วมกันไม่มีปัญหาในชุมชน	แผนงานคณะและชุมชน	๒	๒.๖๗	๕๐,๐๐๐	๐.๔๑	กอง สาธารณสุข
		แผนงานการเกษตร	๔	๕.๓๓	๔๐,๐๐๐	๐.๓๓	สำนักปลัด กอง สาธารณสุข
รวม	๑	๒	๖	๘.๐๐	๙๐,๐๐๐	๐.๗๓	๑ สำนัก/๑กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๗.๑ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในด้านความมั่นคงและความปลอดภัย	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๒	๒.๖๗	๓๕,๐๐๐	๐.๒๘	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๒	๒.๖๗	๓๕,๐๐๐	๐.๒๘	๑ สำนัก
๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๘.๑ ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ	แผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๖ ๒	๘	๖๕,๐๐๐ ๒๙,๒๐๐	๐.๕๓	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
รวม	๑	๒	๘	๑๐.๖๗	๓๕๗,๐๐๐	๒.๙๑	๑ สำนัก/๒กอง
รวมทั้งสิ้น	๙	๑๗	๑๕	๑๐๐.๐๐	๑๒,๒๘๓,๑๘๐	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก/๕กอง

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อำเภอลือตา จังหวัดนครราชสีมา

๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ

(๑) แผนงาน/ยุทธศาสตร์และการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ	
							๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านนายสำราญ-บ้านนางนุชวรินทร์ บุญมาตร์ บ้านแท่น หมู่ที่ ๗ ระยะทาง ๑๖.๐๐ เมตร กว้าง ๓.๑ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๔๘ ตารางเมตร ไม่มีไหล่ทางทั้ง ๒ ข้าง ให้เรียบร้อย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพธิ์ทอง กำหนดให้ตามแบบ มฐ.ทช.๒-๒๐๑(๒)(๔๔)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านนายสำราญ-บ้านนางนุชวรินทร์ บุญมาตร์ บ้านแท่น หมู่ที่ ๗ ระยะทาง ๑๖.๐๐ เมตร กว้าง ๓.๑ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๔๘ ตารางเมตร ไม่มีไหล่ทางทั้ง ๒ ข้าง ให้เรียบร้อย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพธิ์ทอง กำหนดให้ตามแบบ มฐ.ทช.๒-๒๐๑(๒)(๔๔)	ถนน คสล. หมู่ ๗	๓๐,๐๐๐	ถนนจากบ้านนายสำราญ-บ้านนางนุชวรินทร์	กองช่าง	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	มีนาคม ๒๕๖๗
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตจากวัดเก่า-ลำห้วยแยะ บ้านมะค่า หมู่ที่ ๔ บ้านมะค่า หมู่ที่ ๔ ระยะทาง ๗๐.๐๐ เมตร กว้าง ๔.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๘๐ ตารางเมตร ไม่มีไหล่ทางทั้ง ๒ ข้าง,พร้อมวางท่อ คสล. ขนาด ๓๐.๖๐ cm จำนวน ๖ ท่อน ให้เรียบร้อย พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพธิ์ทอง กำหนดให้ตามแบบ มฐ.ทช.๒-๒๐๑(๒)(๔๕)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากวัดเก่า-ลำห้วยแยะ บ้านมะค่า หมู่ที่ ๔ ระยะทาง ๗๐.๐๐ เมตร กว้าง ๔.๐๐ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๘๐ ตารางเมตร ไม่มีไหล่ทางทั้ง ๒ ข้าง,พร้อมวางท่อ คสล. ขนาด ๓๐.๖๐ cm จำนวน ๖ ท่อน ให้เรียบร้อย พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพธิ์ทอง กำหนดให้ตามแบบ มฐ.ทช.๒-๒๐๑(๒)(๔๕)	ถนน คสล. หมู่ ๔	๑๗๒,๐๐๐	ถนนจากวัดเก่า-ลำห้วยแยะ	กองช่าง	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	มีนาคม ๒๕๖๗

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖							ดำเนินการแล้วเสร็จ	
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓		
๓	โครงการปรับปรุงแต่งบดอัดถนนถนนดินจากฝ่ายอาสาสมัครสุพรรณบุรี บ้านโพหนอง หมู่ที่ ๙	เพื่อจ่ายเป็นค่าการปรับปรุงแต่งบดอัดถนนถนนดินจากฝ่ายอาสาสมัครสุพรรณบุรี บ้านโพหนอง หมู่ที่ ๙ ระยะทาง ๑,๔๐๐.๐๐ เมตร พื้นที่การปรับปรุงแต่งบดอัดถนนไม่น้อยกว่า ๕,๖๐๐ ตารางเมตร พร้อมเคลือบสีรองพื้นให้เรียบร้อย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพหนอง กำหนดให้	ถนนดิน หมู่ ๙	๖๕,๐๐๐	ถนนจากฝ่ายอาสาสมัครสุพรรณบุรี	กองช่าง									มิถุนายน ๒๕๖๗
๔	โครงการเชื่อมทางถนนหมายเลข ๒๐๒ กับอาคารอเนกประสงค์ เลข ๒๐๒ กับอาคารอเนกประสงค์ ประสงค์ บ้านหนองโน หมู่ที่ ๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าเชื่อมทางถนนหมายเลข ๒๐๒ กับอาคารอเนกประสงค์ บ้านหนองโน หมู่ที่ ๕ ระยะทาง ๑๔.๕๐ เมตร กว้าง ๑๒.๐๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๑.๕๐ เมตร ปริมาตรดิน ๒๖๑ ลบ.เมตร พร้อมเกลี่ยให้เรียบร้อย, วางท่อ คลส.ขนาด ศก.๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑๔ ท่อน พร้อมขนานวร้อยท่อให้เรียบร้อย รายละเอียดตามปริมาณงาน และแบบแปลนที่ อบต.โพหนองกำหนดให้	ถนนดิน หมู่ ๕	๖๔,๐๐๐	ถนน หมายเลข ๒๐๒ กับอาคารอเนกประสงค์	กองช่าง									มิถุนายน ๒๕๖๗
๕	โครงการก่อสร้างถนนดินยก ระดับจากบ้านนายชายข่างกูร์ บ้านนายสมชาย บ้านหนองโน หมู่ที่ ๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนดินยกระดับจากบ้านนายชายข่างกูร์ บ้านนายสมชาย บ้านหนองโน หมู่ที่ ๕ ระยะทาง ๑๕๐.๐๐ เมตร กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๑.๓๕ เมตร ปริมาตรดิน ๘๑๐ ลบ.เมตร พร้อมบดอัดแน่นให้เรียบร้อย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพหนอง กำหนดให้	ถนนดิน หมู่ ๕	๖๔,๐๐๐	ถนนจากบ้านข่างกูร์-บ้านนายสมชาย	กองช่าง									มิถุนายน ๒๕๖๗
๖	โครงการวางท่อ PVC ศก.๘ นิ้ว ชั้น ๘.๕ จากนายเพิ่ม ประจักษ์ หนองใหญ่บ้านแท่น หมู่ที่ ๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อ PVC ศก.๘ นิ้ว ชั้น ๘.๕ จากนายเพิ่ม ประจักษ์ หนองใหญ่บ้านแท่น หมู่ที่ ๗ ระยะทาง ๓๖ เมตร พร้อมขุดวางและกลบดินกลับ ขนาด ๓๖ เมตร กว้าง ๒ เมตร ลึก ๔ เมตร ปริมาตรดินขุด ๒๘๘ ลบ.เมตร ให้เรียบร้อย พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพหนองกำหนดให้	วางท่อ PVC ศก. ๘ นิ้ว หมู่ ๗	๑๒๐,๐๐๐	วางท่อจากนายเพิ่ม ประจักษ์ หนองใหญ่ บ้านแท่น	กองช่าง									มีนาคม ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖												ดำเนินการแล้วเสร็จ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	๒๕๗๖			
๑๖	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ จากปากทางเข้าหมู่บ้านและภายในหมู่บ้าน บ้านหนองพลวง หมู่ ๑๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน ๑๑ จุด ปริมาณงานเสาสูงขนาด ๖ เมตร ตอม่อสูง ๐.๕๐ เมตร (๐.๔๐x๐.๔๐) แผ่นเหล็กขนาด ๐.๒๐x๐.๒๐ เมตรหนา ๖.๐๐ มิลลิเมตร แผงโซลาร์เซลล์ขนาด ๖๐ W หลอดไฟ LED รูปทรงโคมยวามาตรฐาน ๓๐๐ W ส่องสว่าง ๑๒ ชม. พร้อมติดตั้งให้เรียบร้อย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพนทอง กำหนดให้	ไฟฟ้าส่องสว่าง พลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน ๑๑ จุด หมู่ ๑๐	๑๖๕,๐๐๐	บ้านหนองพลวง หมู่ที่ ๑๐	กองช่าง												เมษายน ๒๕๖๗	
๑๗	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ภายในหมู่บ้าน บ้านโพนทอง หมู่ ๙	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน ๔ จุด ปริมาณงาน เสาสูงขนาด ๖ เมตร ตอม่อสูง ๐.๕๐ เมตร (๐.๔๐x๐.๔๐) แผ่นเหล็กขนาด ๐.๒๐x๐.๒๐ เมตรหนา ๖.๐๐ มิลลิเมตร แผงโซลาร์เซลล์ขนาด ๖๐ W หลอดไฟ LED รูปทรงโคมยวามาตรฐาน ๓๐๐ W ส่องสว่าง ๑๒ ชม. พร้อมติดตั้งให้เรียบร้อย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพนทอง กำหนดให้	ไฟฟ้าส่องสว่าง พลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน ๔ จุด หมู่ ๙	๖๐,๐๐๐	บ้านโพนทอง หมู่ที่ ๙	กองช่าง												เมษายน ๒๕๖๗	
๑๘	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ภายในหมู่บ้าน บ้านมะค่า หมู่ ๔	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน ๖ จุด ปริมาณงาน เสาสูงขนาด ๖ เมตร ตอม่อสูง ๐.๕๐ เมตร (๐.๔๐x๐.๔๐) แผ่นเหล็กขนาด ๐.๒๐x๐.๒๐ เมตรหนา ๖.๐๐ มิลลิเมตร แผงโซลาร์เซลล์ขนาด ๖๐ W หลอดไฟ LED รูปทรงโคมยวามาตรฐาน ๓๐๐ W ส่องสว่าง ๑๒ ชม. พร้อมติดตั้งให้เรียบร้อย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพนทอง กำหนดให้	ไฟฟ้าส่องสว่าง พลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน ๖ จุด หมู่ ๔	๙๐,๐๐๐	บ้านมะค่า หมู่ที่ ๔	กองช่าง												เมษายน ๒๕๖๗	

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลในโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		๒๕๖๗							ดำเนินการ			
							๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑๙	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ภายในหมู่บ้าน บ้านหนองโน หมู่ ๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน ๕ จุด ปริมาณงาน เสถียรขนาด ๖ เมตร ตอม่อสูง ๐.๕๐ เมตร (๐.๔๐x๐.๔๐) แผ่นเพสท์ขนาด ๐.๒๐x๐.๒๐ เมตรหนา ๖.๐๐ มิลลิเมตร แผงโซลาร์เซลล์ขนาด ๖๐ W หลอดไฟ LED รูปทรงโคมยาวมาตรฐาน ๓๐๐ W ส่องสว่าง ๑๒ ชม. พร้อมติดตั้งให้เรียบร้อย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบรม. โพนทอง กำหนดให้	ไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน ๕ จุด หมู่ ๕	๗๕,๐๐๐	บ้านหนองโน หมู่ที่ ๕	กองช่าง												ดำเนินงาน แล้วเสร็จ	
๒๐	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ภายในหมู่บ้าน บ้านหนองหว้า หมู่ ๖	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน ๔ จุด ปริมาณงาน เสถียรขนาด ๖ เมตร ตอม่อสูง ๐.๕๐ เมตร (๐.๔๐x๐.๔๐) แผ่นเพสท์ขนาด ๐.๒๐x๐.๒๐ เมตรหนา ๖.๐๐ มิลลิเมตร แผงโซลาร์เซลล์ขนาด ๖๐ W หลอดไฟ LED รูปทรงโคมยาวมาตรฐาน ๓๐๐ W ส่องสว่าง ๑๒ ชม. พร้อมติดตั้งให้เรียบร้อย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบรม. โพนทอง กำหนดให้	ไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน ๔ จุด หมู่ ๖	๖๐,๐๐๐	บ้านหนองหว้า หมู่ที่ ๖	กองช่าง												ดำเนินงาน ๒๕๖๗	
รวม																			๒,๑๕๗,๗๐๐

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น กีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นผู้มีคุณภาพ มีทักษะและศักยภาพตามมาตรฐานสากล

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ
							๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	
๑	อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน) ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง,โรงเรียนวัดบ้านมะค่า,โรงเรียนบ้านหญ้าคา)	เด็กนักเรียนได้รับอาหารและสารอาหารครบถ้วน สุขภาพร่างกายแข็งแรง	๑,๒๐๖,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง โรงเรียนวัดบ้านมะค่า โรงเรียนบ้านหญ้าคา	กองการศึกษาฯ	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	พฤษภาคม ๒๕๖๗
๒	ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โพธิ์ทอง ,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมะค่า ,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองพลวง)	เด็กนักเรียนได้รับอาหารเสริมครบถ้วน สุขภาพร่างกายแข็งแรง	๑๓๗,๓๙๗	ศพด.อบต.โพธิ์ทอง ศพด.บ้านมะค่า ศพด.บ้านหนองพลวง	กองการศึกษาฯ	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	กันยายน ๒๕๖๗
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน)ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง (ค่าอาหารกลางวัน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โพธิ์ทอง จำนวน ๓ แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โพธิ์ทอง ,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมะค่า ,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองพลวง)	เด็กนักเรียนได้รับอาหารและสารอาหารครบถ้วน สุขภาพร่างกายแข็งแรง	๕๗๓,๓๐๐	ศพด.อบต.โพธิ์ทอง ศพด.บ้านมะค่า ศพด.บ้านหนองพลวง	กองการศึกษาฯ	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	กันยายน ๒๕๖๗

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น กีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว

๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นผู้มีคุณภาพ มีทักษะและศักยภาพตามมาตรฐานสากล

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖												ดำเนินการแล้วเสร็จ
							๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	๒๕๗๖		
๔	ค่าอาหารเสริม (นม) ๑๐๐% สำหรับเด็กนักเรียนในโรงเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กนักเรียนในโรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง จำนวน ๓ โรงเรียน (โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง, โรงเรียนวัดบ้านมะค่า โรงเรียนบ้านหญ้าคา)	เด็กนักเรียนได้รับอาหารเสริมครบถ้วน สุขภาพร่างกายแข็งแรง	๔๔๓,๘๙๘	โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง โรงเรียนวัดบ้านมะค่า โรงเรียนบ้านหญ้าคา	กองการศึกษาฯ	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๖๗	พฤษภาคม ๒๕๖๗		
๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าจัดการเรียนการสอน,ค่าหนังสือเรียน,ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบนักเรียน,ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน,ค่าหนังสือเรียน,ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบนักเรียน,ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง จำนวน ๓ แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โพธิ์ทอง, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมะค่า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองพลวง) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้	เด็กนักเรียนได้รับ "ได้รับความรู้" ด้านการศึกษา และมีคุณภาพ	๒๐๒,๔๗๕	ศพด.อบต.โพธิ์ทอง ศพด.บ้านมะค่า ศพด.บ้านหนองพลวง	กองการศึกษาฯ	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๖๗	กันยายน ๒๕๖๗		

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น กีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว
 ๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ทำนุบำรุงรักษาศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
 (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ	
							๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗		๒๕๖๗
๑	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ขอดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลัย สำหรับอนุสาวรีย์ หรือการใช้ในการจัดงาน การจัดการกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี/ราชพิธีต่าง ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่มาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่าง ๆ	ประชาชน ข้าราชการ ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่นเข้า ร่วมกิจกรรม	๑๐,๐๐๐	ที่ว่าการอำเภอติด	สำนักปลัด	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗	๒๕๖๗
รวม							๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น กีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว
 ๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ทำนุบำรุงรักษาศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
 (๒) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ		
							๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖		๒๕๖	
๑	โครงการแข่งขันกีฬาระหว่าง อบต.โพมทอง เกมและกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาประชาชน อบต.โพมทองเกมและกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าถ้วยรางวัล ค่าป้าย ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬาสากล กีฬาพื้นบ้าน ค่าเสื้อสำหรับนักกีฬาประจำหมู่บ้าน ค่าอุปกรณ์กีฬาสำหรับหมู่บ้านและรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ	ประชาชนเยาวชน เกิด ความสามัคคี สุขภาพร่างกาย แข็งแรง	๑๔๐,๐๐๐	อบต.โพมทอง	กองการ ศึกษาฯ										กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
๒	โครงการแข่งขันกีฬานักกีฬาร่วมการแข่งขัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน เช่น นักกีฬา ค่าชุดกีฬา วัสดุกีฬา ค่าพาหนะเดินทางสำหรับนักกีฬา ผู้ฝึกสอน ผู้ควบคุมทีม และรายจ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องใช้ในโครงการ ในการแข่งขันกีฬาร่วมกับหน่วยงานราชการอื่น เช่น มทกรรมกีฬาท้องถิ่น กีฬาฟุตบอล อำเภอสีดาทัพ	ประชาชนเยาวชน เกิด ความสามัคคี สุขภาพร่างกาย แข็งแรง	๑๕,๐๐๐	อำเภอสีดา	กองการ ศึกษาฯ										สิงหาคม ๒๕๖๗	
๓	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานกิจกรรม ส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีเนื่องในสัปดาห์วันสำคัญทางศาสนา เช่น วันวิสาขบูชา วันมาฆบูชา วันเข้าพรรษา ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายและรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานกิจกรรม ส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีเนื่องในสัปดาห์วันสำคัญทางศาสนา เช่น วันวิสาขบูชา วันมาฆบูชา วันเข้าพรรษา ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายและรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	ประชาชนในหมู่บ้าน ตระหนักและเห็นคุณค่าของงานประเพณีท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	วัดในเขต อบต.โพมทอง	กองการ ศึกษาฯ										สิงหาคม ๒๕๖๗	
๔	โครงการครูพระ สอน ส่งเสริม อบรมให้ความรู้ศีลธรรม จริยธรรมสำหรับเด็กก่อนปฐมวัยและเด็กนักเรียนในโรงเรียน เช่น ค่ายวิชาการ ค่าป้าย ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการครูพระ สอน ส่งเสริม อบรมให้ความรู้ ศีลธรรม จริยธรรม สำหรับเด็กก่อนปฐมวัยและเด็กนักเรียนในโรงเรียน เช่น ค่ายวิชาการ ค่าป้าย ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ	เด็ก นักเรียนและเยาวชนเข้าถึงหลักคำสอนของพระพุทธศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม	๑๕,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโพมทอง โรงเรียนวัดบ้านมะค่า โรงเรียนบ้านหมื่นค่า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พัง ๓ ศูนย์	กองการ ศึกษาฯ											มีนาคม ๒๕๖๗

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น กีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว
 ๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ทำนุบำรุงรักษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
 (๓) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ	
							๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๕	โครงการความรัก ความดีใจ ผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการความรัก ความดีใจ ผู้สูงอายุ สุขใจ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ	ประชาชนมีความกตัญญูต่อผู้สูงอายุ	๒๐,๐๐๐	อบต.โพมทอง	กองการ										เมษายน ๒๕๖๗
๖	โครงการจัดงานสัปดาห์ผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานสัปดาห์ผู้สูงอายุ กตัญญูต่อแม่ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าน้ำดื่ม ค่าอาหารว่าง และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ	เด็กเยาวชนมีความกตัญญูต่อแม่	๒๐,๐๐๐	อบต.โพมทอง	กองการ										สิงหาคม ๒๕๖๗
๗	โครงการส่งเสริมศิลปะพื้นบ้านในเขตพื้นที่ตำบลโพมทอง (รำไท)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมศิลปะพื้นบ้านในเขตพื้นที่ตำบลโพมทอง (รำไท) เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าวิทยากร และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ	เด็กเยาวชน ประชาชนมีความรู้เรื่องรำไท และสืบสานประเพณีท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	อบต.โพมทอง	กองการ										มีนาคม ๒๕๖๗
๘	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์รักษา ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น ทางสายน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ รักษา ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น ทางสายน้ำ เช่น ค่าป้าย ค่ารางวัลการแข่งขันประกวดกระทง ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นต้องใช้ในโครงการ	ประชาชนเกิดความรักและอนุรักษ์ประเพณีให้คงอยู่ตลอดไป	๗๐,๐๐๐	อบต.โพมทอง	กองการ										พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๙	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้นำกลุ่ม ผู้แทนกลุ่มองค์กร และส่วนราชการต่าง ๆ ภายใต้ออบต.โพมทอง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้นำกลุ่ม ผู้แทนกลุ่มองค์กร และส่วนราชการต่าง ๆ ภายใต้ออบต.โพมทอง เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นต้องใช้ในโครงการ	ผู้บริหาร พนักงาน สมาชิกสภา อบต. ผู้นำชุมชน พนักงานครูส่วนราชการ สามารถนำหลักสอนไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน	๑๐,๐๐๐	วัดป่าพญา ศิลาอาสน์	สำนักปลัด										กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมชุมชนให้เข้มแข็ง พัฒนาระบบสุขภาพของผู้นำของชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านและชุมชนให้พัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ประชาชน และคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน และแก้ไขปัญหาสุขภาพ

(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖							ดำเนินการแล้วเสร็จ	
							๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒		
๑	โครงการผู้สูงอายุสุขภาพดี ชีวีมีสุข	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการผู้สูงอายุสุขภาพดี ชีวีมีสุข เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ต้องใช้โครงการฯ	ผู้สูงอายุมีสุขภาพดี และมีจิตใจแจ่มใส	๑๐,๐๐๐	ศาลาประชาคม บ้านแทน หมู่ที่ ๗	กองสวัสดิการสังคม	←								ธันวาคม ๒๕๖๖
๒	โครงการณรงค์และแก้ไขปัญหาสุขภาพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการณรงค์และแก้ไขปัญหาสุขภาพ เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้โครงการ	ประชาชน เยาวชน ลดปัญหาสุขภาพ	๕,๐๐๐	บ้านมะค่า ต.โพหนอง	สำนักปลัด		↔							มิถุนายน ๒๕๖๗
๓	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างพร้อม เครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้โครงการ	ผู้สูงอายุมีทัศนคติต่อการดูแลผู้สูงอายุ	๑๐,๐๐๐	ศาลาประชาคม บ้านมะค่า หมู่ที่ ๔	กองสวัสดิการสังคม			↔						กรกฎาคม ๒๕๖๗
๔	โครงการใส่ใจห่วงใยคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการใส่ใจห่วงใยคนพิการ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้โครงการฯ	คนพิการมีทัศนคติที่ดีต่อการดูแลสุขภาพ	๑๐,๐๐๐	อบต.โพหนอง	กองสวัสดิการสังคม			↔						กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
รวม				๓๕,๐๐๐		๒									

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอันพึงปรารถนาร่วมกันไม่ให้มีปัญหาในชุมชน

(๑) แผนงานคณะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖			๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
							๕	๖	๗	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑		๑๒		
๑	โครงการแก้ไขปัญหามลพิษแบบบูรณาการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแก้ไขปัญหามลพิษแบบบูรณาการ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ ค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อใช้ในการโครงการ	ปัญหาขยะในตำบล โพหนองลาด	๒๐,๐๐๐	ครอบครัวทุกพื้นที่ ในเขต อบต. โพหนอง	กองสาธารณสุข ฯ	←												↑	ทุกเดือน หรือ ๑๒ เดือน
๒	โครงการก่อสร้างเตาเผาขยะ อบต.โพหนอง	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเตาเผาขยะ อบต.โพหนอง ขนาด ๑.๕๐x๑.๕๐ เมตร สูง ๑.๒๐ เมตร จำนวน ๑ โครงการ รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพหนอง กำหนดให้	เตาเผาขยะ อบต. โพหนอง	๓๐,๐๐๐	อบต.โพหนอง	กองสาธารณสุข ฯ														มีนาคม ๒๕๖๗
รวม									๕๐,๐๐๐											

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอันพึงปรารถนาร่วมกันไม่ให้เกิดปัญหาในชุมชน

(๒) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖										ดำเนินการแล้วเสร็จ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	๒๕๗๖	
๑	โครงการอนุรักษ์ขยายพันธุ์หญ้าแฝกตามพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์และขยายพันธุ์หญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวิทยากร ค่าป้าย และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อใช้ในโครงการ	ในพื้นที่เขตตำบลโพนทองมีหญ้าแฝกปลูกเพื่อป้องกันดินพังทลาย	๑๐,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขต อบต.โพนทอง	กองสาธารณสุขฯ											สิงหาคม ๒๕๖๗
๒	โครงการณรงค์สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการณรงค์สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวิทยากร ค่าป้าย และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อใช้ในโครงการ	ป่าไม้ในเขตตำบล	๑๐,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขต อบต.โพนทอง	กองสาธารณสุขฯ											สิงหาคม ๒๕๖๗
๓	โครงการอบรมส่งเสริมการอนุรักษ์การปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติปลูกต้นไม้ตามโครงการพระราชเสาวนีย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริมการอนุรักษ์การปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติปลูกต้นไม้ตามโครงการพระราชเสาวนีย์	เพิ่มป่าไม้ในพื้นที่ตำบลโพนทอง	๑๐,๐๐๐	ครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขต อบต.โพนทอง	กองสาธารณสุขฯ											สิงหาคม ๒๕๖๗
๔	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	ประชาชนมีการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	๑๐,๐๐๐	คอนป่าช้าสาธารณประโยชน์บ้านแทน หมู่ที่ ๗ ตำบลโพนทอง	สำนักปลัด											ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
รวม				๔๐,๐๐๐		๒											

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๗.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในด้านความมั่นคงและความปลอดภัย

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖												ดำเนินการแล้วเสร็จ
							๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	๒๕๗๖			
๑	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการและรายจ่ายอื่น ๆ ถ้าเป็นในโครงการ	สมาชิก อปพร. มีความรู้ในการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐	อบต.โพหนอง	สำนักปลัด	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	๒๕๗๖	มีนาคม ๒๕๖๗	
๒	โครงการฝึกอบรมทักษะการป้องกันภัยสำหรับเด็กและเยาวชนในตำบลโพหนอง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมทักษะการป้องกันภัยสำหรับเด็กนักเรียนและเยาวชนในตำบลโพหนอง เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและน้ำดื่มพร้อมเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในโครงการฯ	เด็ก เยาวชนมีความรู้ในการป้องกันภัย	๑๕,๐๐๐	มะค่า	สำนักปลัด	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒	๒๕๗๓	๒๕๗๔	๒๕๗๕	๒๕๗๖	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
รวม				๓๕,๐๐๐		๑													

๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๘.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
							๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐		๑๑	๑๒
๕	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อใช้ในโครงการ	ได้รับทราบปัญหาถึงความต้องการของประชาชน	๕,๐๐๐	ทุกหมู่บ้านในเขต อบต.โพนทอง	สำนักงานพัฒนาชุมชน	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	พฤษภาคม ๒๕๖๗
๖	โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาคีและเขียนทรัพย์สินเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บและพัฒนารายได้	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาคีและทะเบียนทรัพย์สินเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บและพัฒนารายได้ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าจ้างลูกจ้างสำรวจข้อมูลภาคสนามหรือจ้างเหมา ค่าวัสดุอุปกรณ์และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อโครงการ	มีแผนที่แสดงขอบเขตของตำบลชัดเจนยิ่งขึ้น	๑๐,๐๐๐	อบต.โพนทอง	กองคลัง	๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒	ทุกเดือนหรือ ๑๒ เดือน
รวม				๖๕,๐๐๐		๒												

๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๘.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖		๒๕๖๗							ดำเนินการแล้วเสร็จ
							๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	
๑	โครงการก่อสร้างสวนสาธารณะที่ทำการ อบต.โพนทอง	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างสวนสาธารณะ อบต.โพนทอง อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา (ติดตั้งรั้วสวนนาม ๖ เส้น) ความยาวรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๕ เมตร ให้เรียบร้อย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพนทองกำหนดให้	มีรั้วป้องกันทรัพย์สินสูญหายและป้องกันสัตว์เลื้อย	๔๕,๐๐๐	อบต.โพนทอง	กองช่าง	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	มีนาคม ๒๕๖๗
๒	โครงการปรับปรุงหอประชุม/ห้องพัสดุและอาคารที่ทำการ อบต.โพนทอง	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงหอประชุม/ห้องพัสดุและอาคารที่ทำการ อบต.โพนทอง ขนาดกว้าง ๙.๐๐ เมตร ยาว ๒๓.๐๐ เมตร และกว้าง ๙.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๐๐ เมตร พื้นที่ปรับปรุงรวม ๒๖๗ ตารางเมตร ให้เรียบร้อย พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน ๑ ป้าย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพนทอง กำหนดให้	หอประชุม/ห้องพัสดุและอาคารที่ทำการ อบต.	๒๔๓,๐๐๐	หอประชุม/ห้องพัสดุและอาคารที่ทำการ อบต.โพนทอง	กองช่าง	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	มีนาคม ๒๕๖๗
รวม																๑