

บันทึกการประชุมคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

ประจำเดือน มีนาคม 2562

วันที่ 13 มีนาคม 2562

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายหมาก สมนอก	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	หมาก สมนอก
๒	นายวรากร เขียนนอก	รองนายก อบต.	วรากร เขียนนอก
๓	นางสาวสาลินี บุคตาวงศ์	รองนายก อบต.	สาลินี บุคตาวงศ์
๔	นายกิตติ กิ่งแก้ว	เลขานุการนายก อบต.	กิตติ กิ่งแก้ว
๕	นายธีรพล นิธิปรีชา	ปลัด อบต.	ธีรพล นิธิปรีชา
๖	นายลิขิต ประยูรสิงห์	ผู้อำนวยการกองช่าง	ลิขิต ประยูรสิงห์
๗	นางสุนทร ประยูรสิงห์	ผู้อำนวยการกองคลัง	สุนทร ประยูรสิงห์
๘	นางสาวพินณพัชร์ แก้วกัลยพัฒน์	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	พินณพัชร์ แก้วกัลยพัฒน์
๙	นายสุทิน พลเมืองดี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	สุทิน พลเมืองดี
๑๐	นางพิมพ์ณดา พีชมาก	หัวหน้าสำนักงานปลัดฯ	พิมพ์ณดา พีชมาก
๑๑	นางกรรณิกา สีสังข์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรณิกา สีสังข์
๑๒	นายบุญชัย ทองประไพ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	บุญชัย ทองประไพ
๑๓	นางสาวนงค์ฤทธิ ดีสวน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	นงค์ฤทธิ ดีสวน
๑๔	นางสาวสมพาน เสมापัทธร	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	สมพาน เสมापัทธร
๑๕	นางสาวละออง ทองนอก	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	ละออง ทองนอก
๑๖	นางสาวสุกัญญา จำยอม	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	สุกัญญา จำยอม
๑๗	นางนันทน์ภัส ปะมะคัง	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	นันทน์ภัส ปะมะคัง
๑๘	สิบเอกภรณ์ อินทร์แปลง	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	สิบเอกภรณ์ อินทร์แปลง
๑๙	จำเอกวีรชาติ ขอบการ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	จำเอกวีรชาติ ขอบการ
๒๐	นางสาวยุวดี ไพรเขียว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ยุวดี ไพรเขียว
๒๑	นายทรงกรด มากขำ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ทรงกรด มากขำ
๒๒	สิบเอกเจษฎา ศรีศิลา	เจ้าพนักงานป้องกันฯ ชำนาญงาน	สิบเอกเจษฎา ศรีศิลา
๒๓	นางสาวอรพิมพ์ สงนอก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อรพิมพ์ สงนอก
๒๔	นายเหมือน แก้วดอนรี	พนักงานขับรถยนต์	เหมือน แก้วดอนรี
๒๕	นายอุดร ไพรเขียว	นักการภารโรง	อุดร ไพรเขียว
๒๖	นายสนั่น ธรรมจันทร์	คนงานทั่วไป	สนั่น ธรรมจันทร์
๒๗	นายธวัช สมคิด	คนงานทั่วไป	ธวัช สมคิด

เริ่มประชุม เวลา 13.30 น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายหมาก สมนอก นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ประธานในที่ประชุม ได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

- ระเบียบวาระที่ 1** **เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**  
นายก อบต. กล่าวเปิดประชุม วันนี้เป็นการประชุมประจำเดือนมีนาคม 2562 ก็เป็นประจำทุกเดือนที่ต้องมีการประชุม ซึ่งจากการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ มีการเปลี่ยนแปลงวันที่จัดกิจกรรมพิธีบวงสรวงท่านท้าวสุรนารี ซึ่งอำเภอสีดาจัดพิธีในวันที่ 20 มีนาคม 2562 เป็นวันที่ 29 มีนาคม 2562 เนื่องจากมีการเลือกตั้งสมาชิกผู้แทนราษฎร จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ
- ที่ประชุม** **รับทราบ**
- ระเบียบวาระที่ 2** **เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**  
**มติที่ประชุม** **มติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว 26 เสียง ไม่รับรอง - เสียงงดออกเสียง 1 เสียง**
- ระเบียบวาระที่ 3** **เรื่องเพื่อทราบและถือปฏิบัติ**  
**3.1 เรื่อง พิธีสวดเจริญพระพุทธรมณต์**  
ปลัด อบต. พิธีสวดเจริญพระพุทธรมณต์ประจำเดือนมีนาคม 2562 กำหนดในวันที่ 28 มีนาคม 2562 เวลา 16.30 น. ณ วัดศีลาवास หมู่ที่ 6 บ้านดอนสะแบง ตำบลหนองตาดใหญ่ อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา จึงขอแจ้งให้ที่ประชุม ได้รับทราบ
- ที่ประชุม** **รับทราบ**
- 3.2 เรื่อง การออกร้านกาชาดในงานฉลองวันแห่งชัยชนะท้าวสุรนารี ประจำปี 2562**  
ปลัด อบต. ด้วยจังหวัดนครราชสีมา และเหล่ากาชาดจังหวัดนครราชสีมา กำหนดจัดกิจกรรมการออกร้านกาชาดในงานฉลองวันแห่งชัยชนะท้าวสุรนารี ประจำปี 2562 ระหว่างวันที่ 23 มีนาคม 2562 – 3 เมษายน 2562 ณ สนามหน้าศาลากลาง จังหวัดนครราชสีมาซึ่งเหล่ากาชาดมีแผนให้อำเภอสีดา ออกเวรร้านกาชาดในวันที่ 3 เมษายน 2562 ถ้ามีรายละเอียดเพิ่มเติมจะแจ้งให้ทราบภายหลัง จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ได้รับทราบ
- ที่ประชุม** **รับทราบ**

### 3.3 เรื่อง การปรับสมุดทะเบียนเกษตรกร

ปลัด อบต.

1. กรณีเกษตรกรที่ได้รับสมุดทะเบียนเกษตรกรแล้ว ให้เกษตรกรตรวจสอบการติดรูปถ่ายของเกษตรกรขนาด 1 นิ้ว ที่ด้านในสมุด (หน้าที 1 ) ให้เรียบร้อย และมอบหมายให้ผู้นำชุมชนรวบรวมมาส่งให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรประจำตำบล ดำเนินการปรับปรุงและบันทึกภาพถ่ายของเกษตรกรลงในระบบทะเบียนเกษตรกร และเมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่จะส่งคืนให้เกษตรกรทั้งหมด

2. กรณีเกษตรกรรายใหม่ที่ยังไม่เคยได้รับสมุดทะเบียนเกษตรกร ต้องเตรียมรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว สำหรับติดสมุดทะเบียนเกษตรกร และเจ้าหน้าที่จะใช้ประกอบบันทึกภาพถ่ายในระบบ

3. กรณีเกษตรกรที่เคยได้รับสมุดทะเบียนเกษตรกรแล้ว แต่เกิดสูญหาย ให้ติดต่อสถานีตำรวจภูธรสีดา ขอลงบันทึกประจำวัน เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการยื่นขอรับสมุดทะเบียนเกษตรกรเล่มใหม่ที่สำนักงานเกษตรอำเภอสีดา สำนักงานเกษตรอำเภอสีดา ได้รับสนับสนุนสมุดทะเบียนเกษตรกรเล่มใหม่ เพื่อให้บริการแก่เกษตรกรรายใหม่และเกษตรกรที่สมุดสูญหาย จำนวน 300 เล่ม จึงขอกำหนดการปรับปรุงสมุดเกษตรกร ปี 2562 ระหว่างวันที่ 1 มีนาคม 2562 – 30 เมษายน 2562 (ในวันเวลาราชการ) จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบ  
รับทราบ

ที่ประชุม

### 3.4 เรื่อง ขอความร่วมมือเกษตรกรและประชาชนทั่วไปในจังหวัดนครราชสีมา ใ้งดงดการเผาวัสดุทางการเกษตร วัชพืช ขยะมูลฝอย

ปลัด อบต.

ในที่โล่งทุกกรณี เพื่อระงับหรือลดภาวะมลพิษทางอากาศของฝุ่นละออง PM 2.5 ที่เกิดขึ้นในจังหวัดนครราชสีมา โดยส่งเสริมให้ใช้สารหมักชีวภาพ เพื่อย่อยสลายเศษวัสดุทางการเกษตรแทนการเผา หากมีการเผาเกิดขึ้นทุกกรณี ให้ผู้นำชุมชนติดตามจับกุมตัวผู้กระทำผิด เพื่อนำมาลงโทษตามกฎหมาย พร้อมทั้งรายงานให้จังหวัดนครราชสีมาทราบ ต่อไป ประกาศ ณ วันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562  
จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

### 3.5 ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ปลัด อบต.

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการซ่อมสร้างผิวจราจรพาราแอสฟัลท์คอนกรีต สายมิตรภาพ – วัดพุกงา ศีลาอาสน์ บ้านโพหนอง หมู่ที่ 9 และอำเภอสีดาได้รายงานจังหวัดนครราชสีมาเพื่อ

/พิจารณา...

พิจารณาโดยจังหวัดนครราชสีมา แจ้งว่าได้ขอให้แขวงทางหลวงชนบทนครราชสีมา ตรวจสอบรายละเอียดโครงการแล้วเห็นว่า มีรายละเอียดด้านแบบแปลน เทคนิค และประมาณการราคาโครงการถูกต้อง มีเอกสารครบถ้วน และให้ใช้ตามหลักเกณฑ์ การคำนวณราคากลางของกรมบัญชีกลางการกำหนดราคากลางของทางราชการ อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 709/2561 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2561 ข้อ 3.1 จึงอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ ซ่อมสร้างฝัวจรจรพาราแอสฟัลท์คอนกรีต สายมิตรภาพ – วัดพุกษาศิลาอาสน์ บ้านโพหนอง หมู่ที่ 9 จึงขอแจ้งให้ที่ประชุมได้รับทราบ

ที่ที่ประชุม

รับทราบ

### 3.6 เรื่อง การดำเนินกิจกรรม 13 กิจกรรมในพื้นที่อำเภอสีดา ประจำปีงบประมาณ 2562

ปลัด อบต.

อำเภอสีดาขอให้ดำเนินการจัดทำเอกสารกิจกรรม 13 กิจกรรมเพื่อแจ้งให้อำเภอสีดาทราบ ประกอบด้วย

1. การจัดทำบรรยายสรุปของอำเภอ
2. การขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติ จนเป็นวิถีชีวิต (Way of Life)
3. การดูแลผู้ยากไร้ ผู้สูงอายุ
4. การพัฒนา ส่งเสริมแหล่งท่องเที่ยวอำเภอ
5. การเกษตรเพื่ออาหารกลางวันในโรงเรียน
6. ศูนย์การเรียนรู้ตามศาสตร์พระราชา/เกษตรผสมผสาน
7. การสร้างหมู่บ้านปศุสัตว์ โค – กระบือ
8. การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนโดยศูนย์ดำรงธรรม
9. การกำจัดขยะมูลฝอย
10. การส่งเสริมเกษตรอินทรีย์
11. การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
12. การขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานรากตามนโยบายรัฐบาล (OTOP/สามาชีพ/ประชารัฐ)
13. อำเภอสะอาด บริการดี

จึงขอให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำเอกสารเพื่อจัดส่งอำเภอ โดยสำนักงาน ปลัด อบต. เป็นผู้รวบรวมเอกสารเพื่อจัดส่งอำเภอ

ที่ที่ประชุม

รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 4**

นายก อบต.

นายบุญชัย ทองประไพ

(นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ)

**ที่ที่ประชุม**

นายก อบต.

**เรื่องอื่น ๆ**

ขอเชิญเสนอเรื่องอื่น ๆ

เรื่องการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง

กระผมได้ส่งตัวอย่างแบบประเมินของแต่ละท่านเข้าไปใน Line กลุ่ม เรียบร้อยแล้ว

จึงขอให้พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง ดำเนินการกรอกแบบประเมินผลการ

ปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายในเดือนนี้ด้วยครับ ขอขอบคุณครับ

**รับทราบ**

มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีกระผมจึงขอปิดประชุม

**ปิดประชุม เวลา 15.30 น.**

(ลงชื่อ)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นายทรงกรด มากขำ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายธีรพล นิธิปรีชา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล