

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
วันอังคารที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุรพล สอนใต้	ประธานสภา อบต.		
๒	นางลูกชิ้น พิมพ์อุบล	รองประธานสภา อบต.		
๓	นายเอี่ยม คนชาญ	ส.อบต. ม.๔		
๔	นางสาวเสาวรส ทาญณรงค์	ส.อบต. ม.๕		
๕	นายชวลิต คนชาญ	ส.อบต. ม.๖		
๖	นายวิชัย นากุดนอก	ส.อบต. ม.๗		
๗	นางสาวชนิดา แก้วกุดตัน	ส.อบต. ม.๘		



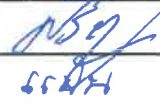

ผู้ขาดประชุม

คน

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายวรการ เขียนนอก	นายก อบต.โพนทอง		
๒	นางสาวสาลินี บุคดาวงค์	รองนายก อบต.โพนทอง		
๓	นายเกียรติชัย ช่างปลุก	รองนายก อบต.โพนทอง		
๔	นางปราณี สมนอก	เลขานุการนายก อบต.โพนทอง		
๕	นายลิขิต ประยูรสิงห์	ผอ. กองช่าง		
๖	นางสุนทร ประยูรสิงห์	ผอ. กองคลัง		
๗	นางสาวพินณพัชร์ แก้วกัลยพัฒน์	ผอ. กองการศึกษาฯ		
๘	นายสุทิน พลเมืองดี	ผอ. กองสาธารณสุขฯ		
๙	นางพิมพ์ผดดา พิษมาก	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.		
๑๐	นางกรรณิกา สีสังข์	ผอ. กองสวัสดิการสังคม		
๑๑	นายบุญชัย ทองประไพ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		
๑๒	น.ส.นงคฤทธิ์ ดีสวน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ		
๑๓	ส.อ.เจษฎา ศรีศิลา	เจ้าพนักงานป้องกันฯ		
๑๔	นายเหมือน แก้วดอนรี	พนักงานขับรถยนต์		
๑๕	นายवलันต์ พานิชย์	ภารโรง		
๑๖	นายธวัช สมคิด	คนงานทั่วไป		

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๗	นายติมเหลง สีนนอก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔		
๑๘	นายดุสิต ขาวดี	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕		
๑๙	นายอลงกต ชวนนอก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖		
๒๐	นางทองใบ เยรัมย์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗	กรวิฑิต	(แทน)
๒๑	นายสมรักษ์ มิดนอก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘		
๒๒	นายศรัณยู ประจง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙		
๒๓	นางแป้น สงนอก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๐	รณิศ	
๒๔	นายสุชาติ เจริญวงษ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพนทอง (สุวรรณราษฎร์รังสฤษฏ์)	-	
๒๕	นางสำอางค์ รัตนเจริญ	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดบ้านมะค่า	-	
๒๖	นางดวงจิตร์ ไพรงาม	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหญ้าคา	อ.ก	
๒๗	นางสาวศุภิสรา สุโพธิ์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโพนทอง		(แทน)
๒๘				
๒๙				
๓๐				
๓๑				
๓๒				
๓๓				
๓๔				
๓๕				
๓๖				
๓๗				
๓๘				
๓๙				
๔๐				
๔๑				
๔๒				
๔๓				
๔๔				
๔๕				
๔๖				
๔๗				
๔๘				

เริ่มประชุมเวลา 09.20. น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมและครบองค์ประชุมแล้ว จึงเชิญประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

เนื่องจากนายธีรพล นิธิปรีชา ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองได้เกษียณอายุราชการ เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2565 ทำให้การประชุมครั้งนี้ไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ดังนั้น กระผมขอเรียนเชิญ นายลิขิต ประยูรสิงห์ ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ชี้แจงข้อระเบียบเกี่ยวกับการเลือกเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองชั่วคราว เพื่อทำหน้าที่ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ตามระเบียบวาระขอเรียนเชิญครับ

ผอ.กองช่าง รก.ปลัด อบต.โพนทอง
(นายลิขิต ประยูรสิงห์)

เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง , สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองทุกท่าน กระผม นายลิขิต ประยูรสิงห์ ผู้อำนวยการกองช่างรักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ขอชี้แจงตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554) ข้อ 19 เลขานุการสภาท้องถิ่นมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) แจ้งนัดประชุมสภาท้องถิ่นตามคำสั่งของประธานสภาท้องถิ่น
- (2) ชี้แจงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือแนวทางปฏิบัติซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น
- (3) ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นจัดทำระเบียบวาระการประชุมสภาท้องถิ่น
- (4) เชิญประธานสภาท้องถิ่นชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่
- (5) จัดทำรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น
- (6) เก็บรักษาข้อมูลข่าวสาร หรือเอกสารของสภาท้องถิ่น แต่จะเปิดเผยได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากประธานสภาท้องถิ่น
- (7) ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นในการควบคุมการนับคะแนนเสียง
- (8) ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นในการรักษาความสงบเรียบร้อยในสภาท้องถิ่น
- (9) หน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้หรือกระทำกิจการอื่นตามที่ประธานสภาท้องถิ่นมอบหมาย

และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565 ข้อ 5 ให้ยกเลิกความในวรรคสองของข้อ 19 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.25647 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน “ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด

/ถ้าไม่มี...

ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือข้าราชการ หรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราวนั้น โดยให้นำความในข้อ 13 และ ข้อ 26 วรรคสองมาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วย วิธีการยกมือขึ้นพันศีรษะ”

ในการเลือกเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 ข้อ 13 วิธีเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ 8 มาใช้บังคับโดยอนุโลม และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565 ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 8 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 8 วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่ต่ำกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว

ดังนั้น ขอให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองเสนอชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองหรือพนักงานส่วนตำบลเพื่อปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองชั่วคราวครับ

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอเชิญที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองเสนอชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองหรือพนักงานส่วนตำบล เพื่อปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองชั่วคราว

รองประธานสภาฯ
(นางลูกชิ้น พิมพ์อุบล)

เรียนท่าน ประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ค่ะ ดิฉัน นางลูกชิ้น พิมพ์อุบล รองประธานสภาสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ขอเสนอ นางพิมพ์ณดา พิมพ์มาก หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง เป็น เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองชั่วคราว ในครั้งนี้ค่ะ

/ประธานสภาฯ...

- ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)
- ขอผู้รับรองด้วยครับ
1. นางสาวชนิดา แก้วกุดั่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง หมู่ที่ 9 ผู้รับรองถูกต้องครับ
ขอลาม นางพิมพ์ผดดา พี่ชมาก หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ท่านยินดีหรือไม่ครับ
- หัวหน้าสำนักปลัด อบต.โพนทอง
(นางพิมพ์ผดดา พี่ชมาก)
- เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ดิฉัน นางพิมพ์ผดดา พี่ชมาก หัวหน้าสำนักปลัด อบต.โพนทอง ยินดีรับคะ
- ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)
- มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ผู้ที่เห็นสมควรจะเป็นเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง อีกหรือไม่ กระผม จะนับ 1-2-3 นะครับ 1-2-3 ไม่มีสมาชิกสภาฯ เสนอนะครับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 14 บัญญัติว่า “ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก” นะครับ เป็นอันว่าสมาชิกสภาฯ ได้เสนอชื่อผู้ที่เห็นสมควรจะเป็นเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง เพียงท่านเดียว นะครับ คือ นางพิมพ์ผดดา พี่ชมาก หัวหน้าสำนักปลัด อบต.โพนทอง ก็ขอแสดงความยินดีกับท่านครับก็ และขอเชิญท่านเลขานุการสภาฯ ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ครั้งนี้ครับ
- เลขานุการสภาฯ ชั่วคราว
(นางพิมพ์ผดดา พี่ชมาก)
- ขอเข้าตามระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง สมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1/2565 ดังนี้
- 1.1 รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565**
- ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)
- ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองชั่วคราว ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
- เลขานุการสภาฯชั่วคราว
(นางพิมพ์ผดดา พี่ชมาก)
- ชี้แจง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561
ข้อ 12 ให้ยกเลิกความใน (3) ของข้อ 29 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน (3) รายงานผลและ

เสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย ภายในสิบห้าวันนับแต่รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ข้อ 13 ให้ยกเลิกความใน (5) ของข้อ 30 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน (5) ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ท่านผู้บริหารท้องถิ่นได้มอบหมายให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้รายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 – 2565) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ครับ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ
(น.ส.นงคฤทธิ ดีสวน)

ได้นำเสนอด้วยการฉายภาพนิ่งและสรุปรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามเอกสารที่แจก สรุปได้ดังนี้

**สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
แบบกำกับกรจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)**

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
1. คณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่น		
1.1 มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
1.2 มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
1.3 มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
1.4 มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
1.5 มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	

/สรุป...

สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ปิงบประมาณ พ.ศ. 2565
แบบกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) (ต่อ)

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
1.6 มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชาคมท้องถิ่นและร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
2. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
2.1 มีการประชุมประชาคมท้องถิ่น (ระดับหมู่บ้าน/ชุมชน)	✓	
2.2 มีการประชุมประชาคมท้องถิ่น (ระดับตำบล/เมือง)	✓	
2.3 มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
2.4 มีการแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนา ประเด็นที่เกี่ยวข้อง และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่	✓	
2.5 มีการรวบรวมข้อมูลจากข้อ 2.4 เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
2.6 มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลยุทธศาสตร์ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
2.7 มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลโครงการตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
2.8 มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ	✓	
2.9 มีข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	✓	

แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์	การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565)												รวม			
	2561			2562			2563			2564			2565		จำนวน	งบประมาณ
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ				
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลโพนทอง พื้นฐาน	28	6,925,000	22	6,127,000	37	5,850,110	44	10,689,440	89	20,822,069	220	50,413,619				
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลโพนทอง การเกษตร	8	180,000	10	613,000	12	633,000	11	603,000	11	603,000	52	2,632,000				
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลโพนทอง ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น นันทนาการและการท่องเที่ยว	42	4,630,600	46	4,690,600	48	4,945,600	49	5,509,600	47	5,158,600	232	24,935,000				
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลโพนทอง ด้านสาธารณสุข	10	360,000	26	414,000	26	495,000	26	494,000	11	589,000	99	2,352,000				
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลโพนทอง ด้านสังคม	17	4,950,800	16	4,933,200	20	4,958,200	19	4,948,000	20	4,928,000	92	24,718,200				
6. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	6	110,000	6	120,000	6	145,000	6	180,000	9	466,000	33	1,021,000				
7. ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน	3	150,000	4	170,000	5	290,000	5	290,000	6	595,000	23	1,495,000				
8. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	13	508,000	12	598,000	17	1,835,700	16	1,435,700	17	1,985,700	75	6,363,100				
รวม	127	17,814,400	142	17,665,800	171	19,152,610	176	24,149,740	210	35,147,369	826	113,929,919				

ได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

รวม 5 ปี

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปี 2565

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	25	11.90	3	1.43	61	29.05	0	0	0	0	89	42.38
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจและ การเกษตร	3	1.43	0	0	8	3.81	0	0	0	0	11	5.24
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น นันทนาการและการ ท่องเที่ยว	19	9.05	0	0	28	13.33	0	0	0	0	47	22.38
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสาธารณสุข	4	1.90	0	0	7	3.33	0	0	0	0	11	5.24
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสังคม	11	5.24	0	0	9	4.29	0	0	0	0	20	9.52
6. ยุทธศาสตร์ด้านการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	5	2.38	0	0	4	1.90	0	0	0	0	9	4.29
7. ยุทธศาสตร์ด้านการรักษา ความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน	2	0.95	0	0	4	1.90	0	0	0	0	6	2.86
8. ยุทธศาสตร์ด้านการ บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	5	2.38	0	0	12	5.71	0	0	0	0	17	8.10
รวม	74	35.24	3	1.43	133	63.33	0	0	0	0	210	100.00

การเบิกจ่ายงบประมาณปีงบประมาณ 2565

ยุทธศาสตร์	งบปกติ		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
ยุทธศาสตร์ที่ 1	2,786,628.93	22.23	2,003,300.00	15.98	4,789,928.93	38.21
ยุทธศาสตร์ที่ 2	78,592.00	0.63	-	-	78,592.00	0.63
ยุทธศาสตร์ที่ 3	2,218,283.18	17.70	-	-	2,218,283.18	17.70
ยุทธศาสตร์ที่ 4	150,125.00	1.20	-	-	150,125.00	1.20
ยุทธศาสตร์ที่ 5	5,041,654.00	40.00	-	-	5,041,654.00	40.00
ยุทธศาสตร์ที่ 6	45,750.00	0.36	-	-	45,750.00	0.36
ยุทธศาสตร์ที่ 7	24,000.00	0.19	-	-	24,000.00	0.19
ยุทธศาสตร์ที่ 8	186,510.50	1.49	-	-	186,510.50	1.43
รวม	10,531,543.61	84.02	2,003,300.00	15.98	12,534,843.61	100.00

โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ 2565

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
	ดำเนินการเสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ทำสัญญา	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
โครงการซ่อมสร้างถนนพาราแอสฟัลท์ติกคอนกรีตสายบ้านหนองโน-สายบ้านหนองหัว	/	-	-	4,048,000.00	4,040,000.00	4,040,000.00
โครงการขุดลอกคลองอีสานเขียวบ้านใต้ หมู่ที่ 8	/	-	-	1,122,000.00	1,117,000.00	1,117,000.00
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านนายเฉลียวถึงสายศาลาประชาคมบ้านแท่น หมู่ที่ 7		/		2,126,000.00	2,120,000.00	ยังไม่ได้เบิกจ่าย

สรุปจำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	89	28
2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตร	11	3
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น กีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว	47	19
4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข	11	4
5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	20	11
6.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	9	5
7.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	6	2
8.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	17	5
รวมทั้งสิ้น	210	77
คิดเป็นร้อยละของโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี ประจำปี 2565		36.67

สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการตาม Kpis (Key Performance Indicator) และผลกระทบ (Impact)

จากข้อมูลบัญชีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธารอง อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางด้านโครงสร้างพื้นฐาน

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	Kpis	ผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	1. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากถนนมิตรภาพ-บ้านนายสม ทองขาว บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	165,600.00	0.00	0.00	165,000	600.00	จำนวนถนนได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น 1 สาย	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	2. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านนายลบ สีนอก-หนองสระแก บ้านมะคระ หมู่ 4	332,300.00	0.00	0.00	331,000.00	1,300.00	จำนวนถนนได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น 1 สาย	ไม่ได้ดำเนินการ
ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	3.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านวิชัย-คลองสีนเขียว บ้านใต้ หมู่ที่ 8	347,500.00	0.00	0.00	347,000.00	500.00	จำนวนถนนได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น 1 สาย	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	4. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านนายสนอง กล้าหาญ-บ้านนายกัน กล้าหาญบ้านโพธารอง หมู่ 9	329,800.00	0.00	0.00	328,000.00	1,800.00	จำนวนถนนได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น 1 สาย	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	5.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากวัดบ้านหนองหัวสี่แยกสระแก บ้านหนองหัว หมู่ที่ 6	346,500.00	0.00	0.00	346,000.00	500.00	จำนวนถนนได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น 1 สาย	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	6. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้านแทน หมู่ที่ 7	198,700.00	0.00	0.00	195,730.00	2,970.00	จำนวนถนนได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น 1 สาย	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	7. โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกจากหนองเติน-ศูนย์ปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติ บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	244,200.00	0.00	43,000.00	197,500.00	3,700.00	จำนวนถนนได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น 1 สาย	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	8.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมฝาบิโตรูปตัวยูจากบ้านนางสมจิตร์ ดิวงชุมพล-ถนนหมายเลข 202 บ้านหนองโสน หมู่ที่ 5	133,000.00	0.00	0.00	132,880.00	120.00	รางระบายน้ำจำนวน 1 จุด	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	9. โครงการติดตั้งรัวกั้นกถนน (GUARD RALL) บริเวณลำห้วยยาง บ้านสิงสอง หมู่ที่ 2	161,300.00	0.00	0.00	161,000.00	0.00	ลดการเกิดอุบัติเหตุร้ายแรง 100	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	10.โครงการปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์พร้อมติดตั้งไฟฟ้าในอาคารบ้านหนองโสน หมู่ที่ 5	180,900.00	0.00	0.00	180,000.00	900.00	จำนวน 1 แห่ง	ไม่มีผลกระทบ

1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลโครงสร้างพื้นฐาน

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	Kpis	ผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	11. โครงการเสริมชีวิตวินศฤงจากสามแยกบ้านนายแบบ-มานายสงวน แก้วดอนรี บ้านหนองหลวง หมู่ที่ 10	0.00	43,000.00	0.00	43,000.00	0.00	จำนวนถนนได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น 1 สาย	ไม่มีผลกระทบ
งานไฟฟ้าและประปา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	12. อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำจากบ้านนางทองใบ เจริญ-บ้านนางสายทองสร้อยพิมาย บ้านแท่น หมู่ที่ 7	65,000.00	0.00	654.89	56,999.97	7,345.14	ร้อยละ 80 มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ไม่มีผลกระทบ
งานไฟฟ้าและประปา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	13. อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำจากโรงเรียนวัดชุมชน-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองหลวง หมู่ที่ 10	56,000.00	0.00	0.00	45,364.79	10,635.21	ร้อยละ 80 มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ไม่มีผลกระทบ
งานไฟฟ้าและประปา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	14. อุดหนุนโครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงสูงเพิ่มขนาดหม้อแปลง	-	244,499.28	-	244,499.28	0.00	ร้อยละ 80 มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ไม่มีผลกระทบ
งานไฟฟ้าและประปา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	15. อุดหนุนโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างหน้าบ้านนางเดือน มิตรนอก บ้านไต้ หมู่ที่ 8	12,000.00	654.89	0.00	12,654.89	0.00	ร้อยละ 80 มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	ไม่มีผลกระทบ

2. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตร

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	Kpis	ผลกระทบ
งานส่งเสริมและการเกษตร	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ	1. โครงการศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงประจำตำบลโพหนอง	10,000.00	40,000	0.00	49,910.00	90.00	มีศูนย์เรียนรู้ให้ประชาชนได้ศึกษา จำนวน 1 ศูนย์	ไม่มีผลกระทบ
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ	2. โครงการแกะสายสัมพันธ์	20,000.00	0.00	0.00	18,920.00	1,080.00	มีสายสัมพันธ์เพิ่มขึ้น ร้อยละ 20	ไม่มีผลกระทบ
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ	3. โครงการฝึกอบรมการทำเบเกอร์รี่	10,000.00	0.00	0.00	9,762.00	238.00	ผู้เข้ารับการอบรมร้อยละ 20 ของกลุ่มเป้าหมายมีรายได้เพิ่มขึ้น	ไม่มีผลกระทบ

3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น กีฬา นันทนาการ

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	Kpis	ผลกระทบ
งานระดับก่อนวัยเรียน และปฐมศึกษา	ค่าวัสดุ	ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน	1.สนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กนักเรียน เต็ม 100%	465,603.00	0.00	0.00	367,195.20	98,407.80	เด็กนักเรียนได้รับอาหาร เสริม(นม) ร้อยละ 100	ไม่มีผลกระทบ
งานระดับก่อนวัยเรียน และปฐมศึกษา	ค่าวัสดุ	ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์ เด็กฯ	2.สนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	144,442	0.00	0.00	117,624.80	26,817.20	เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้รับอาหารเสริม(นม) ร้อยละ 100	ไม่มีผลกระทบ
งานระดับก่อนวัยเรียน และปฐมศึกษา	อุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	3.อุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนใน โรงเรียน	976,000.00	0.00	31,010	942,844	2,146.00	เด็กนักเรียนได้รับอาหาร กลางวัน ร้อยละ 100	ไม่มีผลกระทบ
งานระดับก่อนวัยเรียน และปฐมศึกษา	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	4.สนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กพัฒนา เด็กเล็ก	365,295	0.00	0.00	285,894	79,401.00	เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้รับอาหารกลางวัน ร้อยละ 100	ไม่มีผลกระทบ
งานระดับก่อนวัยเรียน และปฐมศึกษา	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	5.โครงการอบรมผู้ปกครองเด็กและคณะ กรรมการบริหารศูนย์ฯเด็กเล็ก	16,000.00	0.00	0.00	9,450.00	6,550.00	ผู้ปกครองเด็กเล็กมี ความรู้เพิ่มขึ้นร้อยละ 80	ไม่มีผลกระทบ
งานระดับก่อนวัยเรียน และปฐมศึกษา	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	6.โครงการอบรมผู้ปกครองเด็กก่อน ปฐมวัย	16,000.00	0.00	0.00	10,450.00	5,550.00	ผู้ปกครองเด็กเล็กมี ความรู้เพิ่มขึ้นร้อยละ 60	ไม่มีผลกระทบ
งานระดับก่อนวัยเรียน และปฐมศึกษา	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	7.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯ (ค่าจัดการ เรียนการสอน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ,ค่าอุปกรณ์ การเรียน)	200,930.00	0.00	0.00	142,680.00	58,250.00	เด็กทุกคนได้รับการเรียน การสอนที่ร้อยละ 90	ไม่มีผลกระทบ
งานระดับก่อนวัยเรียน และปฐมศึกษา	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	8.โครงการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาการ ส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้สำหรับเด็กและ เยาวชน	40,000.00	0.00	30,390.00	0.00	9,610.00	-	ไม่ได้ดำเนินการ
งานระดับก่อนวัยเรียน และปฐมศึกษา	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	9. ค่าพาหนะสำหรับส่งเด็กเล็กไปสถานพยาบาล	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-	ไม่ได้ดำเนินการ
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	10.โครงการปรับปรุงสนามเด็กเล่นเสริมสร้าง ปัญญาผ่านการเล่น	10,000.00	0.00	0.00	0.00	40,000.00	-	ไม่ได้ดำเนินการ
งานระดับก่อนวัยเรียน และปฐมศึกษา	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	11.โครงการอาหารกลางวันแบบยั่งยืนตาม แนวทางของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรม สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี	20,000.00	0.00	0.00	19,880.00	120.00	เด็กมีอาหารกลางวัน รับประทานอย่างเพียงพอ	ไม่มีผลกระทบ

3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น กีฬา นันทนาการ (ต่อ)

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	Kpis	ผลกระทบ
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	12.ค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก และ อบต.โพหนอง	15,000.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	-	ไม่ได้ ดำเนินการ
งานระดับก่อนวัยเรียน และปฐมศึกษา	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	13.โครงการปรับปรุงรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน หนองพลวง หมู่ 10	113,400.00	0.00	0.00	113,000.00	400.00	ศูนย์เด็กเล็กได้มาตรฐานและมี ความปลอดภัยเพิ่มขึ้น	ไม่มี ผลกระทบ
งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	14. โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วน ตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้แทนกลุ่มองค์กรและส่วนราชการ ต่าง ๆ ภายในเขต อบต.โพหนอง	15,000.00	0.00	0.00	5,450.00	9,550.00	บุคลากรในองค์กรมีคุณธรรม จริยธรรมมาก กว่าร้อยละ 80	ไม่มี ผลกระทบ
งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	15.โครงการครูพระสอน ส่งเสริม ให้ความรู้ ศีลธรรม จริยธรรม สำหรับเด็กก่อนปฐมวัยและ เด็กนักเรียนในโรงเรียน	16,000.00	0.00	0.00	7,650.00	8,250.00	เด็ก เยาวชน ประชาชนมี ความรู้เกี่ยวกับศีลธรรม จริยธรรม	ไม่มี ผลกระทบ
งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	16.โครงการความรัก ความกตัญญู ผู้สูงอายุ สุขใจ ต่อแม่	20,000.00	0.00	0.00	16,680.00	3,320.00	ลูกหลานมีความกตัญญูต่อ ผู้สูงอายุร้อยละ 80	ไม่มี ผลกระทบ
งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	17.โครงการจัดงานสายสัมพันธ์ผูกพันกตัญญู ต่อแม่	20,000.00	0.00	0.00	18,128.00	1,872.00	เด็กมีความกตัญญูต่อแม่ มากกว่าร้อยละ 80	ไม่มี ผลกระทบ
งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	18.ค่าใช้จ่ายในการจัดการกิจกรรม ส่งเสริม อนุรักษ์ประเพณีเนื่องในสัปดาห์วันสำคัญทาง ศาสนา	30,000.00	10,000.00	0.00	38,990.00	1,010.00	ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงาม ของท้องถิ่นคงอยู่คู่ลูกหลาน สืบไป	ไม่มี ผลกระทบ
งานศาสนาและวัฒนธรรม ท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	19.โครงการส่งเสริมอนุรักษ์รักษา ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น ทางสายน้ำ	50,000.00	0.00	29,000.00	9,100.00	11,900.00	ประชาชนได้ร่วมสืบสาน วัฒนธรรมร้อยละ 20	ไม่มี ผลกระทบ
งานศาสนาและวัฒนธรรม ท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	20.อุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอเสีตาโครงการ บงสรวงท้าวสุรนารี อำเภอเสีตา จังหวัด นครราชสีมา	20,000.00	0.00	0.00	11,285.00	8,715.00	ประชาชนร้อยละ 50 น้อม รำลึกถึงวีรกรรมของไทย	ไม่มี ผลกระทบ
งานศาสนาและวัฒนธรรม ท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	21.โครงการส่งเสริมศิลปะพื้นบ้านในเขตพื้นที่ตำบล โพหนอง (รำโพน)	15,000.00	0.00	0.00	11,050.00	3,950.00	ประชาชนร้อยละ 50 มีความรู้ เรื่องรำโพน	ไม่มี ผลกระทบ
งานศาสนาและวัฒนธรรม ท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	21.โครงการส่งเสริมมวยไทย ยิมมวย ไหว้สวย แต่งกายงามตามกาล	15,000.00	0.00	5,000.00	9,450.00	550.00	ประชาชนร้อยละ 50 มีความรู้ เรื่องมวยไทย	ไม่มี ผลกระทบ
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	22.โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด อบต. โพหนองเกมส์และกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	100,000.00	0.00	0.00	99,610.00	390.00	ประชาชนมีสุขภาพร่างกาย แข็งแรงเพิ่มขึ้นร้อยละ 10	ไม่มี ผลกระทบ

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น กีฬา นันทนาการ (ต่อ)

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	Kpis	ผลกระทบ
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับกาปฏิบัติราชการฯ	โครงการ							
งานกีฬาและนันทนาการ	ค่าใช้จ่าย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ	23. ค่าใช้จ่ายในการตั้งสิ่งพิมพ์กีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับหน่วยงานราชการอื่น ๆ	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-	ไม่ได้ดำเนินการ

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	Kpis	ผลกระทบ
งานบริหารสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น	ค่าใช้จ่าย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ	1.โครงการอบรมเพื่อควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	40,000.00	0.00	0.00	38,050.00	1,950.00	ประชาชนมีความรู้และป้องกันโรคไข้เลือดออกเพิ่มขึ้นร้อยละ 50	ไม่มีผลกระทบ
งานบริหารสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น	ค่าใช้จ่าย	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	2.โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ (สัตว์ปลอดโรค)ฯ	7,000.00	0.00	0.00	3,000.00	4,000.00	อปต. โพนทองปลอดโรคพิษสุนัขบ้าร้อยละ 100	ไม่มีผลกระทบ
งานบริหารสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น	ค่าใช้จ่าย	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	3.โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	40,000.00	0.00	0.00	39,075.00	925.00	อปต. โพนทองปลอดโรคพิษสุนัขบ้าร้อยละ 100	ไม่มีผลกระทบ
งานบริหารสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนเอกชน	4.อุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	140,000.00	0.00	0.00	0.00	140,000.00	-	ไม่ได้ดำเนินการ
งานงบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	5.โครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลโพนทอง	70,000.00	0.00	0.00	70,000.00	0.00	กองทุนตำบลโพนทองผ่านการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐาน	ไม่มีผลกระทบ

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	Kpis	ผลกระทบ
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้จ่าย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ	1.โครงการคนพิการรักสุขภาพ	5,000.00	0.00	0.00	2,225.00	2,775.00	ร้อยละ 80 ผู้พิการมีสุขภาพแข็งแรง	ไม่มีผลกระทบ
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้จ่าย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการฯ	2.โครงการสตรีเข้มแข็ง	5,000.00	0.00	0.00	4,294.00	706.00	ร้อยละ 80 สตรีมีความเข้มแข็งมากขึ้น	ไม่มีผลกระทบ

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม (ต่อ)

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	Kpis	ผลกระทบ
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ของชุมชน	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	3.โครงการปัจจัยชี้ผู้สูงอายุ	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00	ร้อยละ 100 ของ ไม่มีผลกระทบ	ไม่มีผลกระทบ
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ของชุมชน	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	4.โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส	5,000.00	0.00	0.00	3,900.00	1,100.00	ร้อยละ 100 ของผู้เข้าร่วม อบรมมีทัศนคติในการ ดำรงชีวิตที่ดีขึ้น	ไม่มีผลกระทบ
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ของชุมชน	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	5. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด	10,000.00	0.00	0.00	9,850.00	150.00	ร้อยละ 80 ของการแพร่ ระบาดของเสพติดน้อยลง	ไม่มีผลกระทบ
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ของชุมชน	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	6. โครงการส่งเสริมอาชีพคนพิการ	10,000.00	0.00	0.00	9,810.00	190.00	ผู้เข้ารับการอบรมร้อยละ 20 ของคนพิการมีอาชีพ รายได้เพิ่มขึ้น	ไม่มีผลกระทบ
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความเข้มแข็ง ของชุมชน	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	7. โครงการอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน	5,000.00	0.00	0.00	3,375.00	1,625.00	ร้อยละ 100 ของผู้ร่วม อบรมสามารถดูแลผู้สูงอายุ อย่างถูกวิธี	ไม่มีผลกระทบ
งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	8. โครงการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม ผู้ ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส	15,000.00	0.00	0.00	10,000.00	5,000.00	ร้อยละ 80 ของผู้ประสบภัย ทางสังคม ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการ ช่วยเหลือ	ไม่มีผลกระทบ
งบกลาง	งบกลาง	เบี่ยงชีงผู้สูงอายุ	9.ค่าเบี่ยงชีงผู้สูงอายุ	3,794,800.00	230,500.00	0.00	4,024,400.00	900.00	ผู้สูงอายุร้อยละ 100 ได้รับ ความช่วยเหลือยังชีพ	ไม่มีผลกระทบ
งบกลาง	งบกลาง	เบี่ยงชีงผู้พิการ	10.ค่าเบี่ยงชีงผู้พิการ	1,052,700.00	0.00	105,500.00	944,800.00	2,400.00	คนพิการร้อยละ 100 ได้รับ ความช่วยเหลือยังชีพ	ไม่มีผลกระทบ
งบกลาง	งบกลาง	เบี่ยงชีงผู้ป่วยเอดส์	11.ค่าเบี่ยงชีงผู้ป่วยเอดส์	24,000.00	0.00	0.00	24,000.00	0.00	ผู้ป่วยเอดส์ร้อยละ 100 ได้รับความช่วยเหลือยังชีพ	ไม่มีผลกระทบ

6. ยุทธศาสตร์ด้านกิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	Kpis	ผลกระทบ
งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการ	1.โครงการแก้ไขปัญหามลพิษแบบบูรณาการ	20,000.00	0.00	0.00	19,850.00	150.00	ปัญหาขยะล้นบ่อขยะ ร้อยละ 50	ไม่มีผลกระทบ
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและ ป่าไม้	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการ	2.โครงการอนุรักษ์และขยายพื้นที่ชุ่มน้ำแ่งตาม แนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวฯ	10,000.00	0.00	0.00	9,450.00	550.00	มีพื้นที่ชุ่มน้ำแ่งเพิ่มขึ้น ร้อยละ 30	ไม่มีผลกระทบ
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและ ป่าไม้	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการ	3.โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	20,000.00	0.00	0.00	6,450.00	13,550.00	ประชาชนรู้จิตสำนึกในการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้นร้อยละ 20 --ร้อยละ 80 มีป่าไม้เพิ่มขึ้น	ไม่มีผลกระทบ
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและ ป่าไม้	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการ	4.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรม ราชกุมารี	10,000.00	0.00	5,000.00	0.00	10,000		ไม่มีผลกระทบ
งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและ ป่าไม้	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการ	5.โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ลูกป่าเฉลิมพระ เกียรติปลูกต้นไม้ตามโครงการพระราชเสาวนีย์	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	ร้อยละ 80 ป่าไม้ไม่ถูกทำลาย	ไม่มีผลกระทบ

7. ยุทธศาสตร์ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	Kpis	ผลกระทบ
งานป้องกันภัยฝ่ายพล เรือนและระงับอัคคีภัย	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการ	1.โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญ	15,000.00	0.00	0.00	14,550.00	450.00	เกิดอุบัติเหตุทางถนนลดลง ร้อยละ 5	ไม่มีผลกระทบ
งานป้องกันภัยฝ่ายพล เรือนและระงับอัคคีภัย	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการ	2.โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัยสมาชิก อปพร.	20,000.00	0.00	17,000.00	0.00	3,000.00	-	ไม่ได้ดำเนินการ
งานป้องกันภัยฝ่ายพล เรือนและระงับอัคคีภัย	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการ	3.โครงการฝึกอบรมทักษะการเอาตัวรอดจากการ จมน้ำสำหรับเด็กนักเรียนและเยาวชนในตำบล โพหนอง ประจำปี 2564	10,000.00	0.00	0.00	9,450.00	550.00	ร้อยละ 80 ผู้เข้ารับ การอบรมมีความรู้ และทักษะการเอาตัว รอดจากการจมน้ำ	ไม่มีผลกระทบ

8. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารบ้านเมืองที่ดี

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	Kpis	ผลกระทบ
งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวข้องกับ กับการปฏิบัติราชการ	1.โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	-	ไม่ได้ดำเนินการ
งานบริหารงานทั่วไป	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวข้องกับ กับการปฏิบัติราชการ	2.โครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	5,000.00	0.00	5,000.00	0.00	0.00	-	ไม่ได้ดำเนินการ
งานบริหารงานทั่วไป	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวข้องกับ กับการปฏิบัติราชการ	3.โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายของ อปท.ให้แก่คณะผู้บริหารสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงาน จ้างผู้แทนกลุ่มองค์กรและส่วนราชการต่าง ๆ ภายในเขต อบต.	10,000.00	0.00	0.00	8,470.00	1,530.00	ผู้เข้ารับการอบรมมีความ เพิ่มขึ้นร้อยละ 50	ไม่มีผลกระทบ
งานบริหารงานทั่วไป	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวข้องกับ กับการปฏิบัติราชการ	4.โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิก สภาท้องถิ่น	150,000.00	0.00	18,000.00	131,410.50	589.50	ร้อยละ 100 การเลือกตั้ง เป็นไปด้วยความสุจริต	ไม่มีผลกระทบ
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวข้องกับ กับการปฏิบัติราชการ	5.โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	10,000	0.00	10,000.00	0.00	0.00	-	ไม่ได้ดำเนินการ
งานบริหารงานทั่วไป	รายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	6.ค่าใช้จ่ายในการจ้างประเมินสำรวจความพึง พอใจผู้รับบริการประชาชน	20,000.00	0.00	0.00	18,000.00	2,000.00	ประชาชนมีความพึงพอใจ ในการรับบริการร้อยละ80	ไม่มีผลกระทบ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	7.โครงการ อบต.พบปะประชาชน	0.00	40,000.00	0.00	28,630.00	11,370.00	ร้อยละ 80 ของประชาชน ได้รับข้อมูลข่าวสาร	ไม่มีผลกระทบ

สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการตาม Kpis (Key Performance Indicator) และผลกระทบ (Impact)

จากเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง อำเภอเสีตา จังหวัดนครราชสีมา

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	Kpis	ผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	1. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจาก บ้านนายดับ สีนอก-หนองสระแก บ้านมะค่า หมู่ 4	136,000.00	0.00	0.00	135,000.00	1,000.00	จำนวนถนนได้มาตรฐาน เพิ่มขึ้น 1 สาย	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	2. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจาก ลำห้วยแะ-บ้านนายแสงดาว บ้านมะค่า หมู่ 4	215,000.00	0.00	0.00	213,000.00	2,000.00	จำนวนถนนได้มาตรฐาน เพิ่มขึ้น 1 สาย	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	3. โครงการเสริมผิวหินคลุกจากนายสี-ถนน หมายเลข 202 บ้านหนองโน หมู่ที่ 5	321,000.00	0.00	0.00	0.00	321,000.00	-	ไม่ได้ดำเนินการ
ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	4. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจาก บ้านนายสุวรรณ-บ้านนางบ้านเย็น บ้านหนองหัว หมู่ที่ 6	53,000.00	0.00	0.00	52,000.00	1,000.00	จำนวนถนนได้มาตรฐาน เพิ่มขึ้น 1 สาย	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	5. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำจากสามแยก โรงเรียนสุบันใต้ บ้านหนองหัว หมู่ที่ 6	368,000.00	0.00	0.00	0.00	368,000.00	จำนวน 1 จุด	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ
ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	6. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอย บ้านนายอุดม บ้านแท่น หมู่ที่ 7	135,000.00	0.00	0.00	0.00	135,000.00	จำนวนถนนได้มาตรฐาน เพิ่มขึ้น 1 สาย	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ
ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	7. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำแบบท่อครึ่ง วงกลมพร้อมวางท่อ คสล.จากศาลาบูชา-บ้านนาง บุญเลี้ยง บ้านแท่น หมู่ 7	96,000.00	0.00	0.00	95,000	1,000.00	จำนวน 1 จุด	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	8. โครงการซ่อมสร้างฝายเอสสิลที่ติดคอนกรีตจาก บ้านนายมิตรักษ์ มิदनอก-บ้านยสุรพล สอนใต้ หมู่ที่ 8	353,000.00	0.00	0.00	0.00	353,000.00	จำนวนถนนได้มาตรฐาน เพิ่มขึ้น 1 สาย	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ
ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	9. โครงการเสริมผิวหินคลุกจากถนนหนอง-ท่อ ลอดเหลี่ยมคลองอีสานเขียว บ้านใต้ หมู่ 8	57,000.00	0.00	0.00	56,000.00	1,000.00	จำนวนถนนได้มาตรฐาน เพิ่มขึ้น 1 สาย	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	10. โครงการเสริมผิวถนน คสล.ขอยบ้านายอติสุข บ้านโพหนอง หมู่ที่ 9	33,000.00	0.00	0.00	32,500.00	500.00	จำนวนถนนได้มาตรฐาน เพิ่มขึ้น 1 สาย	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	11. โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากสามแยก-ลำ ห้วยยาง (จุดท่อลอดเหลี่ยม) บ้านโพหนอง หมู่ 9	87,000.00	0.00	0.00	86,500.00	500.00	จำนวนถนนได้มาตรฐาน เพิ่มขึ้น 1 สาย	ไม่มีผลกระทบ

งาน	หมวด รายการ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	Kpis	ผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	12. โครงการเสริมชีวิตถนน คลล.จากหน้าวัดบ้าน โพนทอง-ศาลากลางบ้านโนนพ่อง หมู่ที่ 9	69,000.00	0.00	0.00	68,500.00	500.00	จำนวน 1 จุด	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	14. โครงการก่อสร้างถนน คลล.จากบ้านนายแมน ช้อยนอก-สามแยกถนน คลล.บ้านหนองพลวง หมู่ 10	267,000.00	0.00	0.00	266,500.00	500.00	จำนวนถนนได้มาตรฐาน เพิ่มขึ้น 1 สาย	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	15.โครงการติดตั้งประตูปิด-เปิด ระบายน้ำชนิด พวงมาลัยหมุนบริเวณหนองพลวง บ้านหนอง พลวง หมู่ที่ 10	157,000.00	0.00	0.00	139,300.00	17,700.00	จำนวน 1 แห่ง	ไม่มีผลกระทบ

สรุปผลการเบิกจ่ายครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ 2565

แผนงาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)	หมายเหตุ
บริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	1.เก้าอี้ทำงาน	2,500.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00	
บริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	2.เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบแชนวม) จำนวน 2 เครื่อง	64,800.00	0.00	0.00	64,800.00	0.00	
บริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	3.ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	
แผนงานการศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	4. พัดลมติดผนัง จำนวน 20 ตัว	40,000.00	0.00	0.00	40,000.00	0.00	
แผนงานส่งเสริมสงเคราะห์	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	5.ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	5,900.00	0.00	0.00	5,900.00	0.00	
การศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	6. เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 5 เครื่อง	12,500.00	0.00	0.00	12,500.00	0.00	
การศึกษา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	7. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (ink Tank Printer) จำนวน 3 เครื่อง	12,900.00	0.00	0.00	12,900.00	0.00	
แผนงานสาธารณสุข	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	8. รถจักรยานยนต์ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์	44,400.00	0.00	43,900.00	0.00	500.00	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	9. ชุดทดสอบความชื้นแควของคอนกรีต (Slump cone) ทรายหิมตัด	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	0.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	10. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	0.00	22,000.00	0.00	22,000.00	0.00	
แผนงานส่งเสริมสงเคราะห์	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	11.เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One	0.00	17,000.00	0.00	17,000.00	0.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	12. เครื่องพิมพ์ดีดธรรมดาตั้งโต๊ะ	0.00	4,900.00	0.00	4,900.00	0.00	

สรุปผลการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น
แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20	19.28
2. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	20	18.70
3. ยุทธศาสตร์ประกอบด้วย	60	58.39
3.1 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)	(5)	4.79
3.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(5)	4.99
3.3 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	(5)	5.00
3.4 ยุทธศาสตร์จังหวัด	(5)	4.75
3.5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(5)	4.75
3.6 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	4.83
3.7 วิสัยทัศน์	(5)	4.96
3.8 กลยุทธ์	(5)	4.87
3.9 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(5)	4.98
3.10 จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(5)	4.87
3.11 แผนงาน	(5)	4.73
3.12 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(5)	4.87
รวมคะแนน	100	96.37

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ 1) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของ หมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะ ภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ 2) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและ จำนวนประชากร ฯลฯ	20 (5)	19.28 4.87
	3) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคม สงเคราะห์ ฯลฯ 4) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และ อื่นๆ	(5)	4.87
	5) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การ คมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ฯลฯ 6) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(5)	4.56
	7) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่า ไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ 8) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ. ข้อมูลการมี ส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชุมประชาคม ท้องถิ่น รูปแบบวิธีการ และการดำเนินการประชุม ประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วม แก้ปัญหา ปกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อ แก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (brainstorming)	(5)	4.98

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
2. การวิเคราะห์ สภาวการณ์และศักยภาพ	1) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบาย ของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ SDGs (Bottom – up/Top - down)	20 (5)	18.70 4.60
	2) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษาสาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(5)	4.63
	3) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่ เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการ พัฒนา	(5)	4.60
	4) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทาง สังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทาง เศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(5)	4.87
	5) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อ การประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและ อนาคต ทิศทางแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้น ในการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend Analysis หรืออื่นๆ	(5)	4.87
๓. ยุทธศาสตร์	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปีที่	60	58.39
3.1 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)	สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และ ประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	4.79
3.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 หรือ ฉบับที่ 13	การกำหนดและการวิเคราะห์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์ หรือหมุดหมายและประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	4.99

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
3.3 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	5
3.4 ยุทธศาสตร์จังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(5)	4.75
3.5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่จัดทำขึ้นแบบมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด	(5)	4.75
3.6 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การกำหนดและการวิเคราะห์สอดคล้องกับสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน สภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริงและเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้	(5)	4.83
3.7 วิสัยทัศน์	การกำหนดและการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับสิ่งที่เกิดขึ้นในอนาคต และศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(5)	4.96
3.8 กลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นช่องทางวิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น จากประเด็นคำถามที่สำคัญว่า ปัจจุบันเรายืนอยู่ ณ จุดใด หรือปัจจุบันเรากำลังทำอะไรอยู่แล้วในอนาคตเราจะพัฒนาอะไร	(5)	4.87

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓.๙ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเป้าประสงค์ใด จะทำสิ่งใด เป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นคืออะไร	(5)	4.98
3.10 จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	การกำหนดและการวิเคราะห์จุดยืนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริงที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์ สิ่งที่เป็นจริงหรือมีอยู่จริงคืออะไรที่จะพัฒนาให้เกิดผลสำเร็จได้	(5)	4.87
3.11 แผนงาน	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นถึงการจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการวางแผนงานตามวิธีการจำแนกแผนงานการจัดทำงบประมาณให้ถูกต้องและสอดคล้องกับโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ แผนงานจะแสดงให้เห็นว่าจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคตคืออะไร งานของเราคืออะไร ถูกต้องตามแผนหรือไม่	(5)	4.73
3.12 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	การกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่มาจากยุทธศาสตร์ทุกระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 หรือ ฉบับที่ 13 SDGs แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสัมพันธ์หรือเชื่อมโยงกันอย่างไรเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับมหภาค	(5)	4.87
รวมคะแนน	20 หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	100	96.37

สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
 แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
 เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565)
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพิจารณา	10	9.70
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	9.45
3. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	9.68
4. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา	5	4.50
5. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	30	29.54
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(5)	4.96
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(5)	4.87
5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(5)	4.86
5.4 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(5)	5
5.5 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(5)	4.98
5.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	(5)	4.87
6. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	35	33.84
6.1 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	(5)	4.75
6.2 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	(5)	4.50
6.3 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	(5)	4.78
6.4 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาพ	(5)	4.98
6.5 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	(5)	4.87
6.6 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	(5)	4.96
6.7 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	(5)	5
รวมคะแนน	100	96.71

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	1) การวิเคราะห์หรือการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาที่ประชาชนต้องการให้ดำเนินการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนองความต้องการได้โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/ Global Demand หรืออื่น ๆ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10 (5)	9.70 4.86
	2) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสภาพการพัฒนาในปัจจุบันและอนาคตทิศทางแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดในการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Trend หรือนำเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่นๆ มาเชื่อมต่อ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	4.84
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	1) การกำหนดและการวิเคราะห์การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม คุรุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ก็คือผลผลิตเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่ จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้ จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจที่ได้กำหนดไว้	10 (5)	9.45 4.75
	2) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งกระทบ (Impact) โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative) ที่เกิดจาก (1) ได้มีการวิเคราะห์ในเชิงปริมาณด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(5)	4.70

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
<p>3. การประเมินผล การนำแผนพัฒนา ท้องถิ่นไปปฏิบัติใน เชิงคุณภาพ</p>	<p>1) การกำหนดและการวิเคราะห์การประเมิน ประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอา เทคนิคต่าง ๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ตรงต่อความ ต้องการของประชาชน และเป็นไปตามหน้าที่อำนาจ ประชาชนพึงพอใจ มีความสุข จากการพัฒนาท้องถิ่น โครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ วัสดุ การดำเนินการต่าง ๆ มี สภาพหรือลักษณะถูกต้อง ครบถ้วน สามารถใช้งานได้ ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับ งบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วน ราชการหรือหน่วยงานอื่นได้ และเป็นไปหลักการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี</p>	<p>10 (5)</p>	<p>9.68 4.98</p>
	<p>2) การกำหนดและการวิเคราะห์วิเคราะห์ ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการใน เชิงคุณภาพ (Qualitative) ที่เกิดจากได้มีการวิเคราะห์ใน เชิงคุณภาพ การวัดความพึงพอใจหรือวัดความสุขที่ ประชาชนได้รับด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น</p>	<p>(5)</p>	<p>4.70</p>
<p>4. ยุทธศาสตร์ กล ยุทธ์แผนการพัฒนา</p>	<p>1) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนงาน และงานที่จะพัฒนา ท้องถิ่นซึ่งผ่านการวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นด้วย เทคนิคการวิเคราะห์</p>	<p>5 (5)</p>	<p>4.50 4.50</p>
	<p>2) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่การจัดทำโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุในการจัดทำบริการสาธารณะหรือ กิจกรรมสาธารณะที่เป็นรูปธรรม</p>		

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
<p>5. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ</p>	<p>ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</p> <p>1) "โครงการพัฒนา" หมายความว่าโครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้เกิดการพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้</p> <p>2) โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้เกิดการพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้</p> <p>ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งเน้นไปเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไร หรือสิ่งที่จะทำนั้นจะเกิดอะไรขึ้นในอนาคต</p>	<p>30</p> <p>(5)</p>	<p>29.54</p> <p>4.96</p>
<p>5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ</p>	<p>การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการต้องมีความชัดเจน (Clear objective) ตอบสนองต่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้อย่างชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง จะดำเนินการเพื่อสนับสนุน/ส่งเสริม ฯลฯ</p>	<p>(5)</p>	<p>4.87</p>
<p>5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง</p>	<p>สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าใด กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร</p> <p>กลุ่มเป้าหมายพื้นที่ดำเนินงานและระยะเวลา</p> <p>ดำเนินงานลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดจบลงเมื่อใด ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่มก็ให้ระบุว่ากลุ่มเป้าหมายหลัก</p> <p>กลุ่มเป้าหมายรองหรือกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน</p> <p>เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะนำไปสู่การประมาณการราคาในช่องของ "งบประมาณ"</p>	<p>(5)</p>	<p>4.86</p>

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5.4 มีการประมาณการ ถูกต้องตามหลักวิธีการ งบประมาณ	<p>1) มีการประมาณราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อ จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อ ประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการ พัฒนาอย่างยั่งยืนมีการประมาณการราคาถูกต้องตาม หลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้อง กับโครงการ การจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรม สาธารณะหรือถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลัก ของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มีความโปร่ง ใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิง ประจักษ์ การประมาณการราคาที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)</p> <p>2) งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลัก สำคัญ 5 ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (1) ความประหยัด (Economy) (2) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (3) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (4) ลดความเหลื่อมล้ำในการพัฒนา ท้องถิ่นนำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) (5) ความ โปร่งใส (Transparency) ชัดเจน ตรวจสอบได้ วัดได้ พิสูจน์ได้ว่าเป็นจริงในเวลานั้น</p>	(5)	5
5.5 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์และผลที่ คาดว่าจะได้รับ	<p>มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้ บอกระสิทธิภาพ (Effectiveness) ใช้บอก ประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความ พึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจาก ผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดสิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ) ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะ ดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จอย่างไรหรือผลที่คาดว่าจะ ได้รับอย่างไร ไม่ใช่การกำหนด KPI เป็นครั้งหนึ่ง/แห่ง หนึ่ง/หนึ่งโครงการ/ความกว้าง/ความยาว ฯลฯ</p>	(5)	4.98

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงานตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับ วัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ซึ่งการเขียน วัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (1)มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจงในการดำเนินงานตามโครงการ (2)วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้(3)ระบุสิ่งที่ต้องดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้(4)เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง(5)ส่งผลต่อการบ่งบอก เวลาได้	(5)	4.87
6. โครงการพัฒนาที่ นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี 6.1 โครงการพัฒนา ท้องถิ่นที่นำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่าย แก้ไขปัญหาความยากจน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีในภาพรวม ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่นำไปดำเนินการ จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของงบประมาณ รายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	35 (5)	33.84 4.75
6.2 โครงการพัฒนา ท้องถิ่นที่นำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่าย แก้ไขปัญหาความยากจน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุงานต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความ ยากจนหรือการส่งเสริมอาชีพประชาชนในท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	4.50
6.3 โครงการเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นที่นำไป จัดทำงบประมาณ รายจ่ายด้านการบริหาร จัดการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ เพื่อการบริหารจัดการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมหรือ บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	4.78

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
6.4 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาวะหรือการดำเนินการด้านการสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	(5)	4.98
6.5 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาวะหรือการดำเนินการด้านสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	4.87
6.6 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐาน หรือการคมนาคม เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	4.96
6.7 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม อนุรักษ์ วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านการบริหารจัดการน้ำ เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุงแหล่งน้ำ ขุด ตัดตั้ง หรือการบริหารจัดการน้ำรวมถึงน้ำประปา ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	5
รวม	20 หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	100	96.71

ส่วนที่ 5
ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

จากที่คณะกรรมการติดตาม ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

- (1) ประชาชนยังไม่ได้ให้ความร่วมมือในการร่วมจัดทำเวทีประชาคมเท่าที่ควร
- (2) โครงการมีจำนวนมากเกินไปไม่สอดคล้องกับงบประมาณ
- (3) ระเบียบ กฎหมายมีการเปลี่ยนแปลง ทำให้การทำงานเกิดความล่าช้า

ข้อเสนอแนะ

1. อยากให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองดำเนินการโครงการอย่างต่อเนื่องเป็นรูปธรรม ยั่งยืน ประชาชนมีรายได้ เช่น โครงการฝึกอบรมการทำเบอเกอร์ โครงการศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง โครงการฝึกอบรมแกะลายผ้ามัดหมี่

ที่ประชุม

-รับทราบ

1.2 รายงานการแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง รายงานการแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ต่อที่ประชุมครับ

นายก อบต.
(นายวรกร เขียนนอก)

เรียน ประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง และประชาชนตำบลโพหนองที่เคารพ ตามเอกสารที่แจกให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง กระผม นายวรกร เขียนนอก ขอรายงานการแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 58/5 กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และให้ประกาศรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ไว้โดยเปิดเผย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลด้วยนั้น ตลอดระยะเวลา 1 ปี ที่ผ่านมา คือในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กระผมและคณะผู้บริหาร ได้มุ่งมั่นที่จะพัฒนาและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับพี่น้องประชาชนในพื้นที่ เพื่อให้เกิดประโยชน์กับพี่น้องประชาชนในพื้นที่มากที่สุด และให้พี่น้องประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด จากการบริหารงาน ตามที่ได้มุ่งหวังเอาไว้ ภายใต้ข้อจำกัดในหลายด้าน ๆ ซึ่งกระผมและคณะผู้บริหารได้เข้ามาดำเนินการจนประสบผลสำเร็จ เป็นที่น่าพอใจในระดับหนึ่ง โดยในการแก้ไขปัญหาเราจะมุ่งมั่นให้เกิด

ประโยชน์ต่อสังคมและบุคคลส่วนใหญ่มาก ในโอกาสนี้กระผม ขอรายงานผลการดำเนินงานต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ดังนี้

1. นโยบายด้านความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนาระดับมหภาค

1.1 บริหารงานให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ตามวิสัยทัศน์ประเทศไทยที่ว่า “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว โดยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

1.2 บริหารงานให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13

1.3 บริหารงานให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด

1.4 บริหารงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนครราชสีมา

1.5 จัดทำแผนพัฒนาตำบลให้สอดคล้องสัมพันธ์กับไทยแลนด์ 4.0

2. นโยบายด้านการสานต่อแนวทางพระราชดำริในหลวงรัชกาลที่ 9

2.1 ประสานและบริหารจัดการบริหารน้ำเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอุทกภัยอย่างเป็นระบบ

2.2 พัฒนา ขุดลอก คูคลอง และจัดการสร้างแหล่งน้ำ สงวนและกักเก็บน้ำ เพื่อการเกษตร เพื่อการอุปโภคและบริโภค รวมทั้งวางโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วมภัยแล้ง

โครงการที่ได้ดำเนินการ

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการขุดลอกคลองอีสานเขียว บ้านไต้ หมู่ที่ 8	1,122,000.00	1,117,000.00	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

3. นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน

3.1 ดำเนินการก่อสร้าง ปรับปรุงและซ่อมแซมถนนเพื่ออำนวยความสะดวกในการคมนาคมขนส่งและการสัญจร

3.2 ดำเนินการจัดสร้างระบบประปา และส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการระบบประปาร่วมกับชุมชน เพื่อให้มีระบบประปาที่มีประสิทธิภาพ ถูกหลักอนามัย

3.3 ดำเนินการจัดสร้างระบบระบายน้ำในชุมชน และระบบจัดการน้ำเสียจากครัวเรือนอย่างมีประสิทธิภาพ

3.4 จัดให้มีไฟฟ้าสาธารณะซึ่งส่องสว่างตามถนนชุมชน ที่สาธารณะและลานกีฬาอย่างทั่วถึงเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

3.5 พัฒนาพื้นที่สาธารณะ บึงสาธารณะให้เป็นสถานที่ท่องเที่ยว สถานที่ออกกำลังกาย และพักผ่อนหย่อนใจอย่างเหมาะสม

3.6 ประสานขอรับการสนับสนุนจากส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นเพื่อสนับสนุนเครื่องมือ เครื่องจักรกล ตลอดจนผู้ปฏิบัติงานที่มีความชำนาญในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

- 3.7 ประสานในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในด้านสาธารณสุขโรค และส่งเสริมให้ประชาชนเข้าใจในการใช้และรักษาสาธารณสุขอย่างคุ้มค่า
- 3.8 ดำเนินการและประสานให้มีระบบไฟฟ้าขยายเขตเพื่อครัวเรือนและเพื่อการเกษตร

โครงการที่ได้ดำเนินการ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจาก ถนนมิตรภาพ-บ้านนายสนม ทองขาว บ้าน หนองพลวง หมู่ที่ 10	165,600.00	165,000.00	
2	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจาก บ้านนายลบ สีนอก-หนองสระแก บ้าน มะค่า หมู่ 4	332,300.00	331,000.00	
3	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจาก บ้านนายวินัย-คลองอีसानเขียว บ้านไต้ หมู่ที่ 8	347,500.00	347,000.00	
4	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจาก บ้านนายสนอง กล้าหาญ-บ้านนายกำน กล้า หาญ บ้านโพหนอง หมู่ 9	329,800.00	328,000.00	
5	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจาก วัดบ้านหนองหว่า-สี่แยกเริงสระแก บ้านหนอง หว่า หมู่ที่ 6	346,500.00	346,000.00	
6	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้านแท่น หมู่ที่ 7	198,700.00	195,730.00	
7	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุกจากหนองเดิน- ศูนย์ปฏิบัติธรรมเฉลิมพระเกียรติ บ้านหนอง พลวง หมู่ที่ 10	244,200.00	197,500.00	

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
8	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมฝาบิตรูปตัวยูจากบ้านนางสมจิตร ต่วงชุมพล-ถนนหมายเลข 202 บ้านหนองโน หมู่ที่ 5	133,000.00	132,000.00	
9	โครงการติดตั้งราวกันตกถนน (GUARD RALL) บริเวณลำห้วยยาง บ้านสิงสอง หมู่ที่ 2	161,300.00	161,000.00	
10	โครงการปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์พร้อมติดตั้งไฟฟ้าในอาคารบ้านหนองโน หมู่ที่ 5	180,900.00	180,000.00	
11	โครงการเสริมผิวหินคลุกจากสามแยกบ้านนายแบน-นายนายสงวน แก้วดอนรี บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	43,000.00	43,000.00	โอนมาตั้งจ่ายรายการใหม่
12	อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำจากบ้านนางทองใบ เจริญย์-บ้านนางสายทอง สร้อยพิมาย บ้านแท่น หมู่ที่ 7	65,000.00	56,999.97	
13	อุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำจากโรงเรียนข้าวชุมชน-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	56,000.00	45,364.79	
14	อุดหนุนโครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงสูงเพิ่มขนาดหม้อแปลง	244,499.28	244,499.28	โอนมาตั้งจ่ายรายการใหม่
15	อุดหนุนโครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างหน้าบ้านนางเดือน มิตรนอก บ้านไต้ หมู่ที่ 8	12,000.00	12,654.89	โอนเพิ่ม 654.89
16	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านนายลบ สีนอก-หนองสระแก บ้านมะค่า หมู่ 4	136,000.00	135,000.00	เงินสะสม
17	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากลำห้วยแยะ-นายนายแสงดาว บ้านมะค่า หมู่ 4	215,000.00	213,000.00	เงินสะสม
18	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านนายสุวัฒน์-บ้านนางบานเย็น บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6	53,000.00	52,000.00	เงินสะสม
19	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำแบบท่อครึ่งวงกลมพร้อมวางท่อ คสล.จากศาลปู่ตา-บ้านนางบุญเลี้ยง บ้านแท่น หมู่ 7	96,000.00	95,000.00	เงินสะสม
20	โครงการเสริมผิวหินคลุกจากนายนายทอง-ท่อลอดเหลี่ยมคลองอีสานเขียว บ้านไต้ หมู่ 8	57,000.00	56,000.00	เงินสะสม

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
21	โครงการเสริมผิวถนน คสล.ซอยบ้านนายวิศิษฐ์ บ้านโพหนอง หมู่ที่ 9	33,000.00	32,500.00	เงินสะสม
22	โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากสามแยก-ลำ ห้วยยาง (จุดท่อลอดเหลี่ยม) บ้านโพหนอง หมู่ 9	87,000.00	86,500.00	เงินสะสม
23	โครงการเสริมผิวถนน คสล.จากหน้าวัดบ้าน โพหนอง-ศาลากลางบ้านโพหนอง หมู่ที่ 9	69,000.00	68,500.00	เงินสะสม
24	โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากบ้านนายแบน ช้อยนอก-สามแยกถนน คสล.บ้านหนองพลวง หมู่ 10	267,000.00	266,500.00	เงินสะสม
25	โครงการติดตั้งประตูปิด-เปิด ระบายน้ำชนิด พวงมาลัยหมุนบริเวณหนองพลวง บ้านหนอง พลวง หมู่ที่ 10	157,000.00	139,300.00	เงินสะสม
26	โครงการซ่อมสร้างถนนพาราแอสฟัลท์ติก คอนกรีตสายบ้านหนองโน-สายบ้านหนองหว้า	4,048,000.00	4,040,000.00	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย บ้านนายเฉลียว-สายศาลาประชาคมบ้านแท่น	2,126,000.00	0.00	อยู่ระหว่างดำเนินการ
2	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำจากสามแยก โรงสี-โรงสูบน้ำดิบ บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6	368,000.00	0.00	อยู่ระหว่างดำเนินการ
3	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย บ้านนายอุดม บ้านแท่น หมู่ที่ 7	135,000.00	0.00	อยู่ระหว่างดำเนินการ
4	โครงการซ่อมสร้างผิวแอสฟัลท์ติกคอนกรีต จากบ้านนายสมรักษ์ มิดนอก-บ้านนายสุรพล สอนใต้ หมู่ที่ 8	353,000.00	0.00	อยู่ระหว่างดำเนินการ

4. นโยบายด้านการส่งเสริมอาชีพและเศรษฐกิจ

4.1 สนับสนุนการทำเกษตรทางเลือกตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

4.2 ส่งเสริมประชาชนในท้องถิ่นให้มีการเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจ เพื่อการบริโภค เพื่อ
จำหน่าย และเพื่อการอนุรักษ์

4.3 ส่งเสริม สนับสนุนการถนอมอาหารและแปรรูปสินค้าทางการเกษตร และเพิ่ม
ช่องทางการตลาด

- 4.4 สนับสนุนส่งเสริมให้มีการรวมกลุ่มเพื่อจัดตั้งเป็นวิสาหกิจชุมชน
 4.5 จัดพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าและประสานร่วมมือกับเอกชนในการจัดพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้า ผลิตภัณฑ์ในชุมชน
 4.6 ส่งเสริมให้มีการ อบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพที่หลากหลายและสร้างอาชีพหลัก อาชีพเสริม

โครงการที่ได้ดำเนินการ

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงประจำตำบลโพหนอง	10,000.00	49,910.00	โอนเพิ่ม 40,000.-
2	โครงการแกะลายผ้ามัดหมี่	20,000.00	18,920.00	
3	โครงการฝึกอบรมการทำเบอเกอร์	10,000.00	9,762.00	

5. นโยบายด้านการศึกษา

- 5.1 พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีมาตรฐาน
 5.2 พัฒนาบุคลากรด้านการศึกษาให้มีทักษะ ศักยภาพ และมีคุณภาพตามมาตรฐาน
 5.3 สนับสนุนให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือ สื่อการเรียนการสอน พร้อมทั้งส่งเสริมความรู้ให้กับประชาชนในพื้นที่
 5.4 สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ เพื่อเพิ่มทักษะชีวิตให้กับนักเรียน เยาวชน และประชาชนทั่วไปในเขตพื้นที่ตำบลโพหนอง
 5.5 ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับประชาชน

โครงการที่ได้ดำเนินการ

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	สนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กนักเรียนเต็ม 100%	465,603.00	367,195.20	
2	สนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	144,442.00	117,624.80	
3	อุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนในโรงเรียน	976,000.00	942,844.00	
4	สนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	365,295.00	285,894.00	
5	โครงการอบรมผู้ปกครองเด็กเล็กและคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯเด็กเล็ก	16,000.00	9,450.00	
6	โครงการอบรมปฐมนิเทศผู้ปกครองเด็กก่อนปฐมวัย	16,000.00	10,450.00	

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
7	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๆ (ค่า จัดการเรียนการสอน ค่าเครื่องแบบนักเรียน , ค่าอุปกรณ์การเรียน)	200,930.00	142,680.00	
8	โครงการอาหารกลางวันแบบยั่งยืนตาม แนวทางของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรม สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี	20,000.00	19,880.00	
9	โครงการปรับปรุงรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน หนองพลวง หมู่ 10	113,400.00	113,000.00	

6. นโยบายด้านการพัฒนาสังคม

6.1 ส่งเสริมและพัฒนาบทบาทของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น บุคลากร
ผู้นำชุมชนและผู้นำกลุ่มองค์กรให้เข้มแข็ง

6.2 ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

6.3 ส่งเสริมพัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตของแม่และเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ
ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน

6.4 ส่งเสริมคุณภาพและศักยภาพตามความสามารถของแรงงานในท้องถิ่น

6.5 ป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในชุมชน

6.6 ดำเนินโครงการเพื่อบริการประชาชน และรับทราบปัญหา อุปสรรค และความ
ต้องการของประชาชนในพื้นที่ เพิ่มช่องทางการแจ้งปัญหา และความต้องการของ
ประชาชน และช่องทางการร้องทุกข์ต่างๆ

โครงการที่ได้ดำเนินการ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการคนพิการรักสุขภาพ	5,000.00	2,225.00	
2	โครงการสตรีเข้มแข็ง	5,000.00	4,294.00	
3	โครงการปัจจัยชีวิผู้สูงอายุ	5,000.00	5,000.00	
4	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส	5,000.00	3,900.00	
5	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด	10,000.00	9,850.00	
6	โครงการส่งเสริมอาชีพคนพิการ	10,000.00	9,810.00	
7	โครงการอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุที่บ้าน	5,000.00	3,375.00	
8	โครงการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม ผู้ ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส	15,000.00	10,000.00	
9	ค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3,794,800.00	4,024,400.00	โอนเพิ่ม 230,500.-
10	ค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการ	1,052,700.00	944,800.00	
11	ค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	24,000.00	24,000.00	

7. นโยบายด้านการท่องเที่ยว ศาสนา-วัฒนธรรมประเพณีและกีฬา

7.1 พัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

7.2 พัฒนาพื้นที่สาธารณะ บึงสาธารณะให้เหมาะสมกับการส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยว

7.3 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมกีฬา สันทนาการ เพื่อการพักผ่อน ออกกำลังกาย และจัดให้มีเครื่องออกกำลังกายในพื้นที่สาธารณะ

โครงการที่ได้ดำเนินการ

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้แทนกลุ่มองค์กรและส่วนราชการต่าง ๆ ภายในเขต อบต.โพนทอง	15,000.00	5,450.00	
2	โครงการครูพระสอน ส่งเสริม อบรมให้ความรู้ศีลธรรม จริยธรรม สำหรับเด็กก่อนปฐมวัย และเด็กนักเรียนในโรงเรียน	16,000.00	7,650.00	
3	โครงการความรัก ความกตัญญู ผู้สูงอายุ สุขใจ	20,000.00	16,680.00	
4	17.โครงการจัดงานสายใยสัมพันธ์ผู้กตัญญูต่อแม่	20,000.00	18,128.00	
5	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานกิจกรรม ส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีเนื่องในสัปดาห์วันสำคัญทางศาสนา	30,000.00	38,990.00	โอนเพิ่ม 10,000.-
6	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์รักษา ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น ทางสายน้ำ	50,000.00	9,100.00	
7	อุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอสีดาโครงการบวงสรวงท่านท้าวสุรนารี อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา	20,000.00	11,285.00	
8	โครงการส่งเสริมศิลปะพื้นบ้านในเขตพื้นที่ตำบลโพนทอง (รำโทน)	15,000.00	11,050.00	
9	โครงการส่งเสริมมวยไทย ยิมง่าย ไหว้สวย แต่งกายงามตามกาล	15,000.00	9,450.00	
10	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด อบต.โพนทองเกมส์และกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	100,000.00	99,610.00	

8. นโยบายด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

8.1 ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารงาน ให้รองรับการปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ

8.2 นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานภายในองค์กร

8.3 สนับสนุนบุคลากรในสังกัดให้ได้รับการศึกษาอบรม เพิ่มพูนความรู้เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการทำงานให้เกิดประสิทธิผลในการบริการประชาชน

8.4 บูรณาการการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วมกันระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหน่วยงานราชการและเอกชน เพื่อประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาท้องถิ่น

8.5 เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น

8.6 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

โครงการที่ได้ดำเนินการ

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายของอปท.ให้แก่คณะผู้บริหารสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้างผู้แทนกลุ่มองค์กรและส่วนราชการต่าง ๆ ภายในเขต อบต.	10,000.00	8,470.00	
2	โครงการ อบต.พบปะประชาชน	40,000.00	28,630.00	

9. นโยบายด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

9.1 ส่งเสริมให้มีการแจ้งเตือนภัยธรรมชาติและภัยพิบัติต่างๆ แก่ประชาชนอย่างทันเหตุการณ์

9.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)ให้มีประสิทธิภาพในการช่วยเหลือและป้องกันภัย รักษาความปลอดภัย ให้กับชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

9.3 ส่งเสริม สนับสนุนและร่วมมือกับส่วนราชการ หน่วยงานมูลนิธิการกุศล และองค์กรที่เกี่ยวข้องในการเตรียมความพร้อมในการป้องกันภัย และการช่วยเหลือผู้ประสบภัย

9.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดในเขตชุมชน และสถานที่สำคัญ เพื่อสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

โครงการที่ได้ดำเนินการ

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	15,000.00	14,550.00	
	โครงการฝึกอบรมทักษะการเอาตัวรอดจากการจมน้ำสำหรับเด็กนักเรียนและเยาวชนในตำบลโพนทอง ประจำปี 2564	10,000.00	9,450.00	

10. นโยบายด้านสาธารณสุข

10.1 ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)

10.2 ส่งเสริมและสนับสนุนโดยร่วมมือกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ประชาชนได้รับการดูแลสุขภาพอย่างเหมาะสมและทั่วถึง

10.3 ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชนให้มีสุขภาพแข็งแรง

10.4 ส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันการระบาดของโรคทั้งในคน สัตว์ และพืช

โครงการที่ได้ดำเนินการ

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการอบรมเพื่อควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	40,000.00	38,050.00	
2	โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ (สัตว์ปลอดโรค)ฯ	7,000.00	3,000.00	
3	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	40,000.00	39,075.00	
4	โครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลโพหนอง	70,000.00	70,000.0	

11. นโยบายด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

11.1 พัฒนาฟื้นฟู อนุรักษ์ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม แหล่งน้ำให้มีความอุดมสมบูรณ์

11.2 รณรงค์สร้างจิตสำนึกเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมในชุมชน และประสานความร่วมมือกับชุมชน ในการพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้น่าอยู่ น่าอาศัย

11.3 ส่งเสริมการคัดแยกขยะ และการกำจัดขยะแบบบูรณาการ

11.4 ส่งเสริม สนับสนุนการใช้อินทรีย์ชีวภาพ และลดการใช้สารเคมี เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

โครงการที่ได้ดำเนินการ

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการแก้ไขปัญหาขยะแบบบูรณาการ	20,000.00	19,850.00	
2	โครงการอนุรักษ์และขยายพันธุ์หญ้าแฝกตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ	10,000.00	9,450.00	
3	โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	20,000.00	6,450.00	
4	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	10,000.00	0.00	
5	โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติปลูกต้นไม้ตามโครงการพระราชเสาวนีย์	10,000.00	10,000.00	

รายงานรายรับ-รายจ่าย
ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง โดยกองคลังได้แสดงบัญชีรายละเอียด รายรับจริง-รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564-30 กันยายน 2565) เพื่อให้ประชาชนทราบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ดังนี้

บัญชีรายละเอียดรายรับ-รายจ่ายจริง

รายการ	ประมาณการ	เกิดขึ้นจริง
รายรับ		
รายได้จัดเก็บเอง	346,500.00	402,145.48
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,653,500.00	17,558,917.96
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	11,000,000.00	11,218,532.00
รวม	26,000,000.00	29,179,597.44
รายจ่าย		
งบกลาง	5,686,000.00	5,659,957.00
งบบุคลากร	10,661,733.72	10,459,108.00
งบดำเนินงาน	5,484,777.00	3,777,311.45
งบลงทุน	2,759,200.00	2,414,910.00
งบเงินอุดหนุน	1,408,289.28	1,239,447.93
รวม	26,000,000.00	23,550,734.38
ผลต่าง รับ-จ่าย		5,628,863.06
รายรับ		
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	-	6,492,000.00
รวม	-	6,492,000.00
รายจ่าย		
งบลงทุน	7,277,000.00	5,157,000.00
รวม	7,277,000.00	5,157,000.00
ผลต่าง รับ-จ่าย		1,335,000.00
	ประมาณการ	เกิดขึ้นจริง
รวมรายรับทั้งสิ้น	26,000,000.00	35,671,597.44
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น	33,277,000.00	28,707,734.38
ผลต่าง รับ-จ่าย		6,963,863.06

จากการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง บางครั้งก็มีปัญหาและอุปสรรคอยู่บ้าง เนื่องจากข้อจำกัดในเรื่องงบประมาณ ระเบียบกฎหมาย ที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน จึงทำให้ไม่สามารถจัดสรร งบประมาณให้กับโครงการต่าง ๆ ได้ทั้งหมด รวมทั้งไม่สามารถแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับพี่น้องประชาชนได้อย่างทั่วถึง แต่อย่างไรก็ตามด้วยความเชื่อมั่น ศรัทธา และกำลังใจจากพี่น้องประชาชนตลอดจน ความสามัคคี ร่วมมือร่วมใจของ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วน ตำบลโพหนอง และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันของทีมผู้บริหาร กระผมและคณะ ผู้บริหาร พร้อมทั้งทุ่มเททำงาน อย่างเต็มกำลังและความสามารถ เพื่อความสุขของ พี่น้องประชาชน ชาวตำบลโพหนอง และสร้างตำบลโพหนองให้เป็นตำบลน่าอยู่ อย่างยั่งยืนตลอดไป

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใด มีข้อสงสัยที่จะซักถามหรือไม่ เมื่อไม่มี จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

รับทราบ

เวลา 12.00 น.

- หยุดพักการประชุมรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา 13.00 น.

เริ่มประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2/ 2565 (รอบบ่าย)

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2565)

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอให้ทุกท่านได้ช่วยกันตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ว่ามีข้อความใด ขาดตกบกพร่องที่จะแก้ไขหรือไม่ ถ้าไม่มี จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

มติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2565 ด้วยคะแนนเสียง 6 เสียง ไม่รับรอง - เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

มติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2565 ด้วยคะแนนเสียง 6 เสียง ไม่รับรอง - เสียง งดออกเสียง 1 เสียง ในวันที่ 13 ธันวาคม 2565 เวลา 14.00 น.

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องกระทู้ถาม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 5

ประธานสภาฯ

(นายสุรพล สอนใต้)

เลขานุการสภาฯ ชั่วคราว

(นางพิมพ์ณดา พิษมาก)

5.1 ญัตติพิจารณา เลือกเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

ขอเชิญท่านเลขานุการสภาฯ ชั่วคราว อ่านระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 13 วรรคหนึ่ง กำหนดว่า “วิธีการเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ 8 มาใช้บังคับโดยอนุโลม” วรรคสอง บัญญัติว่า “เมื่อสภาท้องถิ่นมีมติเลขานุการสภาท้องถิ่นแล้ว ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นชั่วคราวพ้นจากตำแหน่ง”

ข้อ 14 กำหนดว่า “ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่นหรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก” และ ข้อ 18 กำหนดว่า “ให้สภาท้องถิ่นเลือกพนักงานหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นนั้นคนหนึ่ง เป็นเลขานุการสภาท้องถิ่น” วรรคสอง บัญญัติว่า “สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้ความหมายถึง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเท่านั้น” ข้อ 19 เลขานุการสภาท้องถิ่นมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) แจ้งนัดประชุมสภาท้องถิ่นตามคำสั่งประธานสภาท้องถิ่น
- (2) ชี้แจงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือแนวทางปฏิบัติซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น
- (3) ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นจัดทำระเบียบวาระการประชุมสภาท้องถิ่น
- (4) เชิญประธานสภาท้องถิ่นชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่
- (5) จัดทำรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น
- (6) เก็บรักษาข้อมูลข่าวสาร หรือเอกสารของสภาท้องถิ่น แต่จะเปิดเผยได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากประธานสภาท้องถิ่น
- (7) ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นในการควบคุมการนับคะแนนเสียง
- (8) ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นในการรักษาความสงบเรียบร้อยในสภาท้องถิ่น
- (9) หน้าที่อื่นตามที่กำหนดในระเบียบนี้หรือกระทำกิจการอื่น ตามที่ประธานสภาท้องถิ่นมอบหมาย

และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)

พ.ศ.2565 ข้อ 5 ให้ยกเลิกความในวรรคสองของข้อ 19 ของระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน “ในการประชุมสภาท้องถิ่นครั้งใด ถ้าไม่มีเลขานุการสภาท้องถิ่น หรือมีแต่ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ให้สภาท้องถิ่นเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือข้าราชการหรือพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นคนหนึ่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการสภาท้องถิ่นเฉพาะในการประชุมคราวนั้น โดยให้นำความในข้อ 13 และข้อ 26 วรรคสองมาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่การลงคะแนนเลือกให้กระทำด้วยวิธีการยกมือขึ้นพ้นศีรษะ”

/ในการเลือก...

ในการเลือกเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 ซึ่งแก้ไข
เพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 ข้อ 13 วิธีเลือกเลขานุการสภาท้องถิ่น ให้นำความในข้อ 8 มา
ใช้บังคับโดยอนุโลม และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม
สภาท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565 ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 8 ของระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 ซึ่งแก้ไข
เพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 8 วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อ
สมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งซึ่งตนเห็นว่าสมควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภา
ท้องถิ่น การเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภา
ท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคนให้มีสมาชิกสภาท้องถิ่น
รับรองหนึ่งคน โดยให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิรับรองได้เพียงครั้งเดียว

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ต่อไปจะดำเนินการเลือกเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง นะครับ
จะดำเนินการตามขั้นตอนแบบเดียวกับการเลือกประธานสภาฯ ขอเชิญท่านสมาชิก
สภาฯทุกท่าน เสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ผู้ที่เห็นสมควรจะเป็นเลขานุการสภาฯ พร้อม
ผู้รับรอง 1 ท่าน เชิญ นายชวลิต คนชาญ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
โพหนอง หมู่ที่ 6 ครับ

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 6
(นายชวลิต คนชาญ)

เรียนท่าน ประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง
ท่านสมาชิก ผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ครับ กระผม
นายชวลิต คนชาญ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง หมู่ที่ 6
ขอเสนอ นางสาวชนิดา แก้วกุดัน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
โพหนอง หมู่ที่ 9 เป็น เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ครับ

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอผู้รับรองด้วยครับ
1. นางลูกชิ้น พิมพ้อบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง
ผู้รับรองถูกต้องครับ
ขอถามนางสาวชนิดา แก้วกุดัน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง
หมู่ที่ 9 ท่านยินดีหรือไม่ครับ

ส.อบต. หมู่ที่ 9
(นางสาวชนิดา แก้วกุดัน)

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง
ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ค่ะ
ดิฉัน นางสาวชนิดา แก้วกุดัน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง
หมู่ที่ 9 ยินดีรับค่ะ

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ผู้ที่เห็นสมควรจะเป็นเลขานุการ
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง อีกหรือไม่ กระผม จะนับ 1-2-3 นะครับ
1-2-3 ไม่มีสมาชิกสภาฯ เสนอนะครับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 14 บัญญัติว่า
“ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภา
ท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่า
ผู้นั้นได้รับเลือก” นะครับ เป็นอันว่าสมาชิกสภาฯ ได้เสนอชื่อผู้ที่เห็นสมควรจะ
เป็นเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง เพียงท่านเดียว นะครับ คือ
นางสาวชนิดา แก้วกุดัน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง หมู่ที่ 9
ก็ขอแสดงความยินดีกับท่านครับ ก็ขอแสดงความยินดีกับท่านครับ และขอเชิญท่าน
เลขานุการสภาฯ ปฏิบัติหน้าที่ครับ

**5.2 การพิจารณาคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง จำนวน
2 คน เป็น คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ (ตามประกาศ
คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกัน
สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2562 ข้อ 12)**

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดและข้อระเบียบในที่เกี่ยวข้อง
เพื่อคัดเลือกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองจำนวน ๒ คน เป็น
คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ (ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกัน
สุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
พ.ศ.2562 ข้อ 12) ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ให้ทราบครับ

เลขานุการสภาฯ
(นางสาวชนิดา แก้วกุดัน)

ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อ
สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบ
หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ซึ่งคณะกรรมการชุดที่ผ่าน
มาได้หมดวาระ ขอเลือกคณะกรรมการชุดใหม่ ตาม ข้อ 12 ให้คณะกรรมการ
กองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| (1) ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | เป็นประธานกรรมการ |
| (2) ผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น จำนวนสองคน | เป็นกรรมการ |
| (3) สมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่สภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย
จำนวนสองคน | เป็นกรรมการ |
| (4) หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิที่จัดบริการสาธารณสุข
ในท้องถิ่น ที่คัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกินสองคน | เป็นกรรมการ |
| (5) อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในท้องถิ่น
ที่คัดเลือกกันเอง จำนวนสองคน | เป็นกรรมการ |
| (6) ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชนที่ประชาชนในหมู่บ้าน
หรือชุมชนคัดเลือกกันเอง จำนวนไม่เกินห้าคน | เป็นกรรมการ |

- (7) ผู้แทนของศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชนหรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียนอิสระที่อยู่ในท้องถิ่นนั้น (ถ้ามี) เป็นกรรมการ
- (8) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (9) ผู้อำนวยการหรือหัวหน้ากองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมหรือส่วนสาธารณสุขหรือที่เรียกชื่ออื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่อื่นที่ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- (10) หัวหน้าหน่วยงานคลังหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานคลังที่ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- และขอให้ ผอ.สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมชี้แจงเพิ่มเติมครับ

ผอ.สาธารณสุขฯ
(นายสุทิน พลเมืองดี)

ขอชี้แจงเพิ่มเติมตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 ข้อ 12 ให้สาธารณสุขอำเภอ หัวหน้าหน่วยบริการประจำที่จัดบริการสาธารณสุขในพื้นที่ และท้องถิ่นอำเภอเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการกองทุน การคัดเลือกกรรมการตามข้อ (4) (5) และ (6) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน กำหนด

ให้กรรมการตาม (1) (3) (4) (5) (6) (7) (8) (9) และ (10) ประชุมคัดเลือกกรรมการตาม (2) จำนวนสองคน จากผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น

เมื่อได้กรรมการที่มาจากคัดเลือก ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ออกคำสั่งแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกองทุน และแจ้งให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขตทราบต่อไป

ข้อ 13 ให้กรรมการตามข้อ 12 (2) (3) (4) (5) (6) และ (7) มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี นับแต่วันที่ออกคำสั่งแต่งตั้ง

ข้อ 14 กรรมการตามข้อ 12 วรรคหนึ่ง (2) (3) (4) (5) (6) และ (7) นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว ให้พ้นตำแหน่ง ในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือไปประกอบอาชีพในท้องถิ่นหรือพื้นที่อื่น
- (4) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนคนไร้ความสามารถ
- (5) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (6) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (7) พ้นจากความเป็นสมาชิกภาพของสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน ผู้แทนศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชนหรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียนอิสระในท้องถิ่น

(8) ขาดประชุมสามครั้งติดต่อกันโดยไม่มีเหตุอันควร

ข้อ 16 คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(1) พิจารณานุมัติแผนการเงินประจำปีของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

(2) พิจารณานุมัติโครงการ หรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน
ข้อชี้แจงรายละเอียด ตาม ข้อ 10 ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

(ข้อ 10 เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพตาม ข้อ 7 วรรคหนึ่ง

โดยข้อ 7 วรรคหนึ่ง มีรายละเอียด คือ (1) เงินที่จัดสรรแต่ละปีจากกองทุน

หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมเป็นค่าใช้จ่าย
ตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ ดังต่อไปนี้

(1) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ สถาน
บริการหรือหน่วยงานสาธารณสุข

(2) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมสร้างเสริม
สุขภาพและการป้องกันโรคขององค์กรหรือกลุ่มประชาชน หรือหน่วยงาน
อื่น

(3) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
หรือศูนย์ที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลเด็กเล็กในชุมชน
ศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในชุมชนหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กหรือศูนย์กิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลเด็กเล็กใน
ชุมชน หรือการพัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุหรือผู้พิการในชุมชน

(4) เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพ
ให้ไปประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่เกินร้อยละ 15 ของ
เงินรายรับของกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ 7 วรรคหนึ่งในแต่ละ
ปีงบประมาณนั้น หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดได้รับเงินเพิ่มตามข้อ
7 วรรคสอง มีรายละเอียดคือ (2) เงินสมทบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อาจสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมได้อีกไม่เกินร้อยละ 5 กรณีที่มีความ
จำเป็นต้องใช้จ่ายเพื่อจัดหาครุภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดยตรง ให้สนับสนุนได้ใน
วงเงินตามความจำเป็น และครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้เป็นทรัพย์สินขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

(5) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมกรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่
ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณสุขได้ตามความจำเป็น เหมาะสม
และทันต่อสถานการณ์ได้

กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนตาม (1) (3) และ (5) มี
ความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์เพื่อการจัดบริการสาธารณสุขให้กับบุคคล
ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาสนับสนุนได้ในวงเงินตามความจำเป็น
เว้นแต่กรณี (2) ให้สนับสนุนได้ในวงเงินไม่เกิน 10,000 บาท ต่อโครงการ
และครุภัณฑ์ที่จัดหาได้ให้เป็นทรัพย์สินของหน่วยงาน องค์กรหรือกลุ่ม
ประชาชนที่ได้รับการสนับสนุน

- (3) ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารกองทุน ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้
- (4) สนับสนุนให้บุคคลในท้องถิ่นสามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้าน ในชุมชนหรือหน่วยบริการ ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
- (5) ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลและโครงการ หรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับงานสาธารณสุขของกลุ่มเป้าหมาย แก่หน่วยงาน องค์กรหรือกลุ่มประชาชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (6) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงินและเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

วิธีการเลือกสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมายจำนวนสองคน ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน เสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ผู้ที่เห็นสมควรจะเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ คนที่ 1 พร้อมผู้รับรอง 2 ท่าน เชิญ นายชวลิต คนชาญ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพ้นทอง หมู่ที่ 6 ครับ

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 6
(นายชวลิต คนชาญ)

เรียนท่าน ประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพ้นทอง ท่านเลขานุการสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายชวลิต คนชาญ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพ้นทอง หมู่ที่ 6 ขอเสนอ นางสาวเสาวรส หาญณรงค์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพ้นทอง หมู่ที่ 5 เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ คนที่ 1 ครับ

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอผู้รับรองด้วยครับ

1. นายเอี่ยม คนชาญ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพ้นทอง หมู่ที่ 4
2. นางสาวชนิดา แก้วกุดัน เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพ้นทอง ผู้รับรองถูกต้องครับ

ขอถาม นางสาวเสาวรส หาญณรงค์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพ้นทอง หมู่ที่ 5 ท่านยินดีหรือไม่ครับ

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 5
(นางสาวเสาวรส หาญณรงค์)

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพ้นทอง ท่านเลขานุการสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางสาวเสาวรส หาญณรงค์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพ้นทอง หมู่ที่ 5 ยินดีรับ ค่ะ

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน เสนอชื่อสมาชิกสภาฯ ผู้ที่เห็นสมควรจะเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ คนที่ 2 พร้อมผู้รับรอง 2 ท่าน เชิญ นายวิชัย นากุดนอก สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพ้นทอง หมู่ที่ 7 ครับ

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 7
(นายวิชัย นากุดนอก)

เรียนท่าน ประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง
ท่านเลขานุการสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
กระผม นายวิชัย นากุดนอก สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง หมู่ที่ 7
ขอเสนอ **นายเอี่ยม คนชาญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง
หมู่ที่ 4** เป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ คนที่ 2 ครับ

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอผู้รับรองด้วยครับ

1. นางสาวเสาวรส หาญณรงค์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง
หมู่ที่ 5

2. นายชวลิต คนชาญ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง หมู่ที่ 6
ผู้รับรองถูกต้องครับ

ขอถาม นายเอี่ยม คนชาญ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง หมู่ที่ 4
ท่านยินดีหรือไม่ครับ

สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 4
(นายเอี่ยม คนชาญ)

เรียนประธานสภาฯ ที่เคารพ ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง
ท่านเลขานุการสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
กระผม นายเอี่ยม คนชาญ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง หมู่ที่ 4
ยินดีรับ ครับ

5.3 ญัตติขอความเห็นที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองในการขอ ใช้และถอนสภาพที่สาธารณประโยชน์

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดและข้อระเบียบในที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภาฯ
(นางสาวชนิดา แก้วกุดตัน)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการถอนสภาพการจัดขึ้น
ทะเบียนและการจัดหาผลประโยชน์ในที่ดินของรัฐ ตามประมวลกฎหมายที่ดิน
พ.ศ.2550 ส่วนที่ 2 การดำเนินการถอนสภาพ ข้อ 12 (3) ให้ผู้ประสานองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อขอความเห็นจากที่ประชุม สภาองค์การปกครองส่วน
ท้องถิ่น และจัดให้ราษฎรผู้เคยใช้ประโยชน์แสดงความคิดเห็น

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอเชิญผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
โพหนอง ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ

ผอ.กองช่าง รก.ปลัด อบต.โพหนอง
(นายลิขิต ประยูรสิงห์)

เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง , เลขานุการสภาฯ,
สมาชิกสภาอบต. และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบล
โพหนอง มีความประสงค์ขออนุญาตใช้และถอนสภาพ แปลง “หนองใหญ่บ้านแท่น”
หนังสือสำคัญที่หลวง เลขที่ 111 ระบุว่า 5539 IV 5414 บ้านแท่น ตำบลโพหนอง
อำเภอเสีดา จังหวัดนครราชสีมา เนื้อพื้นที่ 293 ไร่ 3 งาน 21 ตารางวา เพื่อก่อสร้าง
สนามกีฬาฟุตบอล อาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และสถานที่ท่องเที่ยว
เชิงอนุรักษ์เพื่อให้ประชาชนได้มีสถานที่ออกกำลังกายและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น โดย

เป็นสถานที่จำหน่ายผลิตผลทางการเกษตรและกลุ่มอาชีพและประชาชนในเขตพื้นที่
ได้ดำเนินการขออนุญาตรับรองการปลูกผักในที่ของหน่วยงานของรัฐในพื้นที่ดังกล่าว
ด้วย

และอีกสถานที่หนึ่งที่ขออนุญาตใช้และขอถอนสภาพ คือบริเวณลำราง
สาธารณะลำห้วยแยะ บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6 พิกัด N 15°32'8.15"
E 102°36'11.40" พื้นที่ 1.25 ไร่ หรือ 1 ไร่ 1 งาน 0 ตารางวา เพื่อก่อสร้างระบบ
ประปาหมู่บ้านแบบผิวดินขนาดใหญ่ บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6 ตำบลโพนทอง
อำเภอเสีตา จังหวัดนครราชสีมา เนื่องจากประชาชนในพื้นที่มีความต้องการระบบ
ประปาหมู่บ้าน เพื่อมีน้ำที่สะอาดใช้ในการอุปโภค – บริโภค และเพื่อพัฒนาคุณภาพ
ชีวิตที่ดีขึ้นของประชาชน

ประธานสภาฯ

(นายสุรพล สอนใต้)

นายกอบต.โพนทอง

(นายวรการ เขียนนอก)

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ชี้แจงต่อที่ประชุมสภาฯ ครับ

ตามที่ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารโพนทอง ได้กล่าวต่อ
ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง แล้วนั้น

ดังนั้น จึงขอความเห็นที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองใน
การใช้และขอถอนสภาพที่ดินสาธารณะประโยชน์ “แปลงหนองใหญ่บ้านแท่น หมู่ที่ 7
ตำบลโพนทอง อำเภอเสีตา จังหวัดนครราชสีมา” และในการใช้และขอถอนสภาพ
ที่ดินสาธารณะประโยชน์บริเวณลำรางสาธารณะลำห้วยแยะ บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6
ดังนี้

1. องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง จะใช้และขอถอนสภาพที่ดิน
สาธารณะประโยชน์ “แปลงหนองใหญ่บ้านแท่น หมู่ที่ 7 ตำบลโพนทอง อำเภอเสีตา
จังหวัดนครราชสีมา” แปลงนี้จะขัดข้องหรือไม่อย่างไร
2. หากองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองจะขอใช้และขอถอนสภาพที่ดินแปลงนี้
สมควรอนุญาตหรือไม่
3. จำนวนเนื้อที่ดินที่สมควรเท่าไร
4. องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง จะใช้และขอถอนสภาพที่ดิน
สาธารณะประโยชน์ บริเวณลำรางสาธารณะลำห้วยแยะ บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6 จะ
ขัดข้องหรือไม่อย่างไร
5. หากองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองจะขอใช้และขอถอนสภาพที่ดินสมควร
อนุญาตหรือไม่
6. จำนวนเนื้อที่ดินที่สมควรเท่าไร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
โพนทอง เพื่อให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองให้ความเห็นต่อไป

ประธานสภาฯ

(นายสุรพล สอนใต้)

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ได้จัดประชุมประชาคมราษฎรเพื่อรับฟังความ
คิดเห็นในการขอใช้และขอถอนสภาพที่ดินสาธารณะประโยชน์ “แปลงหนองใหญ่
บ้านแท่น หมู่ที่ 7 ตำบลโพนทอง อำเภอเสีตา จังหวัดนครราชสีมา” หนังสือสำคัญ
ที่หลวง เลขที่ 111 ระวัง 5539 IV 5414 เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2565 ณ ศาลา
ประชาคมบ้านแท่น หมู่ที่ 7 ตำบลโพนทอง อำเภอเสีตา จังหวัดนครราชสีมา

/องค์การ...

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง จะขอใช้และขอถอนสภาพที่ดิน
สาธารณประโยชน์ “แปลงหนองใหญ่บ้านแท่น หมู่ที่ 7 ตำบลโพนทอง อำเภอเสีดา
จังหวัดนครราชสีมา” หนังสือสำคัญ ที่หลวง เลขที่ 111 ระวัง 5539 IV 5414
แปลงนี้ จะขัดข้องหรือไม่อย่างไร

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองท่านใด ขัดข้อง ให้องค์การ
บริหารส่วนตำบลโพนทองจะขอใช้และขอถอนสภาพที่ดินสภาพที่ดิน
สาธารณประโยชน์ “แปลงหนองใหญ่บ้านแท่น หมู่ที่ 7 ตำบลโพนทอง อำเภอเสีดา
จังหวัดนครราชสีมา” หนังสือสำคัญ ที่หลวง เลขที่ 111 ระวัง 5539 IV 5414
แปลงนี้ได้โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

-ไม่มี-

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองท่านใดขัดข้องต่อไปกระผม
จะขอมติที่ประชุมแห่งนี้ว่าสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองท่านใด
ไม่ขัดข้อง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองขอใช้และขอถอนสภาพที่ดินสภาพ
ที่ดินสาธารณประโยชน์ “แปลงหนองใหญ่บ้านแท่น หมู่ที่ 7 ตำบลโพนทอง
อำเภอเสีดา จังหวัดนครราชสีมา” หนังสือสำคัญ ที่หลวง เลขที่ 111 ระวัง 5539
IV 5414แปลงนี้ได้โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

ขัดข้อง	-	เสียง
ไม่ขัดข้อง	7	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง จะขอใช้ขอใช้และขอถอนสภาพที่ดินสภาพที่ดิน
สาธารณประโยชน์ “แปลงหนองใหญ่บ้านแท่น หมู่ที่ 7 ตำบลโพนทอง อำเภอเสีดา
จังหวัดนครราชสีมา” หนังสือสำคัญ ที่หลวง เลขที่ 111 ระวัง 5539 IV 5414
แปลงนี้ สมควรอนุญาตหรือไม่

ผมขอมติที่ประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองแห่งนี้ว่าสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลโพนทองท่านใด สมควรอนุญาต ให้องค์การบริหารส่วนตำบล
โพนทอง ขอใช้และขอถอนสภาพที่ดินสภาพที่ดินสาธารณประโยชน์ “แปลงหนอง
ใหญ่บ้านแท่น หมู่ที่ 7 ตำบลโพนทอง อำเภอเสีดา จังหวัดนครราชสีมา” หนังสือ
สำคัญ ที่หลวง เลขที่ 111 ระวัง 5539 IV 5414แปลงนี้ได้โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

สมควรอนุญาต	7	เสียง
ไม่สมควรอนุญาต	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

จำนวนเนื้อที่ที่เห็นสมควร เท่าไร (องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
ขอใช้และถอนสภาพที่ดินสาธารณประโยชน์ “แปลงหนองใหญ่บ้านแท่น หมู่ที่ 7
ตำบลโพนทอง อำเภอเสีดา จังหวัดนครราชสีมา” หนังสือสำคัญที่หลวง เลขที่ 111
ระวัง 5539 IV 5414เต็มพื้นที่ 293 ไร่ 3 งาน 21 ตารางวา)

มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองท่านใดจะเสนอความคิดเห็นหรือไม่ (ไม่มี) เมื่อไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองท่านใดจะเสนอความคิดเห็น ผมจะขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองแห่งนี้เห็นว่า สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองท่านใดเห็นสมควรให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ขอใช้และขอลอนสภาพที่ดินสาธารณประโยชน์“แปลงหนองใหญ่บ้านแท่น หมู่ที่ 7 ตำบลโพหนอง อำเภอเสีดา จังหวัดนครราชสีมา”หนังสือสำคัญที่หลวง เลขที่ 111 ระวัง 5539 IV 5414 เต็มพื้นที่ 293 ไร่ 3 งาน 21 ตารางวา ได้โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

เห็นสมควร	7	เสียง
ไม่เห็นสมควร	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองแห่งนี้ มีมติไม่ขัดข้อง และสมควรอนุญาตให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองขอใช้และขอลอนสภาพที่ดินสาธารณประโยชน์“แปลงหนองใหญ่บ้านแท่น หมู่ที่ 7 ตำบลโพหนอง อำเภอเสีดา จังหวัดนครราชสีมา”หนังสือสำคัญที่หลวง เลขที่ 111 ระวัง 5539 IV 5414 เต็มพื้นที่ 293 ไร่ 3 งาน 21 ตารางวา

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง จะขอใช้และขอลอนสภาพที่ดินสาธารณประโยชน์ บริเวณลำรางสาธารณะลำห้วยแยะ บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6 พิกัด N 15°32'8.15" E 102°36'11.40" จะขัดข้องหรือไม่อย่างไร

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองท่านใดขัดข้องให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองจะขอใช้และขอลอนสภาพที่ดินสาธารณประโยชน์ บริเวณลำรางสาธารณะลำห้วยแยะ บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6 พิกัด N 15°32'8.15" E 102°36'11.40" ได้โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

-ไม่มี-

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

เมื่อไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองท่านใดขัดข้องต่อไปกระผมจะขอมติที่ประชุมแห่งนี้ว่าสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองท่านใด ไม่ขัดข้องให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองขอใช้และขอลอนสภาพที่ดินสาธารณประโยชน์ บริเวณลำรางสาธารณะลำห้วยแยะ บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6 พิกัด N 15°32'8.15" E 102°36'11.40" ได้โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

ขัดข้อง	-	เสียง
ไม่ขัดข้อง	7	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง จะขอใช้ขอใช้และขอลอนสภาพที่ดินสภาพที่ดิน
สาธารณประโยชน์“บริเวณลำรางสาธารณะลำห้วยแยะ บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6
พิกัด N 15°32'8.15" E 102°36'11.40" **สมควรอนุญาตหรือไม่**

กระผมขอมติที่ประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองแห่งนี้ว่าสภา
องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองทำไต่ **สมควรอนุญาต** ให้องค์การบริหารส่วน
ตำบลโพนทอง ขอใช้และขอลอนสภาพที่ดินสภาพที่ดินสาธารณประโยชน์“บริเวณ
ลำรางสาธารณะลำห้วยแยะ บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6 พิกัด N 15°32'8.15" E
102°36'11.40" ได้โปรดยกมือขึ้น

มติที่ประชุม

สมควรอนุญาต	7	เสียง
ไม่สมควรอนุญาต	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

จำนวนเนื้อที่ที่เห็นสมควร **เท่าไร** (องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
ขอใช้และขอลอนสภาพที่ดินสาธารณประโยชน์บริเวณลำรางสาธารณะลำห้วยแยะ
บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6 พิกัด N 15°32'8.15" E 102°36'11.40" พื้นที่ 1.25 ไร่
หรือ 1 ไร่ 1 งาน 0 ตารางวา)

มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองท่านใดจะเสนอความคิดเห็น
หรือไม่ (ไม่มี) เมื่อไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองท่านใดจะเสนอ
ความคิดเห็น ผมจะขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองแห่งนี้เห็น
ว่า สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองท่านใดเห็นสมควรให้องค์การบริหาร
ส่วนตำบลโพนทอง ขอใช้และขอลอนสภาพที่ดินสาธารณประโยชน์บริเวณลำราง
สาธารณะลำห้วยแยะ บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6 พิกัด N 15°32'8.15"
E 102°36'11.40" พื้นที่ 1.25 ไร่ หรือ 1 ไร่ 1 งาน 0 ตารางวา ได้โปรดยกมือขึ้น
ครับ

มติที่ประชุม

เห็นสมควร	7	เสียง
ไม่เห็นสมควร	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองแห่งนี้
มีมติไม่ขัดข้อง และสมควรอนุญาตให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองขอใช้
และขอลอนสภาพที่ดินสาธารณประโยชน์บริเวณลำรางสาธารณะลำห้วยแยะ
บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6 พิกัด N 15°32'8.15" E 102°36'11.40" พื้นที่ 1.25 ไร่
หรือ 1 ไร่ 1 งาน 0 ตารางวา

ระเบียบวาระที่ 6

ประธานสภาฯ

(นายสุรพล สอนใต้)

หัวหน้าสำนักปลัดอบต.

(นางพิมพ์ผดุง พิษมา)

เรื่องอื่น ๆ

ขอให้หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองครับ

ขอแจ้งให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ได้รับทราบในพุธที่ 14 ธันวาคม 2565 สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองจัดโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายของ อบต.ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้าง ผู้แทนกลุ่มองค์กรและส่วนราชการต่างๆ ภายในเขต อบต. ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมประกอบด้วยคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้าง ทุกท่าน จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองรับทราบค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

ที่ประชุม

-รับทราบ

ประธานสภาฯ

(นายสุรพล สอนใต้)

ผอ.กองการศึกษาฯ

(นางสาวพินิจพัชร์ แก้วกัลยพัฒน์)

ขอให้ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองครับ

ขอประชาสัมพันธ์ให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ได้รับทราบ ในช่วงระหว่าง 23 – 25 ธันวาคม 2565 กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จัดโครงการแข่งขันกีฬาประชาชน อบต.โพนทองเกมส์และกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครั้งที่ 14 โดยกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมจะส่งรายละเอียดไปในไลน์กลุ่มนักกีฬา และขออนุญาตแจ้งรายชื่อนักกีฬาให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองทราบ โดยจะแจกแบบฟอร์มพร้อมตารางแข่งขันและสูจิบัตรได้ส่งไปยังไลน์กลุ่มแล้ว และขอให้นักกีฬามาตรงตามเวลาแข่งขันด้วยนะคะ ขอขอบคุณค่ะ

ที่ประชุม

-รับทราบ

ประธานสภาฯ

(นายสุรพล สอนใต้)

ผู้แทน รพ.สต.โพนทอง

ขอให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโพนทอง ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองครับ

ขอประชาสัมพันธ์ให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองได้รับทราบ ดังนี้

1. ประชาสัมพันธ์รณรงค์การฉีดวัคซีนป้องกันโควิด-19 เนื่องจากมีการแพร่ระบาดของโรคดังกล่าว จึงขอให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองไปฉีดวัคซีนเข็มกระตุ้นสำหรับผู้ได้รับวัคซีนเกิน 4 เดือน โดยไปฉีดเข็มกระตุ้นที่โรงพยาบาลสีดาได้ทุกวัน
2. แจ้งประชาชนในหมู่บ้าน ผู้มารับบริการที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโพนทอง ขอให้ถือบัตรประจำตัวประชาชนมาด้วย เพราะตั้งแต่นี้ต่อไปจะใช้บัตรประจำตัวประชาชนเพื่อยืนยันตัวตน

ที่ประชุม

-รับทราบ

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอเชิญผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 4 ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองครับ

ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 4
(นายติมเทลง สิ้นนอก)

ขอแจ้งให้ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ได้รับทราบ ด้วยถนนทางลงเข้าหมู่บ้านมะค่า หมู่ที่ 4 มีรถบรรทุกไปทำงานที่ตำบลวังหิน ได้ทำถนนชำรุดเสียหายซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่ของทางหลวงชนบท จึงขอให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง และผู้อำนวยการกองช่าง ประสานทางหลวงชนบทกับผู้รับเหมาให้ดำเนินการซ่อมแซมและแก้ไขด้วยครับ ขอขอบคุณครับ

ผู้อำนวยการกองช่าง
(นายลิขิต ประยูรสิงห์)

รับทราบครับ จะประสานให้ครับ

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

มี ท่านผู้ใดเสนอเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ ถ้าไม่มี กระทบขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา 15.40 น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวนงศ์ฤทธิ ดีสวน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวชนิดา แก้วกุดตัน)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

(ลงชื่อ)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายชวลิต คนชาญ)

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 6

(ลงชื่อ)

คณะกรรมการฯ

(นายเอี่ยม คนชาญ)

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 4

(ลงชื่อ)

เลขานุการคณะกรรมการฯ

(นายวิชัย นากุดนอก)

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7

(ลงชื่อ)

ผู้รับรอง

(นายสุรพล สอนใต้)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง