



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

ที่ นน. ๘๗๐๑/- วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางแผนนโยบายหรือทิศทาง ของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของ หน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศไทย มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้าง ความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

ข้อเท็จจริง

จากนโยบายดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการ ตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศไทยและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓. พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ทนาย ฤทธิ์

(นายทรงกรด มากขำ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ รักษาราชการแทน

นักทรัพยากรบุคคล

/ความเห็น...

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด อบต.โพนทอง

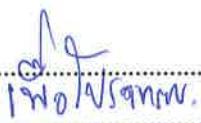
✓
นายวิชิต ประยูรศิงห์✓



(นางพิมพ์ณดา พีழมาก)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

ความเห็นของปลัดอบต.โพนทอง


พิทิพงษ์

(นายลิขิต ประยูรศิงห์)

ผู้อำนวยการกองซ่าง รักษาธาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง



(นายวรากร เอี่ยวนอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง

1

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์กรบริหารส่วนตำบลโนนหอย
อำเภอสักดา จังหวัดนครราชสีมา

1) ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ จ่ายแล้ว	ระยะเวลา	หมายเหตุ
1	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารส่วนตำบลให้กับคณะผู้บริหาร สมนาชนิ姓ฯ อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครุ อบต. พนักงานจ้าง ผู้แทนกลุ่มองค์กรและส่วนราชการต่างๆ ภายในเขต อบต. โดยศึกษาเรียนรู้และเห็นตัวอย่างที่ดีในรัฐธรรม์ เรื่องการบริหารส่วนราชการและมาตรฐาน เรื่อง การบริหารจัดการยั่งยืน ในการเลี้ยงประชุม คณะกรรมการและผู้สัมภาระ เพื่อนำมาพัฒนาและสร้างเสริมให้กับประธานาธิบดีและนายกรัฐมนตรีในพื้นที่ให้บริการ เป้าหมายทางสำหรับการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพอย่างยั่งยืน	- คณะกรรมการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารส่วนตำบลให้กับคณะผู้บริหาร สมนาชนิ姓ฯ อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครุ อบต. พนักงานจ้าง ผู้แทนกลุ่มองค์กรและส่วนราชการต่างๆ ภายในเขต อบต. โดยศึกษาเรียนรู้และเห็นตัวอย่างที่ดีในรัฐธรรม์ เรื่องการบริหารจัดการยั่งยืน ในการเลี้ยงประชุม คณะกรรมการและผู้สัมภาระ เพื่อนำมาพัฒนาและสร้างเสริมให้กับประธานาธิบดีและนายกรัฐมนตรีในพื้นที่ให้บริการ เป้าหมายทางสำหรับการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพอย่างยั่งยืน	170,000 บาท	170,000 บาท	24 – 27 มกราคม 2566	มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งสิ้น 48 ราย
2	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายของอาชญากรรม แก่พนักงานจ้าง ผู้แทนกลุ่มองค์กรและส่วนราชการต่างๆ ภายในเขต อบต. โดยศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับกฎหมายท้องถิ่นและอำนาจหน้าที่ของห้องค้น รวมถึงเรื่องร้องเรียนตามที่	- คณะกรรมการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายของอาชญากรรม แก่พนักงานจ้าง ผู้แทนกลุ่มองค์กรและส่วนราชการต่างๆ ภายในเขต อบต. พนักงานจ้าง ผู้แทนกลุ่มองค์กรและส่วนราชการต่างๆ ภายในเขต อบต. โดยศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับกฎหมายท้องถิ่นและอำนาจหน้าที่ของห้องค้น รวมถึงเรื่องร้องเรียนตามที่	10,000 บาท	10,000 บาท	14 ธันวาคม 2565	โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งสิ้น 35 ราย

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา	หมายเหตุ
ที่ได้รับจัดสรร					
3	โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต	คณะกรรมการสืบสกัดฯ อบช. พนักงานส่วนตำบล ผู้นำชุมชน ครม.สู่บริหาร สม.สื่อสารฯ อบช. หน่วยงานส่วนตำบล ผู้นำชุมชน อบช. พนักงานจ้าง ขององค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น หน่วยงานส่วนภูมภาค ให้รับความรู้ความเข้าใจและตรัพหาบังคับใช้ในกระบวนการป้องกัน ปัญหานักการทุจริตครั้งที่ 2 ซึ่งมีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และแก้ไขค่าใช้จ่ายรวมในการประพฤติดตามและยึดมั่นในหลักความซื่อสัตย์สุจริต อันเป็นแนวทางสำหรับการปฏิบัติงานเพื่อยุติมาพ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่อย่างยั่งยืนสืบไป	10,000 บาท	10,000 บาท	27 กันยายน 2566 โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม 35 ราย
4	โครงการฝึกอบรม คุณธรรม จริยธรรม	คณะกรรมการสืบสกัดฯ อบช. พนักงานส่วนตำบล ผู้นำชุมชน ครุ อบช. พนักงานจ้าง ได้รับความรู้ดังนี้ 1. สามารถสร้างจิตสำนึก ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งตั้งเป้าสียนะงบประมาณที่ตนนั้น วัฒนธรรมค่านิยม ลักษณะการทำงานที่ดีในการปฏิบัติงาน ประพฤติ ปฏิบัติตาม เป้าหมายอย่างที่ดี แม้ผู้มาใช้บริการและประชาชน และเป็นการป้องกันและปราบปราม การทุจริต แก้ไขและป้องกัน สมศักดิ์ศรี อบช. พนักงานส่วนตำบล หน่วยงานครุยองค์กรบริหารส่วนตำบล หน่วยงานจ้าง ผู้แทนกลุ่มองค์กร และส่วนราชการต่างๆ ภายในเขตองค์กรบริหารส่วนตำบล ให้เป็นทอง 2. มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานและอยู่ร่วมกับอย่างมีความสุข	10,000 บาท	10,000 บาท	17 สิงหาคม 2566 โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม 35 ราย

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ ไป	ระยะเวลา	หมายเหตุ
5	การจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ที่สอดคล้องกับบทบาท และภารกิจ	เพื่อจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 – 2569) เพื่อให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กรในการบริหารส่วนตำบล	ไม่มี	ไม่ใช่ประจำปี	1 – 31 กรกฎาคม 2566	
6	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567	50,000 บาท	9,000 บาท	23 – 25 มิถุนายน 2566	โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม 2 ราย
7	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรที่อุปถัมภ์หลักสูตรเชิงปฏิการ “การเปิดบัญชี การปรับเปลี่ยนรูปแบบบัญชี การบัญชี งบการเงินรวม และการจัดทำรายงานการเงิน ในระบบบัญชี e-LAAS	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการเปิดบัญชี การปรับเปลี่ยนรูปแบบบัญชี การจัดทำงบการเงินรวม และการจัดทำรายงานการเงิน ในระบบบัญชี e-LAAS	30,000 บาท	13,500 บาท	3 – 5 พฤษจิกายน 2565	โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม 3 ราย
8	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดทำงบประมาณที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ลงรับ LTAX3000 V.4.0 ระบบ LTAX3000 V.4.0 ปรับปรุงมาตรา 10 จัดทำทะเบียนคุณธรรมหมู่บ้าน ถ่ายโอนปั๊บ	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายให้ถูกต้องตามกฎหมาย โดยระบบ LTAX3000 V.4.0 ปรับปรุงมาตรา 10 จัดทำทะเบียนคุณธรรมหมู่บ้าน ถ่ายโอนปั๊บ	30,000 บาท	4,500 บาท	9 – 11 ธันวาคม 2565	โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม 1 ราย

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ จ่าย	ระยะเวลา	หมายเหตุ
9	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรห้องถังหลักสูตรเชิงวิชาการ การจัดแบบการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภายนอก ประจำปี 2566	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภายนอก ประจำปี 2566	30,000 บาท	4,500 บาท	11 - 12 มีนาคม 2566	โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม 1 ราย
10	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรห้องถังหลักสูตรเชิงวิชาการ การดำเนินการภูมิปัญญา “แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภาระค่าอเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยภาระค่าใช้จ่ายที่ต้องด้วยวิธีการประมวลผล” ประจำปี 2566	ได้รับความรู้เกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยภาระค่าอเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยภาระค่าใช้จ่ายที่ต้องด้วยวิธีการประมวลผล	30,000 บาท	9,000 บาท	16 - 17 พฤษภาคม 2566	โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม 2 ราย
11	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การตรวจสอบรายการทางการเงิน ตรวจสอบระบบบัญชี รับ - จ่าย การบันทึกเงินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมเบ็ดเตล็ด ประกอบส่วนห้องถังในระบบ e-LAAS ประจำปี 2566	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการตรวจสอบรายการทางการเงิน ตรวจสอบระบบบัญชี รับ - จ่าย การบันทึกเงินทรัพย์ การคิดค่าเสื่อมราคาสะสม การเตรียมความพร้อมเบ็ดเตล็ด ประกอบส่วนห้องถังในระบบ e-LAAS ประจำปี 2566	30,000 บาท	8,400 บาท	1 - 3 กันยายน 2566	โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม 2 ราย

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้ ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ ระยะเวลา	หมายเหตุ
12	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการพิมพ์เอกสารแบบแปลงแบบ ENIGMA”	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการพิมพ์เอกสารแบบแปลงแบบ ENIGMA ประมาณคราคา ด้วยโปรแกรม ENIGMA แบบและประมาณคราตา ตัวอย่างโปรแกรม ENIGMA	15,000 บาท	4,500 บาท 15 – 17 มีนาคม 2566	โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม 1 ราย
13	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพพัฒนาศักยภาพการพัฒนาชีวารากурс หรือพัฒนาครุภูมิและคุณภาพทางการศึกษาของ อบท.	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพการพัฒนาชีวารากурс หรือพัฒนาครุภูมิและคุณภาพทางการศึกษาของ อบท.	30,000 บาท	4,500 บาท 30 มีนาคม – 1 เมษายน 2566	โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม 1 ราย
14	โครงการฝึกอบรม การจัดทำคำขอรับงบประมาณจากสำนักงานส่งเสริมการประกอบอาชีวศึกษา แหล่งเรียนรู้แบบประเมิน จัดทำคำขอรับงบประมาณ จำกสำนักงบประมาณและ ว. PA ของกรมส่งเสริมการประกอบอาชีวศึกษา แหล่งเรียนรู้แบบประเมิน และ ว. PA	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการจัดทำคำขอรับงบประมาณจากสำนักงานส่งเสริมการประกอบอาชีวศึกษา แหล่งเรียนรู้แบบประเมิน จัดทำคำขอรับงบประมาณ จำกสำนักงบประมาณและ ว. PA	30,000 บาท	4,500 บาท 30 มิถุนายน – 2 กันยายน 2566	โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม 1 ราย

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้ ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้ รับเยียวยา	หมายเหตุ
15	โครงการฝึกอบรมเพื่อ ประสิทธิภาพปรับตัว เข้ามาของและพัฒนาส่วน ท้องถิ่น หลักสูตร การจัดทำ ข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และการประเมิน เพื่อร้อยละห้าร้อย และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : PA) และการประเมินเพื่อ ^{ให้ประเมินวิทยฐานะ} เข้ามาของ หลักสูตร พัฒนาศักยภาพ และบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๘	ได้รับความรู้ถึงภารกิจการเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานเข้ามาของและพัฒนาส่วนท้องถิ่น หลักสูตร การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และการประเมิน เพื่อร้อยละห้าร้อย และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	50,000 บาท	4,500 บาท	9 - 11 ธันวาคม 2565 โดยผู้เข้ารับ ^{การฝึกอบรม} 1 ราย
16	โครงการฝึกอบรม บทบาท หน้าที่ของผู้บริหารห้องถีนใน การบริหารงานบุคคลและอำนวยการห้องถีน การแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบสวนวินัย กรรมการ ดำเนินการทางวินัยให้ถูกต้องตามกฎหมาย (กรณีศึกษา ^{: บ.บช. ชุมชนความผิดวินัย ห้อง กด. สังเคราะห์} ดำเนินการ)	ได้รับความรู้ถึงภารกิจการเพิ่มประสิทธิภาพห้องถีน ในการบริหารงานบุคคลและอำนวยการห้องถีนที่ได้รับ ^{การแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบสวนวินัย กรรมการ} ^{ดำเนินการทางวินัยให้ถูกต้องตามกฎหมาย (กรณีศึกษา} ^{: บ.บช. ชุมชนความผิดวินัย ห้อง กด. สังเคราะห์} ดำเนินการ	50,000 บาท	4,500 บาท	13 - 15 มกราคม 2566 โดยผู้เข้ารับ ^{การฝึกอบรม} 1 ราย

ลำดับ	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา	หมายเหตุ
17	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตร นายกองค์กรบริหารส่วน ตำบล รุ่นที่ 12	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของนายก อบต. ซึ่งกฎหมาย ระบบเบ็ดเตล็ด ฯ เกี่ยวกับองค์กรบริหารส่วนตำบล	50,000 บาท	39,000 บาท	20 กุมภาพันธ์ – 6 มีนาคม 2566	โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม 1 ราย
18	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “บทบาท อภินาบทนאיท์ สวัสดิการ ชุมชนที่ดี” ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ห้องเรียนและผู้บริหารห้องเรียน ในการบริหารงานของ อบต. และเทศบาลนิคมการประชุมสภา ห้องเรียน พัฒนาคุณภาพทางการใช้จ่ายเงินและสังคม ทุน สำรองเงินสะสม สาธารณูปโภค ประจำชุมชน การซ่อมแซมและซ่อมแซม ทรัพย์สินของทางราชการและผู้บริจาค ท้องถิ่น พื้นที่ พร้อมกับแนวคิดและร่องรอยประชารัฐ ความตื่อตระหน怕ประชารัฐ ทางการใช้จ่ายเงินและส่วน ที่ดิน สำรองเงินสะสม การซ่อมแซมทางพื้นที่สาธารณะและ รากฐานการลงทุนในท้องถิ่นเพื่อ นำสู่ความเจริญพัฒนา ท้องถิ่น ประจำชุมชน	50,000 บาท	4,200 บาท	9 – 11 ธันวาคม 2565	โดยมีผู้เข้ารับการฝึกอบรม 1 ราย	
19	ประชุมศูนย์ปฏิบัติการเพื่อร่วมพัฒนาคุณภาพชีวิตในท้องที่ เน้นภัยไว้เป้าหมายการพัฒนาชุมชน นครราชสีมา 20 ปี	ได้รับความรู้เกี่ยวกับเป้าหมายการพัฒนาชีวิต นครราชสีมา 20 ปี	ไม่ระบุ	ไม่ระบุ	13 พฤษภาคม 2566	โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 1 ราย

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา	หมายเหตุ
	ที่ได้รับจัดสรร	ที่ได้รับจัดสรร				
20	โครงการฝึกอบรมประมิน เสื่อวินัยรู้ด้วยการประเมินค่าเฉลี่ยนและตามหลักเกณฑ์มาตรฐานทั่วไป	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการประเมินค่าเฉลี่ยนและตามหลักเกณฑ์มาตรฐานทั่วไป	30,000 บาท	4,200 บาท	28 – 30 ตุลาคม 2565	โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรม 1 ราย
21	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรียนแผนการจัดประสบการณ์แบบ Active Learning สำหรับครูปฐมวัยและครรภ์ ประจำเดือนตุลาคม ประจำเดือนและวิทยุนานา สำหรับชั้นราษฎร์หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์ฯ PA	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการเรียนแผนการจัดประสบการณ์แบบ Active Learning สำหรับครูปฐมวัยและครรภ์ ประจำเดือนตุํเดือนและวิทยุนานา สำหรับชั้นราษฎร์หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์ฯ PA	30,000 บาท	3,900 บาท	5 – 6 พฤศจิกายน 2565	โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรม 1 ราย เป็นจ่ายจากแผ่นงานการศึกษา งานบริหาร ที่นำไปใช้กับการศึกษา ประจำเดือนตุลาคม ประจำเดือนและวิทยุนานา สำหรับชั้นราษฎร์หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์ฯ PA
22	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเรียนแผนการจัดประสบการณ์แบบ Active Learning สำหรับครูปฐมวัยและครรภ์ ประจำเดือนตุลาคม ประจำเดือนและวิทยุนานา สำหรับชั้นราษฎร์หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์ฯ PA	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการเรียนแผนการจัดประสบการณ์แบบ Active Learning สำหรับครูปฐมวัยและครรภ์ ประจำเดือนตุํเดือนและวิทยุนานา สำหรับชั้นราษฎร์หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์ฯ PA	20,000 บาท	11,700 บาท	5 – 6 พฤศจิกายน 2565	โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรม 3 ราย เป็นจ่ายจากแผ่นงานการศึกษา งานอุปนัธ ค่ากอนวีรีย์ ก่อนวันเรียน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผู้การต้นแบบนัก	งบประมาณนัก	งบประมาณทั้งส้ว	ระยะเวลา	หมายเหตุ
		ที่ได้รับจัดสรร				
23	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การป้องกันภัยคุกคามร้าย e-LAAS และ ป้องกันภัยคุกคามพิษในเด็ก	ได้รับความรู้ถึงภัยคุกคาม e-LAAS และ ป้องกันภัยคุกคามพิษในเด็ก	30,000 บาท	4,200 บาท	25 – 27 พฤษจิกายน 2565	โดยผู้ช่วยรับ การฝึกอบรม 2ราย

จำนวนออมผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งประจำอยู่

- คงเหลือบริหาร จำนวน 4 ราย
- สมัชชิกสภากองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 7 ราย
- ข้าราชการครองตำแหน่ง จำนวน 17 ราย
- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 ราย
- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 ราย

ได้รับการฝึกอบรมทั้งสิ้น 35 ราย คิดเป็นร้อยละ 100 ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

2) ชื่อผู้ติดต่อทราบการตั้งข้อห่วงสงสัยงาน

ตำแหน่ง	ครอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครอบดำเนิน (จำนวน)
ตำแหน่ง นายกองค์กรบริหารส่วนตำบล	ระบุ.....1(คน)	ระบุ.....1(คน)
ตำแหน่ง รองนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล สำนักที่ 1	ระบุ.....1(คน)	ระบุ.....1(คน)
ตำแหน่ง รองนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล สำนักที่ 2	ระบุ.....1(คน)	ระบุ.....1(คน)
ตำแหน่ง เลขาธุรานุการกองค์กรบริหารส่วนตำบล	ระบุ.....1(คน)	ระบุ.....1(คน)
ตำแหน่ง ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล	ระบุ.....1(คน)	ระบุ.....1(คน)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	ระบุ.....1(คน)	ระบุ.....1(คน)
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ระบุ.....1(คน)	ระบุ.....1(คน)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป	ระบุ.....1(คน)	ระบุ.....1(คน)
ตำแหน่ง นักพัฒนาครุภัค	ระบุ.....1(คน)	ระบุ.....1(คน)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา	ระบุ.....1(คน)	ระบุ.....1(คน)
ตำแหน่ง พนักงานชั้บบровยนต์	ระบุ.....1(คน)	ระบุ.....1(คน)
สังกัด สำนักงานปลัดอบต.	ระบุ.....1(คน)	ระบุ.....1(คน)
ตำแหน่ง ภารโรง	ระบุ.....1(คน)	ระบุ.....1(คน)
สังกัด สำนักงานปลัดอบต.	ระบุ.....1(คน)	ระบุ.....1(คน)
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป	ระบุ.....1(คน)	ระบุ.....1(คน)
สังกัด สำนักงานปลัดอบต.	ระบุ.....1(คน)	ระบุ.....1(คน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง	ระบุ.....1(คน)	ระบุ.....1(คน)
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี	ระบุ.....1(คน)	ระบุ.....1(คน)
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ	ระบุ.....1(คน)	ระบุ.....1(คน)
ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้	ระบุ.....1(คน)	ระบุ.....1(คน)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	ระบุ.....1(คน)	ระบุ.....1(คน)
สังกัด กองคลัง	-	ระบุ.....1(คน)

ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครอบคลุมหน้างาน (จำนวน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง	ระดับ.....1 (คน)	ระดับ.....1 (คน)
ตำแหน่ง นายช่างโยธา	ระดับ.....1 (คน)	ระดับ.....1 (คน)
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ระดับ.....1 (คน)	ระดับ.....1 (คน)
สังกัด กองช่าง		
ตำแหน่ง คณงานทั่วไป	ระดับ.....1 (คน)	ระดับ.....1 (คน)
สังกัด กองช่าง		
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	ระดับ.....1 (คน)	ระดับ.....1 (คน)
ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา	ระดับ.....1 (คน)	ระดับ.....1 (คน)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ	ระดับ.....1 (คน)	ระดับ.....1 (คน)
สังกัดกองการศึกษาฯ		
ตำแหน่ง ครรภ์	ระดับ.....1 (คน)	ระดับ.....1 (คน)
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อปต.โพนทอง		
สังกัดกองการศึกษาฯ		
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (พัฒนา)	ระดับ.....1 (คน)	ระดับ.....1 (คน)
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อปต.โพนทอง		
สังกัดกองการศึกษาฯ		
ตำแหน่ง ครรภ์	ระดับ.....1 (คน)	ระดับ.....1 (คน)
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองคล่อง		
สังกัดกองการศึกษาฯ		
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก	ระดับ.....1 (คน)	ระดับ.....1 (คน)
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองคล่อง		
สังกัดกองการศึกษาฯ		

ตำแหน่ง	ครอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)
ตำแหน่ง ครัว ศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัยค่า สังกัดกองกรรศึกษาฯ	ระบุ.....1.....(คน)	ระบุ.....1.....(คน)
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กปฐมวัยค่า สังกัดกองกรรศึกษาฯ	ระบุ.....1.....(คน)	ระบุ.....1.....(คน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสร้างสรรค์สูงฯ	ระบุ.....1.....(คน)	ระบุ.....1.....(คน)
ตำแหน่ง เจ้าหนังงานสาธารณสุข	ระบุ.....1.....(คน)	ระบุ.....1.....(คน)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	ระบุ.....1.....(คน)	ระบุ.....1.....(คน)
ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน	ระบุ.....1.....(คน)	ระบุ.....1.....(คน)
ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ระบุ.....1.....(คน)	ระบุ.....1.....(คน)

3) ข้อมูลสถิติประจำปีในวันนี้ฯรับการผู้ก่ออบรมหรือพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โครงการ/หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าร่วม	รายละเอียด
1) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567	ระดับ.....2..... (คน)	<p>ชื่อ – สกุล 1. นางพิมพ์มา ทิมานา ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด 2. นางสาวนงค์พร พีร์ ตีส่วน ตำแหน่ง นักวิชากรพัฒนาฯ</p> <p>ระยะเวลา 23 – 25 มิถุนายน 2566</p> <p>สถานที่ โรงแรมเลอ แมรีส์เซย์ จังหวัดขอนแก่น</p>
2) โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตร เพิ่มภูมิปัญญา “การปฏิบัติการ “การปรับปรุงปั้นปู” การจัดทำงบการเงินรวม และการจัดทำรายงานการเงิน ในระบบบัญชี e-LAAS	ระดับ.....3..... (คน)	<p>ชื่อ – สกุล 1. นางสุนทร ประยูรศิริเจ็ท ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง 2. นางสาวตัวละອอง ทองน้อย ตำแหน่ง นักวิชากรพัสดุฯ</p> <p>3. นางสาวสกุณญา จัยน้อย ตำแหน่ง นักวิชากรจัดทำงบรายได้ฯ</p> <p>ระยะเวลา 3 – 5 พฤษภาคม 2565</p> <p>สถานที่ โรงแรมเมืองทองโคราฟ อ.เมืองนครราชสีมา</p>
3) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร การจัดเก็บภาษีทั้นและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายทั้งหมดตามกฎหมาย โดยระบบ LTAX3000 V.4.0 ปรับปรุงมาตรฐาน 10 จัดทำทะเบียนคุมรวมทั้งหมด ดำเนินปีภาษี	ระดับ.....1..... (คน)	<p>ชื่อ – สกุล 1. นางสาวสกุณญา จัยน้อย ตำแหน่ง นักวิชากรจัดทำงบรายได้ฯ</p> <p>ระยะเวลา 9 – 11 ธันวาคม 2565</p> <p>สถานที่ โรงแรมมิตรชาญไฮท์ จังหวัดนครราชสีมา</p>
4) โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงวิชาการ การจัดเก็บภาษีทั้งหมดและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้าย ประจำปี 2566	ระดับ.....1..... (คน)	<p>ชื่อ – สกุล 1. นางสุนทร ประยูรศิริเจ็ท ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง</p> <p>ระยะเวลา 11 – 12 มีนาคม 2566</p> <p>สถานที่ โรงแรมชัชมนตร์พาร์ค เทอมินอลโคราช</p>
5) โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หลักสูตรเชิงวิชาการ “แนวทางการปฏิบัติงาน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยภาคครัวเรือนอิเล็กทรอนิกส์	ระดับ.....2..... (คน)	<p>ชื่อ – สกุล 1. นางสุนทร ประยูรศิริเจ็ท ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง 2. นางสาวตัวละອอง ทองน้อย ตำแหน่ง นักวิชากรพัสดุฯ</p> <p>ระยะเวลา 16 – 17 พฤษภาคม 2566</p> <p>สถานที่ โรงแรมสตาเวลล์บาร์ ถนนบ่ายพาส อำเภอเมืองนครราชสีมา</p>

โครงการ/หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าร่วม	รายละเอียด
6) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การตรวจสอบ รายงานทางการเงิน การตรวจสอบระบบบัญชีอุป - จ่าย การบัญชีกิจกรรมทรัพย์ การ稽查ดำเนินการตรวจสอบ ทราบความพร้อมเบิกบัญชีของคุณครอฟส่วนห้องขั้น ในระบบ e-LAAS ประจำปี 2566	ระดับ.....2..... (คน)	ชื่อ – สกุล 1. นางสุนัฒร ประยูรสิงห์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกององค์ถัง 2. นางสาวสมพาน เสมาเพ็ชร ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี ระยะเวลา 1 – 3 กันยายน 2566 สถานที่ โรงแรมสถาบันไฮเต็ค อำเภอเมืองนครราชสีมา
7) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้คอมพิวเตอร์ เพื่อก่อติดแบบและโปรแกรม ENIGMA	ระดับ.....1..... (คน)	ชื่อ – สกุล นายศิริพัช ประยูรสิงห์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองอ่างฯ ระยะเวลา 15 – 17 มีนาคม 2566 สถานที่ โรงแรมสถาบันไฮเต็ค อำเภอเมืองนครราชสีมา
8) โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพการพัฒนา บุคลากรหรือผู้นำฝ่ายการบริหารการศึกษา ของ อบต.	ระดับ.....1..... (คน)	ชื่อ – สกุล นางสาวพินัยพัชร แก้วก้าลีย์พัฒนา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ระยะเวลา 30 มีนาคม – 1 เมษายน 2566 สถานที่ โรงแรมบากอกนารม กรุงเทพมหานคร
9) โครงการฝึกอบรม การจัดทำคำขอรับใบอนุญาตสำนักงบประมาณและขอจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และ ว. PA	ระดับ.....1..... (คน)	ชื่อ – สกุล นางสาวพินัยพัชร แก้วก้าลีย์พัฒนา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ระยะเวลา 30 มิถุนายน – 2 กรกฎาคม 2566 สถานที่ โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี
10) โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน บุคลากรและพนักงานส่วนห้องถิ่น หลักสูตร การจัดทำบัญชีกลางในกรอบพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) และการประเมินเพื่อหรือเลื่อนวิทยุฐานะ ผู้ราชการครัว พนักงานครัว และบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ 8	ระดับ.....1..... (คน)	ชื่อ – สกุล นายบุญชัย ทองประไพ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลฯ ระยะเวลา 9 – 11 ธันวาคม 2565 สถานที่ โรงแรมสมารัน อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

โครงการ/หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าร่วม	รายละเอียด
11) โครงการฝึกอบรม บทบาทหน้าที่ของผู้บริหาร ห้องคุนในกระบวนการบุคคลและอ่านใจหน้าที่ของผู้ ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณบดีและรองคณบดี ในการ ดำเนินการทางวิถีเชิงคุณภาพตามมาตรฐานยามา (กรณฑ์ศึกษา : บ.ป.ช. ชั้นความผิดวินัย หรือ สจ. ส่งเรื่องไปให้ ดำเนินการ)	ระดับ.....1 (คน)	ชื่อ – สถา นายไก่ยรติชัย ช่างปูเก ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ลำตัวที่ 2 ระยะเวลา 13 – 15 มกราคม 2566 สถานที่ โรงเรียนร่มเดือนโนคราช @เมืองโนราษ รัฐอร์ จังหวัดนครราชสีมา
12) โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรนานาภิภาคองค์การบริหาร ส่วนตำบล รุ่นที่ 12”	ระดับ.....1 (คน)	ชื่อ – สถา นายนารากรณ์ เจียมนอก ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ระยะเวลา 20 กุมภาพันธ์ – 6 มีนาคม 2566 สถานที่ โรงเรียนแม่อาย แพร่พยอม เสียวรังสิต
13) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “บทบาท อำนาจหน้าที่ สวัสดิการ ของสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารห้องคุน ในการบริหารงานของ อปท. และเทคนิคการประชุมสภา ห้องคุน พื้นที่ ผู้อุปการิริยาเงินสะสม ทุน สำรองเงินสะสม การซ่อมแซมหลังคา ระบบแสงแอลอฟฟ์ ห้องคุนของทางราชการและกิจการพื้นที่เพื่อบำบัด ความเดือดร้อนประจำปี	ระดับ.....1 (คน)	ชื่อ – สถา นายนารากรณ์ เจียมนอก ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ระยะเวลา 9 – 11 ธันวาคม 2565 สถานที่ โรงเรียนสีมาธนี อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
14) ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับ เป้าหมายการพัฒนาจังหวัดนครราชสีมา 20 ปี	ระดับ.....1 (คน)	ชื่อ – สถา นายนารากรณ์ เจียมนอก ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ระยะเวลา 13 พฤษภาคม 2566 สถานที่ โรงเรียนสีมาธนี อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

โครงการ/หัวกิจกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วม	รายละเอียด
15) โครงการฝึกอบรมการประযุณ์สื่อสอนวิทยุศาสตร์ตาม หลักนักเรียนมาตรฐานทั่วไป	ระดับ.....1.....(๑๑)	ชื่อ – สกุล นางสาวพิน盼พัชร์ แกล้วกุลย์พัชร์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ระยะเวลา 28 – 30 ตุลาคม 2565 สถานที่ โรงแรมพร้อมใจ กรุงเทพ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา
16) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการซึ้งแผนกวิชา วิศวะสถาปัตยกรรม แบบ Active Learning สำหรับครู ปฐมนิเทศและการประยุน์ตำแหน่งและวิทยุศาสตร์สำหรับ นักเรียนหรือพนักงานครุภัณฑ์ทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์ ว PA	ระดับ.....4.....(๑๔)	ชื่อ – สกุล 1. นางสาวเรณุ สนโนฤกษา ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาฯ 2. นางสาวพิทยาภรณ์ สุทธิยะ ตำแหน่ง ครู 3. นางนิรัตน์ คณานุรุษ ตำแหน่ง ครู 4. นางนนทนัน พินธ์ นิริวรรณนันท์ ตำแหน่ง ครู ระยะเวลา 5 – 6 พฤศจิกายน 2565 สถานที่ โรงแรมดอดศิริชา ปริญเซส อิมเมือน จังหวัดบุรีรัมย์
17) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร การบันทึกผู้ใช้ e-LAAS และบันทึกข้อมูลของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ระดับ.....2.....(๑๒)	ชื่อ – สกุล 1. นางสาวเรณุ สนโนฤกษา ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาฯ 2. นางสาวสกุติ ไพรเฉียว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานบุคลากรฯ ระยะเวลา 25 – 27 พฤศจิกายน 2565 สถานที่ โรงแรมริเวอร์ทาว์ รีสอร์ต อํามเภอเมืองคาน จังหวัดเลย

ปัญหา/อุปสรรค^๑
“ไม่เป็นภาษา/อุปสรรค”

ข้อเสนอแนะ
“ไม่เข้าใจสื่อและเนื้อหา”