

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธารอง อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา
โอนครั้งที่ ๑๑

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณ รายจ่าย
แผนงานเศษ และชุมชน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เศษและชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือนพนักงาน		๓๖๖,๘๖๐.๐๐	๓๐,๕๙๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๕๙๐.๐๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วน ตำบลและจ่ายเป็น ค่าปรับปรุงเงินเดือนที่ เลื่อนระดับสูงขึ้น จำนวน ๑๒ เดือน ตามกรอบแผน อัตรากำลัง ๓ ปี
แผนงานเศษ และชุมชน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เศษและชุมชน	งบ ดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๓๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๓๓,๓๐๐.๐๐	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมี ความจำเป็นต้องโอน งบประมาณเพิ่มเติม / เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่อง ถ่ายเอกสาร เครื่อง คอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้

											<p>ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น ถนน อาคารและทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. โพนทอง</p> <p>กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้</p> <p>๑. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย</p> <p>๒. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๕๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายใน</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการ เลือกตั้ง ผู้บริหาร ท้องถิ่นและ สมาชิกสภา ท้องถิ่น	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๖๓๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๖๓๐.๐๐	การประกอบกร พิจารณางบประมาณ รายจ่ายประจำปีใน ลักษณะค่าใช้จ่ายและ ค่าสาธารณูปโภค เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การจัดทำโครงการ เลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือใน การประชาสัมพันธ์ การ รณรงค์ หรือการให้ ข้อมูลข่าวสารแก่ ประชาชนให้ทราบถึง สิทธิและหน้าที่และการ มีส่วนร่วมทางการเมือง ในการเลือกตั้ง โดยจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่าถ่าย เอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่า หนังสือ ค่าใช้จ่ายใน การติดต่อสื่อสาร ค่า เช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่า กระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้
-------------------------------	---------------------	-----------------	--	---	------------	-----------	---------------	--------	---

																							<p>บรรจุเอกสาร ค่าของ สมนาคุณ ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่า ยานพาหนะ ค่าป้าย โครงการ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ และ รายจ่ายอื่นที่จำเป็น สำหรับการจัดทำ โครงการ (สำนักงาน ปลัด) -เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๗๕ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไข เพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ -เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับ ที่ ๒ หน้า ๒๐ ข้อ ๑</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

แผนงานเฉพาะ และชุมชน	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและชุมชน	งบ ดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๓,๗๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๘๓,๗๐๐.๐๐	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมี ความจำเป็นต้องโอน งบประมาณเพิ่มเติม / เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่อง ถ่ายเอกสาร เครื่อง คอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น ถนน อาคารและ ทรัพย์สินที่อยู่ในความ รับผิดชอบของ อบต. โพพทอง กรณีเป็นการจ้างเหมา ทั้งค่าสิงของและ ค่าแรงงานให้จ่ายจากค่า ใช้สอย ส่วนกรณีที่ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ ซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ ๑. ค่าจ้างเหมาแรงงาน ของบุคคลภายนอกให้
-------------------------	---	-----------------	-----------------------------	------------	-----------	---------------	-----------	---

										จ่ายจากค่าใช้จ่าย ๒. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้ จ่ายจากค่าวัสดุ -เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย จำนวนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๕๒๓ ลง วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายใน การประกอบการ พิจารณางบประมาณ รายจ่ายประจำปีใน ลักษณะค่าใช้จ่ายและ ค่าสาธารณูปโภค
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

๑. หัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
...เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่มเติม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ...ผู้บริหารท้องถิ่น....
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของศกปรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ).....


(นายลิขิต ประยูรสิงห์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น วิเศษพรหมณี

(ลงชื่อ).....



(นางสุนทร ประยูรสิงห์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ปิยะพรหมณี

(ลงชื่อ).....



(นายธีรพล นิธิบริษา)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

วันที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

สมนึก

(ลงชื่อ).....



(นายหมาก สมนึก)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

วันที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ฉบับ

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่นในการโอนงบประมาณดังนี้.-

แผนงาน	งบประมาณ ตั้งไว้(บาท)	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	โอนเพิ่ม/ลด (บาท)
แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน งบ ดำเนินงาน ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม รายการ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๒๐๐,๐๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่าย เอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ โต๊ะ เก้าอี้ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง เช่น ถนน อาคารและ ทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. โพนทอง กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและ ค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้ ๑. ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้ จ่ายจากค่าใช้จ่าย ๒. ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน มาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๕๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย และค่าสาธารณูปโภค	โอนเพิ่ม ๘๐,๐๐๐.-
แผนงาน เคหะและชุมชน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน งบ บุคลากร ประเภท เงินเดือนพนักงาน รายการ เงินเดือนพนักงาน	๗๖๖,๘๖๐	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเงินเดือนที่เลื่อน ระดับสูงขึ้น จำนวน ๑๒ เดือน ตามกรอบแผน อัตรากำลัง ๓ ปี	โอนลด ๗๐,๐๐๐.-

แผนงาน	งบประมาณ ตั้งไว้(บาท)	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	โอนเพิ่ม/ลด (บาท)
แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารทั่วไป งบ ดำเนินงาน ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่น ๆ รายการ โครงการเลือกตั้งผู้บริหาร ท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	๓๐๐,๐๐๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภา ท้องถิ่น ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบ ถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการ เมืองในการเลือกตั้ง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการ ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่า กระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของ สมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า สมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และ รายจ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (สำนักงานปลัด) -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๖๗๕ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑- ๒๕๖๕) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้า ๒๐ ข้อ ๑	โอนลด ๑๐,๐๐๐.-

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายหมาก สมนอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

