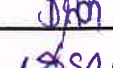
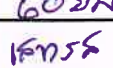
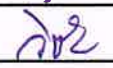


การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘
วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

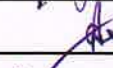
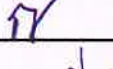
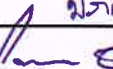
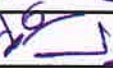
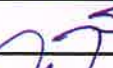
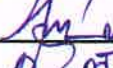
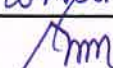
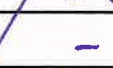
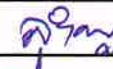
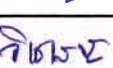
รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุรพล สอนใต้	ประธานสภา อบต.		
๒	นางลูกชิ้น พิมพ์อุบล	รองประธานสภา อบต.		
๓	นางสาวชนิดา แก้วกุดั่น	เลขานุการสภา อบต.		
๔	นายเอี่ยม คนชาญ	ส.อบต. ม.๔		
๕	นางสาวเสาวรส หาญณรงค์	ส.อบต. ม.๕		
๖	นายขวลิต คนชาญ	ส.อบต. ม.๖		
๗	นายวิชัย นากุดนอก	ส.อบต. ม.๗		

ผู้ขาดประชุม

คน

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายวรกร เขียนนอก	นายก อบต.โพหนอง		
๒	นางสาวสาลิณี บุตดาวงค์	รองนายก อบต.โพหนอง		
๓	นายเกียรติชัย ช่างปลูก	รองนายก อบต.โพหนอง		
๔	นางปราณี สมนอก	เลขานุการนายก อบต.โพหนอง		
๕	นายไพโรส คงโรสง	ปลัด อบต.โพหนอง		
๖	นายลิขิต ประยูรสิงห์	ผอ. กองช่าง		
๗	นางสุนทร ประยูรสิงห์	ผอ. กองคลัง		
๘	นางสาวพินนพัส แก้วกัลยพัฒน์	ผอ. กองการศึกษาฯ		
๙	นายสุทิน พลเมืองดี	ผอ. กองสาธารณสุขฯ		
๑๐	นางพิมพ์ผดดา พิษมาก	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.		
๑๑	นางกรรณิกา สีสังข์	ผอ. กองสวัสดิการสังคม		
๑๒	นายศราวุธ สารมัย	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๔	-	
๑๓	นางแหวน ศรีบุญเรือง	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕		๖๖๗๘๖
๑๔	นายอลงกต ชวนนอก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖		๖๖๗๗
๑๕	นางทองใบ เยรัมย์	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗	-	
๑๖	นายสมรักษ์ มิตนอก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘	-	
๑๗	นายศุภนิมิต การขจัด	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙		๖๖๗๗
๑๘	นางแป้น สงนอก	ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๐	-	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๙	นางสาวดรุณี รัตนาภรณ์	นักวิชาการศึกษาบัณฑิต		
๒๐	นางสาวกิตติ รัตน			
๒๑	นางสาวสุวิภา วัฒนากุล			
๒๒	นางสาวกมล วัฒน	นักวิชาการศึกษาบัณฑิต	กมล วัฒน	
๒๓	นางสาวกมล วัฒน	นักวิชาการศึกษาบัณฑิต		
๒๔	นางสาวกมล วัฒน	นักวิชาการศึกษาบัณฑิต		
๒๕	นางสาวกมล วัฒน	นักวิชาการศึกษาบัณฑิต		
๒๖	นางสาวกมล วัฒน	นักวิชาการศึกษาบัณฑิต	กมล วัฒน	
๒๗	นางสาวกมล วัฒน	นักวิชาการศึกษาบัณฑิต		
๒๘	นางสาวกมล วัฒน	นักวิชาการศึกษาบัณฑิต		
๒๙	นางสาวกมล วัฒน	นักวิชาการศึกษาบัณฑิต		
๓๐	นางสาวกมล วัฒน	นักวิชาการศึกษาบัณฑิต		
๓๑	นางสาวกมล วัฒน	นักวิชาการศึกษาบัณฑิต		
๓๒	นางสาวกมล วัฒน	นักวิชาการศึกษาบัณฑิต		
๓๓	นางสาวกมล วัฒน	นักวิชาการศึกษาบัณฑิต	กมล วัฒน	
๓๔	นางสาวกมล วัฒน	นักวิชาการศึกษาบัณฑิต		
๓๕				
๓๖				
๓๗				
๓๘				
๓๙				
๔๐				
๔๑				
๔๒				
๔๓				
๔๔				
๔๕				
๔๖				
๔๗				
๔๘				
๔๙				
๕๐				
๕๑				
๕๒				
๕๓				

เริ่มประชุมเวลา 09.35 น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมและครบองค์ประชุมแล้ว เลขานุการสภาฯ จึงเชิญประธานสภาฯ จุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

เลขานุการสภาฯ
(นางสาวชนิดา แก้วกุดั่น)

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ
(นางนงคฤทธิ ปัตตาเทสง)

1.1 แจ้งเรื่อง การประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

ชี้แจง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เมื่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดแผนภายใน 15 วันนับแต่วันที่ประกาศ

ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ได้ชี้แจงการประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้ที่ประชุมได้รับทราบ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 และประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2568 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม เมื่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัดหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

ประชุม

-รับทราบ

1.2 รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2670) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

เลขานุการสภาฯ
(นางสาวชนิดา แก้วกุดั่น)

ขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

ชี้แจง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 12 ให้ยกเลิกความใน (3) ของข้อ 29 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน (3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและ

ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย ภายในสิบห้าวันนับแต่รายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ข้อ 13 ให้ยกเลิกความใน (5) ของข้อ 30 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน (5) ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ท่านผู้บริหารท้องถิ่นได้มอบหมายให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้รายงานสรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ครับ

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ
(นางนงคฤทธิ ปัตตาเทสง)

ได้นำเสนอด้วยการฉายภาพนิ่งและสรุปรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามเอกสารที่แจก แบ่งเป็น 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 บทนำ

1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองสามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง จึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

1. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

2. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

3. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

4. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักผู้อำนวยการกอง บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ แวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มัน รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

1. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

2. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

3. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

4. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

5. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหาร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักงาน ปลัดผู้อำนวยการกองทุกกอง ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ก่อให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลโพหนอง หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

6. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 29 กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 12(3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

1. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน 11 คน ประกอบด้วย

- 1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 3 คน
- 2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน
- 3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน
- 4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน 2 คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

1. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง
2. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
3. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง เพื่อดำเนินการต่อไป

2. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ดังนี้

2.1 การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด:KPI)

ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลักๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

2.2 วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ 2.1 มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

2.3 ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

2.4 การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น

การจแนบ ค่ำร้อยละ ค่ำเฉลี่ย ค่ำเบี่ยงเบนมาตรฐาน จ่ำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

2.5 รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ 2 และส่วนที่ 3

2.6 รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

2.7 การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดีหลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

3. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง เสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง และคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



4. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของวัสดุ อุปกรณ์หรือ เทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วน ตำบลโพธิ์ทอง ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้ เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัด ทักษะคนติ มาตราส่วนประมาณค่า และวิธีการเป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่อง การติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires)

แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

1. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1.1 กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

1.) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2.) สรุปผลการติดตามและประเมินผล และสรุปภาพรวมของปีที่ผ่านมา

3.) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในเดือน ธันวาคม เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง เสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ภายในระยะเวลาที่กำหนด

1.2 ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

1.3 ความพอเพียง (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง มาปฏิบัติงาน

1.4 ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ 5 ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

1.5 ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากร

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพยากรสิ้นของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

1.6 ประสิทธิภาพ (effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอสีดา และจังหวัดนครราชสีมา ด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

2. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

2.1 ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ๆ ที่สำคัญ 3 ประการ คือ

- 1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- 2) เครื่องมือ
- 3) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

2.2 วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

2) การสำรวจ (Surver) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

3. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

3.1 การทดสอบและการวัด (Tests & Measurement) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอสฟัลท์ติกคอนกรีต (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการส่งเสริมอนุรักษ์รักษา ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น ทางสายน้ำ (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร)

3.2 การสัมภาษณ์ (Informal interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น

2 ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตองไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

3.3 การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง มีการบันทึกการสังเกตแนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (1) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (2) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

3.4 การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทักษะคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลโพธิ์ทอง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

3.5 เอกสาร (Document) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

1. ได้ทราบถึงสภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

2. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

3. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คำนวณไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลาประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

4. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการสภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

5. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

6. การวินิจฉัยสั่งการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ปลัด/ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถวินิจฉัยสั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ
7. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง แต่ละคนแต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
8. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

ส่วนที่ 2

ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

.....

1. ยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

1.1 วิสัยทัศน์

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อแสดงสถานการณ์ในอุดมคติ ซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายความคาดหวังที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า ซึ่งจะสามารถสะท้อนถึงสภาพการณ์ของท้องถิ่นในอนาคตอย่างรอบด้าน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมด้านต่างๆ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ ความหวังที่จะให้เกิดขึ้นในอนาคต ดังนี้

**“โครงสร้างพื้นฐานสะดวก คนมีคุณภาพชีวิตที่ดี ทุกภาคีร่วมคิดร่วมทำ
น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง”**

1.2 ยุทธศาสตร์

คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมกับประชาคมท้องถิ่นส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ รวมทั้งองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้กำหนดยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล 8 ด้าน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านเศรษฐกิจและการเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น กีฬานันทนาการและการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านสาธารณสุข

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการพัฒนาสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 7 ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ยุทธศาสตร์ที่ 8 ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

1.3 เป้าประสงค์

ตำบลโพธิ์ทอง มุ่งหวังเป็นอย่างยิ่งที่จะพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้า ซึ่งจะส่งผลทำให้ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดีและสะดวกสบายมากยิ่งขึ้น จึงได้กำหนดเป้าประสงค์เพื่อให้สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมต่าง ๆ บรรลุตามพันธกิจและวิสัยทัศน์ที่กำหนด ดังนี้

1. ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ มีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน และเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
2. ประชาชน มีอาชีพ มีรายได้สามารถเลี้ยงครอบครัวและตนเองได้
3. ระบบการศึกษาในพื้นที่ให้กับประชาชนสามารถเข้าถึงการศึกษา ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับวิถีของแต่ละชุมชน เพื่อพัฒนาสู่การเรียนรู้ตลอดชีวิต อย่างมีคุณภาพ และทั่วถึง พร้อมบำรุงพุทธศาสนา อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่ต่อไป รวมถึงการส่งเสริมการกีฬา นันทนาการ และการท่องเที่ยว
4. ยกระดับคุณภาพชีวิต ด้านสุขภาพอนามัยของประชาชนในสังคมให้ถูกสุขลักษณะ มีสุขภาพอนามัยที่ดีและเสริมสร้างความรู้ทั้งโรคติดต่อและไม่ติดต่อ
5. สร้างสังคมให้มีความเข้มแข็ง พัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ติดเชื้อเอดส์ และผู้ยากไร้ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด การทุจริตคอร์รัปชันให้หายไปจากสังคม
6. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้รับการดูแลรักษา ประชาชนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ และฟื้นฟู
7. ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
8. การบริหารงานและการปฏิบัติงานของ อบต. มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมและความร่วมมือทุกภาคส่วนในการพัฒนาท้องถิ่น

1.4 ตัวชี้วัด

1. จำนวนถนนที่ได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น
2. จำนวนครัวเรือนมีน้ำเพื่ออุปโภค บริโภคอย่างเพียงพอ
3. จำนวนครัวเรือนมีไฟฟ้าใช้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะทั่วถึง
4. ร้อยละของจำนวนสิ่งปลูกสร้าง
5. ร้อยละของประชาชนในตำบลโพธิ์ทองมีอาชีพและรายได้
6. จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น
7. ร้อยละของประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมด้านศาสนา วัฒนธรรมและกีฬา
8. ประชาชนได้รับบริการด้านสาธารณสุขอย่างทั่วถึงร้อยละ 100
9. ร้อยละของคุณภาพชีวิตของประชาชน/ผู้ด้อย/กลุ่มเด็ก/เยาวชน กลุ่มสตรี/ที่ดีขึ้น
10. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีจิตสำนึกความตระหนักในการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ
11. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมในการจัดการขยะ
12. ประชาชนในพื้นที่มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินเพิ่มขึ้น
13. จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาตนเอง
14. ร้อยละของประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารงานท้องถิ่น

1.5 คำเป้าหมาย

- 1) ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ มีความสะดวกเพียงพอและทั่วถึง
- 2) ส่งเสริมการเกษตร และสร้างอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ให้กับประชาชน ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 3) ประชาชนมีความรู้และบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม
- 4) ประชาชนได้รับการศึกษาทั้งในระบบและนอกระบบ
- 5) ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดีและเสริมสร้างความรู้ทั้งโรคติดต่อและไม่ติดต่อ
- 6) ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข
- 7) จัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนต่อไป
- 8) ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- 9) การบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

1.6 กลยุทธ์

- 1) พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ
- 2) การสร้างความเข้มแข็งของชุมชนส่งเสริมกลุ่มอาชีพและพัฒนาคุณภาพการผลิต และส่งเสริมการดำรงชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจแบบพอเพียงตามแนวพระราชดำริ
- 3) ส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นผู้มีคุณภาพมีทักษะและศักยภาพตามมาตรฐานสากล รองรับประชาคมอาเซียน
- 4) ทำนุบำรุงรักษาศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 5) พัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของประชาชนในทุกระดับ ให้มีสุขภาพแข็งแรง
- 6) ส่งเสริมชุมชนให้เข้มแข็ง พัฒนาบทบาทของผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้าน และชุมชนให้พัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ประชาชน และคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน และแก้ไขปัญหายาเสพติด
- 7) พัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอันพึงปรารถนาร่วมกันไม่ให้มีปัญหาในชุมชน
- 8) เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในด้านความมั่นคงและความปลอดภัย
- 9) ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ

1.7 จุดยืนทางยุทธศาสตร์

องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง จะพัฒนาคนตลอดชีวิต โดยสนับสนุนและส่งเสริมด้านสุขภาพของประชาชนตั้งแต่แรกเกิดถึงตาย สนับสนุนและส่งเสริมการศึกษาทุกระดับให้อ่าน เขียนและคิดเลขเบื้องต้นได้เป็นอย่างดี ผู้ด้อยโอกาสได้รับการส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้อยู่ในสังคมอย่างเท่าเทียมกัน สนับสนุนให้ภาคเกษตรกรรมเป็นแหล่งเศรษฐกิจหลักในพื้นที่ พัฒนาศักยภาพอาชีพเกษตรกรรม รวมถึงเกษตรกรให้มีความยั่งยืนเป็นภาคการเกษตรสะอาด กลุ่มอาชีพและประชาชนต้องมีรายได้เพิ่มขึ้น รายจ่ายลดลง มีระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการที่ได้มาตรฐาน ทั่วถึงและมีความปลอดภัยในทุกด้าน พื้นที่ตำบล

โพนทองจะเป็นพื้นที่สีเขียว สภาพแวดล้อมน่าอยู่สวยงาม มีประเพณีวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและอัตลักษณ์ที่โดดเด่นและคงไว้สู่คนรุ่นต่อไป ภายใต้การบริหารจัดการองค์กรและตำบลโพนทองอย่างโปร่งใส เน้นธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

1.8 แผนงาน

- (1) แผนงานบริหารงานทั่วไป
- (2) แผนงานการรักษาความสงบภายใน
- (3) แผนงานการศึกษา
- (4) แผนงานสาธารณสุข
- (5) แผนงานสังคมสงเคราะห์
- (6) แผนงานเคหะและชุมชน
- (7) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- (8) แผนงานการศาสนาและวัฒนธรรมและนันทนาการ
- (9) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
- (10) แผนงานการเกษตร
- (11) แผนงานงบกลาง

2. การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

2.1 การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การวิเคราะห์ข้อมูลสภาพแวดล้อมบริบทของตำบลโพนทอง จะเป็นการวิเคราะห์ในภาพกว้าง ๆ ที่เชื่อมโยงไปสู่สภาพที่เป็นปัญหา เนื่องจากในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง มีพื้นที่รับผิดชอบประมาณ 20.07 ตารางกิโลเมตร สภาพพื้นที่ทั่วไปเป็นที่ราบลุ่ม มีแหล่งน้ำธรรมชาติเป็นหัวใจสำคัญในการดำรงชีวิตของประชาชน ในฤดูน้ำหลากเกิดปัญหาน้ำท่วมไร่นาของประชาชน ในช่วงฤดูแล้งจะประสบปัญหาการขาดแคลนน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และเพื่อการเกษตร ทำให้การลงทุนในกิจการขนาดใหญ่มีจำนวนน้อย

นอกจากนี้ จากสภาพปัจจุบันที่ประเทศไทยจะก้าวสู่ประชาคมอาเซียน ในปี พ.ศ. 2558 ส่งผลให้ราคาที่ดินในเขตตำบลโพนทอง โดยเฉพาะพื้นที่ที่ติดกับทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 202 มีราคาค่อนข้างสูงขึ้นเป็นเท่าตัว มีการซื้อขายที่ดินเพื่อเก็งกำไรมากขึ้น มีอัตราการขยายตัวของเมืองมากขึ้น มีการก่อสร้างที่อยู่อาศัยและการพาณิชย์มากขึ้น มีการถมที่ให้สูงขึ้น ทำให้ระดับในการรองรับน้ำในชุมชนเริ่มเกิดปัญหาน้ำท่วมขังโดยเฉพาะในเวลาที่ฝนตกหนัก

สรุปในภาพรวมการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมในบริบทชุมชน และสภาพปัญหาในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ประกอบด้วย

1. ด้านสังคม

ด้านสังคม ประชากรมีการว่างงานตามฤดูกาล โดยสังเกตจากจำนวนประชากรที่ว่างงานตามฤดูกาล ประชากรวัยแรงงานส่วนหนึ่งไปทำงานในกรุงเทพฯ ทิ้งให้คนแก่ดูแลเด็ก การเลี้ยงดูบุตรหลานเปลี่ยนไป การดูแล เอาใจใส่ ลดลงจากแต่ก่อน พ่อแม่ไม่มีเวลาให้ลูกเท่าที่ควร เพราะต้องทำมาหากินเลี้ยงดู

ครอบครัว จึงใช้เงินเลี้ยงดูลูกแทน ทำให้เด็กส่วนหนึ่งขาดความอบอุ่น เกิดปัญหาสังคมตามมา เช่น ปัญหาครอบครัว ปัญหาเสพติดระดับการศึกษาของประชากรส่วนใหญ่ อยู่ในระดับปานกลาง คือ ระดับประถมศึกษา มีสถานศึกษาตั้งอยู่ในพื้นที่ คือ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3 แห่ง เปิดสอนเด็กก่อนวัยเรียน (อายุ 2-5 ขวบ) โรงเรียนประถมศึกษา 3 แห่ง เปิดสอนระดับอนุบาล 1-2 และประถมศึกษาปีที่ 1-6 และมีมัสยิดตอนต้น ทำให้เด็กนักเรียนมีโอกาสเข้าถึงการศึกษาได้อย่างทั่วถึง การคมนาคมในการสัญจรไป-มา ก็สะดวกสบาย ไม่ต้องลำบากในการเดินทางไปโรงเรียน และมีศูนย์การเรียนรู้ตามอัธยาศัย (การศึกษานอกระบบ) ซึ่งมีความพร้อม มีศักยภาพในการจัดการศึกษาอย่างทั่วถึง

ด้านสาธารณสุข มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโพหนอง ตั้งอยู่ในพื้นที่ให้บริการในชั้นสาธารณสุขมูลฐาน การบริการยังไม่ครอบคลุม ไม่ว่าจะเป็นด้านเครื่องมือทางการแพทย์ หรือเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลมีไม่เพียงพอ เมื่อยามเจ็บไข้ได้ป่วย ก็ต้องไปโรงพยาบาลประจำอำเภอ หรือจังหวัด แต่ยังมีอาสาสมัครสาธารณสุขที่เข้มแข็ง ซึ่งกระจายทุกหมู่บ้าน ในการดูแลด้านสาธารณสุขมูลฐาน

นอกจากนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ยังประสบปัญหาการขาดแคลนน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และเพื่อการเกษตร อันมีสาเหตุจากฝนทิ้งช่วงนาน ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง จะต้องจัดสรรงบประมาณในการแก้ไข ปัญหาความเดือดร้อน ของพี่น้องประชาชนเป็นจำนวนมาก ประกอบกับระบบประปา เป็นระบบประปาหมู่บ้าน แหล่งน้ำที่นำมาผลิตน้ำประปา มีคุณภาพต่ำ ไม่สะอาด และมีปริมาณน้ำไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

2. ด้านเศรษฐกิจ

ด้านเศรษฐกิจ ประชากรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ยังประสบปัญหาความยากจนและความเหลื่อมล้ำทางด้านรายได้ของประชากร ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทำนา พืชผลทางการเกษตรตกต่ำ รายได้ไม่เพียงพอจกบรายจ่าย องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ได้มีการส่งเสริมอาชีพต่าง ๆ ให้ราษฎรมีรายได้เสริมเพื่อเพิ่มรายได้ให้กับครอบครัวสนับสนุนให้ประชาชนดำเนินงานตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

3. ด้านสิ่งแวดล้อม

ด้านสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง เป็นตำบลค่อนข้างเล็ก สภาพพื้นที่ส่วนใหญ่ค่อนข้างแห้งแล้ง ฝนตกไม่ตามฤดูกาล การประกอบอาชีพเกษตรกรรมเชิงเดี่ยว ทรัพยากรป่าไม้ก็มีค่อนข้างน้อย สภาพสังคมยังเป็นแบบชนบท มีการขยายตัวของเมืองบ้างเล็กน้อย แต่วัฒนธรรมการบริโภคของประชาชนเปลี่ยนไป เกิดการเลียนแบบจากสื่อโฆษณา และรับวัฒนธรรมจากตะวันตกเข้ามา ทำให้เกิดปัญหา คือ การเพิ่มขึ้นของปริมาณขยะ การกำจัดขยะมูลฝอย และปัญหาที่จะตามมา คือ ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในชุมชน ประกอบกับไม่ได้รับความร่วมมือจากชุมชนเท่าที่ควรในการรณรงค์ลด คัดแยก การนำขยะที่มีประโยชน์กลับมาใช้ใหม่ และการจัดหาสถานที่ทิ้งขยะ เพื่อรองรับปริมาณขยะที่เพิ่มขึ้นของชุมชน

4. ด้านการเมืองการบริหาร

ด้านการเมืองการบริหาร รัฐบาลได้มีการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนได้เข้ามาบริหารจัดการและมีส่วนร่วมในการปกครองตนเองในรูปของกระบวนการประชาคมหมู่บ้าน มีการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้ทันกับเทคโนโลยีทันสมัย โดยจัดส่งบุคลากรไปศึกษาอบรมความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานรวมทั้งจัดหาเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ เครื่องใช้ต่าง ๆ ให้สามารถปฏิบัติงานได้รวดเร็วและทันสมัย มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานให้ประชาชนได้รับทราบตามหลักธรรมาภิบาลด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่นโดยใช้เทคนิคระบบสารสนเทศเพื่อความรวดเร็ว ทั้งถึงและมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์จากสภาพแวดล้อมในบริบทชุมชนที่ได้กล่าวมาแล้ว เมื่อนำมาวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพ การพัฒนาในปัจจุบัน และโอกาสพัฒนาในอนาคต ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ด้วยเทคนิค SWOT Analysis (จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค) ผลการวิเคราะห์ ดังนี้

ปัจจัยภายใน

จุดแข็ง (Strengths=5)

1. มีประกาศโครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ชัดเจน ครอบคลุม ตามอำนาจหน้าที่ภารกิจ และสามารถแก้ไขเปลี่ยนแปลง ปรับปรุงได้ตามภารกิจเพิ่มขึ้น หรือภารกิจที่ได้รับถ่ายโอน
2. มีแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปี ที่ชัดเจน มีการบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือแผนหมู่บ้านโดยประชาชนมีส่วนร่วม “ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ” และร่วมกับหน่วยงานอื่นในเขตรับผิดชอบ
3. มีคำสั่งแบ่งงาน มีคำสั่งมอบอำนาจการบริหารงาน ตามลำดับชั้น มีคำสั่งรักษาราชการแทน มีคำสั่งปฏิบัติราชการแทน (กรณีตำแหน่งว่าง)
4. ผู้บริหารท้องถิ่น กำหนดนโยบายการบริหารงานเอง ภายใต้กรอบของกฎหมาย สอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายระดับประเทศ กลุ่มจังหวัดและอำเภอ
5. มีการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
6. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในรูปแบบประชาคม
7. มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย
8. บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานในระดับดี
9. มีการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง
10. มีแผนอัตรากำลังที่เหมาะสมกับโครงสร้างอำนาจหน้าที่
11. การใช้จ่ายเงินประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย
12. ประชาชนมีความรักใคร่ สนิทสมาน สามัคคีให้ความร่วมมือ และมีส่วนร่วมในการพัฒนาตำบล
13. องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง เป็นหน่วยงานราชการที่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด และสามารถแก้ไขปัญหา ความเดือดร้อนได้อย่างรวดเร็ว

จุดอ่อน (Weaknesses=W)

1. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ทำให้การปฏิบัติงานเกิดข้อบกพร่อง ผิดพลาดได้
2. การปฏิบัติงานถ่ายโอนตาม พ.ร.บ.กระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 ที่ได้ถ่ายโอนให้กับอปท.ปัจจุบันมีปริมาณเพิ่มมากขึ้น แต่พนักงานส่วนตำบลยังขาดความรู้ความเข้าใจกับงานภารกิจที่ถ่ายโอน
3. งบประมาณมีจำนวนจำกัด ทำให้การพัฒนาไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
4. ประชาชนขาดจิตสำนึกการร่วมมือพัฒนางานส่วนรวม
5. ประชาชนในพื้นที่ไม่ให้ความสำคัญของการมีส่วนร่วมภาคประชาชน
6. เจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่ในองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ยังขาดทักษะการสื่อสาร การพูด การฟังภาษาอังกฤษ เมื่อประเทศไทยจะสู่ประชาคมอาเซียน จะไม่สามารถสื่อสารกับนักท่องเที่ยวที่เข้ามาเยือนประเทศไทย
7. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ยังไม่เพียงพอเนื่องจากงบประมาณมีจำกัด
8. แหล่งน้ำสายหลักของตำบลยังไม่มีประสิทธิภาพในการกักเก็บน้ำได้ดีพอ ทำให้เกิดปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภค บริโภค และเพื่อการเกษตรในฤดูแล้ง และปัญหาอุทกภัย ยังไม่สามารถแก้ไขได้อย่างเป็นระบบ เนื่องจากปัญหาช่องทางระบายน้ำระหว่างเขตติดต่อตำบลยังไม่สามารถระบายน้ำได้โดยรวดเร็ว ทำให้เกิดอุทกภัยในฤดูน้ำหลาก
9. ประชาชนยังมีระบบความคิด หรือการประกอบอาชีพแบบเดิม ๆ เช่น การปลูกพืชเชิงเดี่ยว ฯลฯ
10. ประชาชนในพื้นที่มีการรวมกลุ่มเพื่อประกอบอาชีพค่อนข้างน้อย และการรวมกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ก็ไม่ยั่งยืน
11. ประชาชนขาดจิตสำนึกในการอนุรักษ์ รักษาสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ปัจจัยภายนอก

โอกาส (Opportunity=T)

1. แนวโน้มการได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มมากขึ้น ตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
2. ปัจจุบันประเทศไทยจะก้าวสู่ประชาคมอาเซียน ในปี พ.ศ. 2558 ส่งผลให้ราคาที่ดินและอสังหาริมทรัพย์ในเขตตำบลโพธิ์ทอง มีราคาสูงขึ้น ส่งผลให้เกิดการซื้อขายเป็นการสร้างรายได้ให้แก่ชุมชน เศรษฐกิจดีขึ้น
3. พื้นที่ตำบลโพธิ์ทอง ติดกับทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 202 ซึ่งเป็นเส้นทางคมนาคมสายหลักที่สะดวกในการสัญจรไป-มา “เชื่อมโพธิ์ทองสู่อาเซียน เชื่อมเส้นทางคมนาคมสู่ประตูแหล่งท่องเที่ยว” และการขนถ่ายผลผลิตทางการเกษตรสะดวก รวดเร็ว อีกทั้งทำให้เกิดการลงทุน และการพาณิชย์เพิ่มขึ้น แนวโน้มการขยายตัวของเมืองสูงขึ้น และพื้นที่ตำบลโพธิ์ทองมีขนาดเล็ก ง่ายต่อการบริหารจัดการและดูแลได้อย่างทั่วถึง

4. ตำบลโพหนอง เป็นเมืองเกษตรกรรมผลิตข้าวหอมมะลิพันธุ์ดี ทำให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น เศรษฐกิจดีขึ้น ความเป็นอยู่หรือคุณภาพชีวิตดีขึ้น
5. พื้นที่ตำบลโพหนอง มีแหล่งน้ำ คือลำห้วยยาง ซึ่งเป็นลำน้ำที่มีความสำคัญแก่การดำรงชีวิต เปรียบเหมือน สายน้ำสายชีวิต ของชาวตำบลโพหนอง ทำให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและเพื่อการเกษตร
6. มีวัด และสถานปฏิบัติธรรม เป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจของพุทธศาสนิกชน ซึ่งสามารถพัฒนาจิตใจ เสริมสร้างความพร้อม เป็นแหล่งพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของเยาวชน และประชาชนทั่วไปในตำบล และเป็นแหล่งอนุรักษ์ สืบสานประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป
7. มีสถานศึกษาอยู่ในพื้นที่ ตั้งแต่เด็กก่อนวัยเรียนถึงระดับประถมศึกษา ทำให้เด็กนักเรียนมีโอกาสเข้าถึงการศึกษาได้อย่างทั่วถึง และสะดวกในการสัญจรไป-มา ไม่ต้องลำบากในการเดินทางไปโรงเรียน และมีศูนย์การเรียนรู้ตามอัธยาศัย (การศึกษานอกระบบ) ซึ่งมีความพร้อม มีศักยภาพในการจัดการศึกษาอย่างทั่วถึง

อุปสรรค (Threat=T)

1. ด้านการกระจายอำนาจ องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากรัฐไม่เพียงพอ ไม่เหมาะสมกับภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอน เพราะถ่ายโอนภารกิจ แต่งบประมาณและบุคลากรไม่ได้รับการถ่ายโอน ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการงบประมาณ และบางภารกิจยังไม่มี ความชัดเจน กฎหมายบางตัวไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน
2. การให้ความอิสระขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากส่วนกลางยังไม่เต็มที่ ยังต้องอยู่ภายใต้การกำกับดูแลจากหน่วยงานที่กำกับดูแล
3. ราคาน้ำมัน ปุ๋ย ยา และแรงงาน ซึ่งเป็นปัจจัยการผลิตมีแนวโน้มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้ต้นทุนการผลิตทางการเกษตรราคาค่อนข้างต่ำ จึงทำให้เกษตรกรมีรายได้ไม่เพียงพอยังคงยากจน
4. ไม่มีตลาดกลางจำหน่ายสินค้า
5. เกษตรกรขาดความรู้การใช้เทคโนโลยีการเกษตร
6. ปัญหาเรื่องประสพภัยธรรมชาติ เช่น อุทกภัย ภัยแล้ง การขาดแคลนน้ำอุปโภค บริโภค และเพื่อการเกษตร ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ต้องจัดสรรงบประมาณส่วนหนึ่ง เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของพี่น้องประชาชนเป็นประจำทุกปี ทำให้งบประมาณเพื่อการพัฒนาด้านอื่นลดน้อยลง
7. กฎ ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องในการบริหารท้องถิ่นบางฉบับ ล้าสมัย ทำให้ไม่สามารถบริหารจัดการได้อย่างรวดเร็ว คล่องตัว มีประสิทธิภาพและบรรลุตามเจตนารมณ์ของการกระจายอำนาจ ตามระบบการปกครองท้องถิ่น ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
8. รัฐบาลมีนโยบายส่งเสริม สนับสนุนการกระจายอำนาจสู่การปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ในทางปฏิบัติก็ยังมีปัญหา
9. อุปสรรคอยู่ค่อนข้างมาก และยังไม่ได้รับความจริงจังจากรัฐบาลที่จะทำให้เกิดผลอย่างแท้จริง

2.2 การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

ที่	ข้อบ่งชี้ปัญหา	สถานการณ์ภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง	ข้อบ่งชี้และปริมาณของปัญหา/ความต้องการ	พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย	แนวโน้มอนาคต
1	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	1) เส้นทางคมนาคมสัญจรไปมาไม่สะดวก	ถนน	- ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล	- มีการดำเนินการสร้างเส้นทางคมนาคมเพิ่มขึ้น - ก่อสร้างถนนคสล. และซ่อมแซมถนนเดิม - ถนนลาดยาง
		2) ขาดแคลนแหล่งน้ำในการเกษตรและน้ำประปาสำหรับอุปโภค-บริโภคยังไม่พอเพียงและยังไม่ได้มาตรฐาน	- แหล่งน้ำและน้ำประปาในการอุปโภค-บริโภค	- ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล	- ประชาชนมีแหล่งน้ำและมีน้ำประปาใช้อย่างพอเพียงมีคุณภาพตามมาตรฐานมากขึ้น
		3) ไฟฟ้าส่องสว่างทางและที่สาธารณะยังไม่สามารถดำเนินการครอบคลุมพื้นที่ได้ทั้งหมด	- ไฟฟ้า	- ทางและที่สาธารณะในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล	- ทางและที่สาธารณะมีแสงสว่างเพียงพอประชาชนได้รับความสะดวกในการสัญจรไปมาและป้องกันการเกิดอาชญากรรมได้
2	ด้านเศรษฐกิจ	1) ราคาผลผลิตทางการเกษตรตกต่ำ	- ข้าว	กลุ่มอาชีพเกษตรกรทำนา	ในด้านการตลาด เช่น ประสานงานหรือจัดตลาดนัดเกษตรกรหากมีการปรับปรุงคุณภาพการผลิตหรือมีการแปรรูปราคาก็จะสูงขึ้นได้
		2) สถานที่จำหน่ายแทรกแซงราคาตามนโยบายรัฐบาลไม่มีในพื้นที่	สถานที่จำหน่ายสินค้า	- กลุ่มอาชีพเกษตรกรทำนาทำไร่ ทำสวน - ร้านค้า แผงลอย	- ในอนาคต อบต.จะเข้ามามีส่วนร่วมในด้านการตลาด
3	ด้านสังคม	1) สภาพความเป็นอยู่ของประชาชนส่วนใหญ่ยากจน	สภาพความเป็นอยู่ยากจน	ประชาชน	- มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น
		2) เด็กและผู้สูงอายุบางครอบครัว ผู้สูงอายุอยู่ตามลำพัง และรับภาระในการดูแลเด็ก		- ผู้สูงอายุและเด็กในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล	- ผู้สูงอายุและเด็กได้รับการดูแลที่ดี

ที่	ข้อบ่งชี้ปัญหา	สถานการณ์ภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง	ข้อบ่งชี้และปริมาณของปัญหา/ความต้องการ	พื้นที่เป้าหมาย/กลุ่มเป้าหมาย	แนวโน้มอนาคต
		3) ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นถูกกลืนเลือนไปมาก	- ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ถูกกลืนเลือนไปมาก	- ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล	- ยกย่อง-เชิดชูคนดีหรือปราชญ์ชาวบ้านในโอกาสต่างๆ เพื่อเป็นตัวอย่างแก่เยาวชนและประชาชน ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ไม่ถูกกลืนและคงอยู่สืบไป
4	ด้านสิ่งแวดล้อม	3) ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นถูกกลืนเลือนไปมาก	- ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น ถูกกลืนเลือนไปมาก	- ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล	- ยกย่อง เชิดชูคนดีหรือปราชญ์ชาวบ้านในโอกาสต่างๆ เพื่อเป็นตัวอย่างแก่เยาวชนและประชาชน ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ไม่ถูกกลืนและคงอยู่สืบไป
		2) การถือครองที่ดินกำลังจะเปลี่ยนไปจากเกษตรกร(ให้เช่า/ขายฝาก/จำนอง/ขาย)		กลุ่มอาชีพทำนาทำไร่	- ที่ดินจะตกอยู่ในมือนายทุนมากขึ้น
		3) จำนวนขยะมีปริมาณมากขึ้นไม่มีการจัดการขยะอย่างถูกวิธี	สิ่งแวดล้อม	ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล	-มีการจัดการขยะที่ถูกวิธี - จัดให้มีที่ทิ้งขยะของท้องถิ่น
5	ด้านการบริหารจัดการ	1) การมีส่วนร่วมของประชาชนยังมีจำนวนน้อย	ประชาชน	ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง	-ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนเข้าร่วมกิจกรรมให้มากขึ้น - ประชาชนมีส่วนร่วมมากขึ้น

ส่วนที่ 3
ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

3.1 จำนวนโครงการและงบประมาณแผนพัฒนาท้องถิ่น

การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)												
ได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)												
รวม 5 ปี												
ยุทธศาสตร์	2566		2567		2568		2569		2570		รวม	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ		
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	52	10,281,019	79	16,398,040	74	15,338,910	14	3,216,610	9	2,800,940	228	48,035,519
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตร	5	130,000	6	130,000	7	440,000	6	140,000	6	140,000	30	980,000
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น นันทนาการและการท่องเที่ยว	37	6,216,340	39	7,468,340	44	6,977,000	38	6,536,340	38	6,686,340	196	33,884,360
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข	12	534,000	12	534,000	12	564,000	12	564,000	12	564,000	60	2,760,000
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	12	5,419,800	14	5,429,800	14	5,439,800	14	5,439,800	11	5,399,800	65	27,129,000
6. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	6	300,000	9	525,000	8	570,000	7	370,000	7	370,000	37	2,135,000
7. ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	6	250,000	6	250,000	7	270,000	6	250,000	6	250,000	31	1,270,000
8. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	19	1,464,700	19	1,781,700	20	2,621,500	18	1,640,700	18	1,640,700	94	9,149,300
รวม	149	24,595,859	184	32,516,880	186	32,221,210	115	18,157,450	107	17,851,780	741	125,343,179

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ประจำปี 2568

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	55	29.56	4	2.15	15	8.06	0	0	0	0	74	39.78
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและการเกษตร	2	1.08	0	0.00	5	2.69	0	0	0	0	7	3.76
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น นันทนาการและการท่องเที่ยว	20	10.75	1	0.54	24	12.90	0	0	0	0	44	23.66
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข	7	3.76	0	0.00	5	2.69	0	0	0	0	12	6.45
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	8	4.30	0	0.00	6	3.23	0	0	0	0	14	7.53
6. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3	1.61	0	0.00	5	2.69	0	0	0	0	8	4.30
7. ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	3	1.61	0	0.00	4	2.15	0	0	0	0	7	3.76
8. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	4	2.15	1	0.54	15	8.06	0	0	0	0	20	10.75
รวม	102	54.83	5	2.69	79	42.47	0	0	0	0	186	100.00

การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2568

ยุทธศาสตร์	งบปกติ		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
ยุทธศาสตร์ที่ 1	2,883,499.98	14.43	8,383,300	41.96	11,266,799.98	56.39
ยุทธศาสตร์ที่ 2	30,255	0.15	-	-	30,255	0.15
ยุทธศาสตร์ที่ 3	2,615,257.68	13.09	-	-	2,615,257.68	13.09
ยุทธศาสตร์ที่ 4	321,886	1.61	50,000	0.25	371,886	16.88
ยุทธศาสตร์ที่ 5	5,479,390	27.42	-	-	5,479,390	27.42
ยุทธศาสตร์ที่ 6	28,615	0.14	-	-	28,615	0.14
ยุทธศาสตร์ที่ 7	32,300	0.16	-	-	32,300	0.16
ยุทธศาสตร์ที่ 8	155,705	0.78	-	-	155,705	0.78
รวม	11,546,908.66	57.79	8,433,300	42.21	19,980,208.16	100.00

โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ 2568

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
	ดำเนินการเสร็จ	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ทำสัญญา	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
โครงการเสริมผิวนนแบบพาราแอสฟัลต์ติกคอนกรีตรอบหมู่บ้านที่บ้านใต้ บ้านใต้ หมู่ที่ 8	/	-	-	2,892,000.00	1,590,000.00	1,590,000.00
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบผลิตน้ำเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาสำหรับอุปโภคและบริโภค หมู่ 9, หมู่ 10	/	-	-	22,835,000.00	21,490,000.00	21,490,000.00

สรุปจำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ ที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการ ที่ได้ปฏิบัติ
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	74	59
2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตร	7	2
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น กีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว	44	20
4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข	12	7
5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	14	8
6.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	8	3
7.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	7	3
8.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	20	5
รวมทั้งสิ้น	186	107
คิดเป็นร้อยละของโครงการที่บรรจุ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี 2568		57.53

ผลการติดตามและประเมินผลโครงการตาม Kpis (Key Performance Indicator) และผลกระทบ (Impact)

จากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา

1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาในด้านโครงสร้างพื้นฐาน

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	Kpis	ผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	1. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยบ้านนายจันทร์ บ้านโพธิ์ทอง หมู่ที่ 9	27,600.00	0.00	0.00	27,600.00	0.00	จำนวนถนนได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น 1 สาย	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	2. โครงการก่อสร้างศาลาประชาคมบ้านได้ หมู่ที่ 8	487,000.00	0.00	0.00	437,000.00	50,000.00	จำนวน 1 แห่ง	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	3. โครงการก่อสร้างวัดหนามระหองม่วง บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	191,700.00	0.00	0.00	178,400.00	13,300.00	จำนวนครัวเรือนที่มีน้ำใช้สะอาด	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	4. โครงการก่อสร้างถนน คลส.จากบ้านนางสาวบัวสี-บ้านนางสาวน้อย บ้านมะค่า หมู่ที่ 4	85,000.00	0.00	0.00	84,000.00	1,000.00	จำนวนถนนได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น 1 สาย	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	5. โครงการเสริมดินพร้อมหินคลุกจากบ้านนายวิรัช โพนสงคราม-นายสุวัฒน์ ไชยรถ บ้านหนองโน หมู่ที่ 5	175,000.00	0.00	0.00	173,000.00	2,000.00	จำนวนถนนได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น 1 สาย	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	6. โครงการเสริมดินพร้อมเลนหินคลุกจากสี่แยกเรียงสะแก-ฝายน้ำล้นกรมชลประทาน บ้านหนองหัว หมู่ที่ 6	269,000.00	0.00	0.00	266,000.00	3,000.00	จำนวนถนนได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น 1 สาย	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	7. โครงการเสริมดินพร้อมหินคลุกสายนาบาสวัสดิ์ สีตางค์-หนองโสน บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	267,000.00	0.00	0.00	264,000.00	3,000.00	จำนวนถนนได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น 1 สาย	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	8. โครงการเสริมผิวถนน คลส.จากบ้านยพสิทธิ์ โหมดอ-บ้านนายทอง บ้านได้ หมู่ที่ 8	83,000.00	0.00	0.00	83,000.00	0.00	จำนวนถนนได้มาตรฐานเพิ่มขึ้น 1 สาย	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	9. โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านโพธิ์ทอง หมู่ที่ 9	499,000.00	0.00	0.00	497,900.00	1,100.00	จำนวนครัวเรือนที่มีน้ำใช้	อยู่ระหว่างดำเนินการ
ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	10. โครงการปรับปรุงคันดินรอบหนองใหญ่ บ้านแทน หมู่ที่ 7	96,000.00	0.00	0.00	89,000.00	7,000.00	จำนวน 1 แห่ง	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	11. โครงการปรับปรุงศาลาประชาคมบ้านแทน หมู่ที่ 7	60,000.00	0.00	0.00	55,800.00	4,200.00	จำนวน 1 แห่ง	ไม่มีผลกระทบ

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	Kpis	ผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ	12.โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะบ้าน แทน หมู่ที่ 7	32,000.00	9,100.00	0.00	41,001.33	98.67	มีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินร้อยละ 100	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ	13.โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะบ้าน โพทอง หมู่ที่ 9	56,000.00	0.00	0.00	47,989.50	8,010.50	มีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินร้อยละ 100	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ	14.โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะบ้าน หนองหลวง หมู่ที่ 10	56,000.00	19,300.00	0.00	75,272.36	27.64	มีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินร้อยละ 100	ไม่มีผลกระทบ
ก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ	15. โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6	32,000.00	0.00	0.00	23,536.79	8,463.21	มีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินร้อยละ 100	ไม่มีผลกระทบ

2. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตร

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	Kpis	ผลกระทบ
งานส่งเสริม การเกษตร	ค่าใช้จ่าย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการบริหารการฯ	1.โครงการศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงประจำ ตำบลโพธิ์ทอง	20,000.00	0.00	0.00	11,290.00	8,710.00	มีศูนย์เรียนรู้ให้ประชาชนได้ ศึกษา จำนวน 1 ศูนย์	ไม่มี ผลกระทบ
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้จ่าย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการบริหารการฯ	2.โครงการพัฒนาศูนย์กายภาพกลุ่มอาชีพทอดผ้า กับการปฏิบัติราชการฯ	20,000.00	0.00	0.00	18,965.00	1,035.00	มีความชำนาญในการแกะ ลายผ้ามัดหมี่และการทอผ้า เพิ่มขึ้นร้อยละ 80	ไม่มี ผลกระทบ

3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น กีฬา นันทนาการ

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอน เพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	Kpis	ผลกระทบ
งานระดับก่อนวัย เรียนและปฐมศึกษา	ค่าวัสดุ	ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน	1.สนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กนักเรียน เต็ม 100%	418,540.00	0.00	0.00	344,616.90	73,923.00	เด็กนักเรียนได้รับอาหาร เสริม(นม) ร้อยละ 100	ไม่มีผลกระทบ
งานระดับก่อนวัย เรียนและปฐมศึกษา	ค่าวัสดุ	ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์ เด็กฯ	2.สนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	127,720.00	0.00	0.00	83,973.78	43,746.22	เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ได้รับอาหารเสริม(นม) ร้อยละ 100	ไม่มีผลกระทบ
งานระดับก่อนวัย เรียนและปฐมศึกษา	อุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	3.อุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนใน โรงเรียน	1,310,000.00	0.00	0.00	1,043,673.00	6,327.00	เด็กนักเรียนได้รับอาหาร กลางวัน ร้อยละ 100	ไม่มีผลกระทบ
งานระดับก่อนวัย เรียนและปฐมศึกษา	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	4.โครงการอบรมปฐมนิเทศผู้ปกครองเด็กเล็ก และคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯเด็กเล็ก	16,000.00	0.00	0.00	15,420.00	580.00	ผู้ปกครองเด็กเล็กมี ความรู้เพิ่มขึ้นร้อยละ 80	ไม่มีผลกระทบ
งานระดับก่อนวัย เรียนและปฐมศึกษา	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	5.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯ (ค่าอาหาร กลางวัน เงินรายวันนักเรียน เงินค่าพัฒนาการจัด การศึกษา)	660,810.00	0.00	204,600.00	455,929.00	281.00	เด็กทุกคนได้รับการเรียน การสอนที่ดีร้อยละ 90	ไม่มีผลกระทบ
งานระดับก่อนวัย เรียนและปฐมศึกษา	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	6.โครงการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาการ ส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้สำหรับเด็กและ เยาวชน	40,000.00	0.00	0.00	38,185.00	1,815.00	ร้อยละ 80 ของ ผู้ปกครองเด็กมีความพึง พอใจ	ไม่มีผลกระทบ
งานระดับก่อนวัย เรียนและปฐมศึกษา	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	7. ค่าพาหนะสำหรับส่งเด็กเล็กไปสถานพยาบาล	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	-	ไม่ได้ดำเนินการ
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	8.โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโครงการ บริหารส่วนตำบลโพหนอง	273,000.00	0.00	0.00	255,000.00	18,000.00	ร้อยละ 80 ได้มาตรฐาน ด้านอาคาร ตาม มาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กคุณภาพตามกรม ส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	ไม่มีผลกระทบ
งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการฯ	9. โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงาน จ้าง ผู้แทนกลุ่มองค์กรและส่วนราชการต่าง ๆ ภายในเขต อบต.โพหนอง	10,000.00	0.00	0.00	6,075.00	3,925.00	บุคลากรในองค์กรมี คุณธรรมจริยธรรมมาก กว่าร้อยละ 80	ไม่มีผลกระทบ

3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาศาสนาวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น กีฬา นันทนาการ (ต่อ)

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	Kpis	ผลกระทบ
งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การบริหารราชการฯ	10.โครงการครุพระสอน สงเสริม อบรมให้ ความรู้ ศีลธรรม จริยธรรม สำหรับเด็กก่อน ปฐมวัยและเด็กนักเรียนในโรงเรียน	16,000.00	0.00	0.00	10,620.00	5,380.00	เด็ก เยาวชน ประชาชนมีความรู้ เกี่ยวกับศีลธรรม จริยธรรม	ไม่มีผลกระทบ
งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การบริหารราชการฯ	11.โครงการความรัก ความกตัญญู ผู้สูงอายุ สุขใจ	25,000.00	0.00	17,150.00	7,850.00	150.00	ลูกหลานมีความกตัญญูต่อ ผู้สูงอายุร้อยละ 80	ไม่มีผลกระทบ
งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การบริหารราชการฯ	12.โครงการจัดงานสัปดาห์สัมพันธ์ผู้ปกครองกตัญญู ต่อแม่	20,000.00	0.00	0.00	18,800.00	1,200.00	เด็กมีความกตัญญูต่อแม่ มากกว่าร้อยละ 80	ไม่มีผลกระทบ
งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การบริหารราชการฯ	13.ค่าใช้จ่ายในการจัดงานกิจกรรม สงเสริม อนุรักษ์ประเพณีเนื่องในสัปดาห์วันสำคัญทาง ศาสนา	50,000.00	0.00	0.00	48,240.00	1,760.00	ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงาม ของท้องถิ่นคงอยู่คู่ลูกหลาน สืบไป	ไม่มีผลกระทบ
งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การบริหารราชการฯ	14.โครงการส่งเสริมอนุรักษ์รักษา ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น ทางสายน้ำ	70,000.00	0.00	0.00	69,180.00	820.00	ประชาชนได้รับมสืบสาน วัฒนธรรมร้อยละ 20	ไม่มีผลกระทบ
งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การบริหารราชการฯ	15. โครงการบวสรงท่นหัวสรวนอำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา	20,000.00	0.00	16,000.00	4,000.00	0.00	ประชาชนร้อยละ 50 น้อมรำลึก ถึงวีรสดิธิของไทย	ไม่มีผลกระทบ
งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การบริหารราชการฯ	16.โครงการส่งเสริมศิลปะพื้นบ้านโนนเขตพื้นที่ ตำบลโพหนอง (รำโพน)	20,000.00	0.00	0.00	11,500.00	8,500.00	ประชาชนร้อยละ 50 มีความรู้ เรื่องรำโพน	ไม่มีผลกระทบ
งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การบริหารราชการฯ	17. โครงการจัดงานประเพณีกวนข้าวทิพย์ใน เทศกาลวันออกพรรษา	20,000.00	0.00	0.00	19,290.00	710.00	ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงาม ของท้องถิ่นคงอยู่คู่ลูกหลาน สืบไป	ไม่มีผลกระทบ
งานศาสนาและ วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การบริหารราชการฯ	18. โครงการจัดงานประเพณีแข่งพายเรือใบ	30,000.00	0.00	0.00	29,450.00	550.00	ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงาม ของท้องถิ่นคงอยู่คู่ลูกหลาน สืบไป	ไม่มีผลกระทบ
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การบริหารราชการฯ	19.โครงการแข่งขันกีฬานักเรียน อบต.โพหนอง เกมส์และกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	145,000.00	0.00	0.00	144,035.00	8,965.00	ประชาชนมีสุขภาพร่างกาย แข็งแรงเพิ่มขึ้นร้อยละ 10	ไม่มีผลกระทบ
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การบริหารราชการฯ	20. ค่าใช้จ่ายในการจัดแข่งขันกีฬากีฬาเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬากับหน่วยงานราชการอื่น ๆ	20,000.00	0.00	0.00	9,420.00	10,580.00	ร้อยละ 80 ของความพึงพอใจ เพิ่มขึ้น	ไม่มีผลกระทบ

4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	Kpis	ผลกระทบ
งานบริหาร สาธารณสุขและ สาธารณสุขอื่น	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การบริหารราชการฯ	1.โครงการอบรมเพื่อควบคุมและป้องกันโรค ไข้เลือดออก	40,000.00	0.00	0.00	39,320.00	680.00	ประชาชนมีความรู้และ ป้องกันโรคไข้เลือดออก เพิ่มขึ้นร้อยละ 50	ไม่มีผลกระทบ
งานบริหาร สาธารณสุขและ สาธารณสุขอื่น	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	2.โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชั้น ทะเบียนสัตว์ (สัตว์ปลอดโรค)ฯ	7,000.00	0.00	0.00	3,316.00	3,684.00	อบต.โพรงทองปลอดโรคพิษ สุนัขบ้าร้อยละ 100	ไม่มีผลกระทบ
งานบริหาร สาธารณสุขและ สาธารณสุขอื่น	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	3.โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้า	50,000.00	0.00	0.00	49,850.00	150.00	อบต.โพรงทองปลอดโรคพิษ สุนัขบ้าร้อยละ 100	ไม่มีผลกระทบ
งานบริหาร สาธารณสุขและ สาธารณสุขอื่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนเอกชน	4.อุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข	140,000.00	0.00	0.00	140,000.00	0.00	ร้อยละ 80 ประชาชนมี สุขภาพที่ดี	ไม่มีผลกระทบ
งานงบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	5.โครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตำบลโพรงทอง	70,000.00	0.00	0.00	70,000.00	0.00	กองทุนตำบลโพรงทองผ่าน การประเมินตามเกณฑ์ มาตรฐาน	ไม่มีผลกระทบ
งานบริหาร สาธารณสุขและ สาธารณสุขอื่น	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การบริหารราชการฯ	6.โครงการอบรมให้ความรู้เพื่อควบคุมและ ป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	10,000.00	0.00	0.00	9,950.00	50.00	ร้อยละ 80 เด็กมีความรู้เรื่อง ติดต่อทางเพศสัมพันธ์	ไม่มีผลกระทบ
งานบริหาร สาธารณสุขและ สาธารณสุขอื่น	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การบริหารราชการฯ	7.โครงการอบรมให้ความรู้และเฝ้าระวังโรคอุบัติ ใหม่-อุบัติซ้ำ	10,000.00	0.00	0.00	9,450.00	550.00	ทั้ง 7 หมู่บ้านตำบลโพรง ทองมีการเฝ้าระวังโรคอุบัติใหม่ อุบัติซ้ำ	ไม่มีผลกระทบ

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	Kpis	ผลกระทบ
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการฯ	1.โครงการผู้สูงอายุสุขภาพดี ชีวีมีสุข	10,000.00	0.00	0.00	8,250.00	1,750.00	ร้อยละ 100 ของผู้เข้าร่วม โครงการมีสุขภาพกายและ สุขภาพจิตดี	ไม่มีผลกระทบ
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการฯ	2.โครงการใส่ใจห่วงใยคนพิการ	10,000.00	0.00	0.00	5,790.00	4,210.00	ร้อยละ 100 ผู้เข้าร่วม โครงการมีความเข้าใจในการ ดูแลสุขภาพ	ไม่มีผลกระทบ
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการฯ	3.โครงการคนพิการแข็งแรงทั้งกายและใจ	10,000.00	0.00	0.00	6,750.00	3,250.00	ร้อยละ 100 ของผู้เข้าร่วม โครงการมีความรู้ ความ เข้าใจในการดูแลสุขภาพ และสุขภาพร่างกายแข็งแรง	ไม่มีผลกระทบ
งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการฯ	4. โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด	5,000.00	0.00	0.00	2,400.00	2,600.00	ร้อยละ 80 ของการแพร่ ระบาดของเสพติดน้อยลง	ไม่มีผลกระทบ
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	5.ค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	4,562,610.00	4,000.00	0.00	4,565,800.00	810.00	ผู้สูงอายุร้อยละ 100 ได้รับ ความช่วยเหลือยังชีพ	ไม่มีผลกระทบ
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	6.ค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการ	910,000.00	0.00	44,000.00	859,400.00	6,600.00	คนพิการร้อยละ 100 ได้รับ ความช่วยเหลือยังชีพ	ไม่มีผลกระทบ
งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	7.ค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	24,000.00	0.00	0.00	24,000.00	0.00	ผู้ป่วยเอดส์ร้อยละ 100 ได้รับความช่วยเหลือยังชีพ	ไม่มีผลกระทบ
งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการฯ	8. โครงการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทาง สังคม ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส	10,000.00	0.00	0.00	7,000.00	3,000.00	ร้อยละ 80 ผู้ประสบปัญหา ทางสังคม ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาสมีความพึงพอใจ	ไม่มีผลกระทบ

6. ยุทธศาสตร์ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

งาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	Kpis	ผลกระทบ
งานกาจัดขยะมูล ฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการ	1.โครงการแก้ไขปัญหขยะแบบบูรณา การ	20,000.00	0.00	0.00	16,845.00	3,155.00	ปัญหาขยะลดน้อยลง ร้อยละ 50	ไม่มีผลกระทบ
งานอนุรักษ์ แหล่งน้ำและ ป่าไม้	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการ	2.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี	10,000.00	0.00	0.00	6,420.00	3,580.00	ร้อยละ 80 มีป่าไม้เพิ่มขึ้น	ไม่มีผลกระทบ
งานอนุรักษ์ แหล่งน้ำและ ป่าไม้	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการ	3.โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ปลูกป่า เฉลิมพระเกียรติปลูกต้นไม้ตามโครงการ พระราชเสาวนีย์	15,000.00	0.00	10,000.00	4,750.00	250.00	ร้อยละ 80 ป่าไม้ไม่ถูก ทำลาย	ไม่มีผลกระทบ

7. ยุทธศาสตร์ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	Kpis	ผลกระทบ
งานป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการ	1.โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยสมาชิก อบพร.	20,000.00	0.00	0.00	17,600.00	2,400.00	ร้อยละ 80 ของสมาชิก อปพร.ที่มีความรู้ในการ ปฏิบัติงาน	ไม่มีผลกระทบ
งานป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนและ ระงับอัคคีภัย	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติราชการ	2.โครงการฝึกอบรมทักษะการป้องกัน ภัยสำหรับเด็กนักเรียนและเยาวชนใน ตำบลโพหนอง	15,000.00	0.00	0.00	14,700.00	300.00	ผู้เข้ารับการอบรมร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายมี ความรู้ในการป้องกันภัย	ไม่มีผลกระทบ

8. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารบ้านเมืองที่ดี

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	Kpis	ผลกระทบ
งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการ	1.โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	5,000.00	0.00	0.00	2,920.00	2,080.00	ผลการดำเนินงานบรรลุ ตามแผนร้อยละ 70	ไม่มีผลกระทบ
งานบริหารงานทั่วไป	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการ	2.โครงการจัดการกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	10,000.00	0.00	0.00	800.00	9,200.00	ร้อยละ 80 คณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงาน พนักงานจ้าง มีความรัก ความสามัคคี	ไม่มีผลกระทบ
งานบริหารงานทั่วไป	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการ	3.โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย ของ อบต.ให้แก่คณะผู้บริหารสมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้างผู้แทนกลุ่มองค์กรและส่วน ราชการต่าง ๆ ภายในเขต อบต.	10,000.00	0.00	0.00	9,600.00	400.00	ผู้ร้อยละ 80 ของผู้เข้า อบรมได้ความรู้	ไม่มีผลกระทบ
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการ	4.โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สินเพิ่มประสิทธิภาพจัดเก็บ และพัฒนารายได้	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	-	ไม่ได้ดำเนินการ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	6.อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชน	20,000.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00	-	ไม่ได้ดำเนินการ
งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการ	7.โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการ ต่อต้านการทุจริต	10,000.00	0.00	0.00	7,785.00	2,215.00	ร้อยละ 80 ของผู้เข้า การอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจ	ไม่มีผลกระทบ
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	ค่าใช้สอย	ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการ	8. โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้าง ผู้แทนกลุ่ม องค์กรและส่วนราชการต่าง ๆ ภายในเขต อบต.	100,000.00	0.00	80,000.00	0.00	20,000.00	-	ไม่ได้ดำเนินการ

สรุปผลการเบิกจ่ายครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนงาน	รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)	หมายเหตุ
บริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	6,600.00	-	-	6,600.00	0.00	ข้อบัญญัติ
บริหารงานทั่วไป	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน(จอ แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) เก้าอี้ทำงาน	20,000.00	-	-	20,000.00	0.00	ข้อบัญญัติ
การศึกษา	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน	4,000.00	-	-	4,000.00	0.00	ข้อบัญญัติ
การศึกษา	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน (ศูนย์เด็กเล็ก จำนวน 3 เครื่อง)	19,000.00	-	-	19,000.00	0.00	ข้อบัญญัติ
การศึกษา	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานสำนักงาน(จอ แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) เก้าอี้ทำงาน	57,000.00	-	-	57,000.00	0.00	ข้อบัญญัติ
สาธารณสุข	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานสำนักงาน(จอ แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) เก้าอี้ทำงาน	20,000.00	-	-	20,000.00	0.00	ข้อบัญญัติ
อุตสาหกรรมและการโยธา	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงาน	8,000.00	-	-	8,000.00	0.00	ข้อบัญญัติ
อุตสาหกรรมและการโยธา	ครุภัณฑ์	ไฟฟ้าและวิทยุ	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งจากถนนมิตรภาพ-ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	60,000.00	-	-	60,000.00	0.00	ข้อบัญญัติ
อุตสาหกรรมและการโยธา	ครุภัณฑ์	ไฟฟ้าและวิทยุ	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งจากบ้านหนองโน-บ้าน หนองหัว หมู่ที่ 6	90,000.00	-	-	90,000.00	0.00	ข้อบัญญัติ
อุตสาหกรรมและการโยธา	ครุภัณฑ์	ไฟฟ้าและวิทยุ	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งจากปากทางเข้าหมู่บ้าน- คลองอีสานเขียว บ้านไผ่ หมู่ที่ 8	15,000.00	-	-	15,000.00	0.00	ข้อบัญญัติ
อุตสาหกรรมและการโยธา	ครุภัณฑ์	ไฟฟ้าและวิทยุ	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งจากปากทางบ้านมะค่า- วัดบ้านโนนวัน บ้านมะค่า หมู่ที่ 4	180,000.00	-	-	180,000.00	0.00	ข้อบัญญัติ
อุตสาหกรรมและการโยธา	ครุภัณฑ์	ไฟฟ้าและวิทยุ	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้านแท่น หมู่ที่ 7	90,000.00	-	-	90,000.00	0.00	ข้อบัญญัติ
อุตสาหกรรมและการโยธา	ครุภัณฑ์	ไฟฟ้าและวิทยุ	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้านโพนทอง หมู่ที่ 9	45,000.00	-	-	45,000.00	0.00	ข้อบัญญัติ
อุตสาหกรรมและการโยธา	ครุภัณฑ์	ไฟฟ้าและวิทยุ	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้านหนองโน หมู่ที่ 5	60,000.00	-	-	60,000.00	0.00	ข้อบัญญัติ

สรุปการเบิกจ่ายโครงการที่ใช้จ่ายเงินสะสมครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ที่	โครงการ	งบประมาณ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	สถานะการดำเนินงาน			หมายเหตุ
					ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินงาน เสร็จแล้ว	
1	โครงการเสริมผิวถนนหินคลุกจากยานยนต์-นายนายแสงดาว บ้านมะค่า หมู่ที่ 4	74,000.00	73,000.00	1,000.00			/	
2	โครงการเสริมผิวถนนหินคลุกจากยานยนต์-ชำนาญนายอวี ประจิดตร หมู่ที่ 4	263,800.00	262,000.00	1,800.00			/	
3	โครงการก่อสร้างถนนดินจากถนนหมายเลข 202-เรียงสะแก บ้านหนองเงิน หมู่ที่ 5	499,900.00	494,000.00	5,900.00			/	
4	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากสามแยก-วัดบ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6	133,000.00	132,000.00	1,000.00			/	
5	โครงการเสริมผิวถนนหินคลุกจากบ้านนายสิริวัฒน์-หนองใหญ่บ้านแท่น หมู่ที่ 7	205,000.00	190,600.00	14,400.00			/	
6	โครงการเสริมผิวถนนหินคลุกจากหนองใหญ่-นายนายพิศ บ้านแท่น หมู่ที่ 7	160,900.00	159,000.00	1,900.00			/	
7	โครงการเสริมผิวถนนหินคลุกจากสามแยก-ถนนหมายเลข 202 บ้านไผ่ หมู่ที่ 8	124,600.00	115,000.00	9,600.00			/	
8	โครงการเสริมผิวถนนหินคลุกจากนายนายสุระ-หอดอดเหลี่ยม บ้านไผ่ หมู่ที่ 8	497,900.00	497,000.00	900.00			/	
9	โครงการเสริมดินพร้อมหินคลุกจากบ้านนายกัน-บ้านนางละมุด ประจางบ้านโพหนอง หมู่ที่ 9	29,400.00	29,000.00	400.00			/	
10	โครงการขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็กจากสามแยกศาลาประชาคม-สามแยกทางไปลำห้วยยางบ้านโพหนอง หมู่ที่ 9	234,000.00	233,000.00	1,000.00			/	
11	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านนายสนอง กล้าหาญ-บ้านนายกัน กล้าหาญบ้านโพหนอง หมู่ที่ 9	344,600.00	344,000.00	600.00			/	
12	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำจากบ้านบางพิทย-ไปตามสายทางถนนบ้านหนองอ้ายແພບ บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	222,500.00	0.00	222,500.00	/			
13	โครงการเสริมดินพร้อมหินคลุกถนนจากศาลา-ลำห้วยยาง บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	492,000.00	487,000.00	5,000.00			/	
14	โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริมเหล็ก (จำนวน 1 จุด) บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	421,000.00	416,790.00	4,210.00			/	
15	โครงการซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้านพร้อมปรับปรุงท่อเมน (ที่ชำรุดเสียหาย) บ้านมะค่า หมู่ที่ 4	339,900.00	339,000.00	900.00			/	
16	โครงการซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้านพร้อมปรับปรุงท่อเมน (ที่ชำรุดเสียหาย) บ้านแท่น หมู่ที่ 7	488,400.00	488,000.00	400.00			/	
17	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณหนองรังนก บ้านโพหนอง หมู่ที่ 9	87,000.00	80,900.00	6,100.00			/	
18	โครงการวางท่อเมนน้ำประปาจากบ้านหนองโน-โรงเรียนบ้านห้วยค่า	48,200.00	48,000.00	200.00			/	
19	โครงการล้อมรั้วรอบ อบต. โพหนอง	490,800.00	-	490,800.00	/			
20	โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารเก็บเอกสารที่ทำการ อบต. โพหนอง	210,000.00	-	210,000.00	/			

คำครุภัณฑ์ ใช้จ่ายเงินสะสมครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ที่	โครงการ	งบประมาณ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	สถานะการดำเนินงาน			หมายเหตุ
					ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินงานเสร็จแล้ว	
1	โครงการติดตั้งคอมพิวเตอร์ส่องสว่างทางสาธารณะพลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์จากบ้านนางวิสัย ช่างเหล็ก-สะพานข้ามลำห้วยยาง บ้านสิงสอง หมู่ที่ 2	30,000.00	30,000.00	0.00			/	
2	โครงการติดตั้งคอมพิวเตอร์ส่องสว่างทางสาธารณะพลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์จากปากทางบ้านมะค่า-โรงเรียนวัดบ้านมะค่า บ้านมะค่า หมู่ที่ 4	60,000.00	60,000.00	0.00			/	
3	โครงการติดตั้งคอมพิวเตอร์ส่องสว่างทางสาธารณะพลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์จากบ้านหนองโน-บ้านหนองหัว บ้านหนองโน หมู่ที่ 5	45,000.00	45,000.00	0.00			/	
4	โครงการติดตั้งคอมพิวเตอร์ส่องสว่างทางสาธารณะพลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์จากบ้านหนองโน-บ้านหนองหัว บ้านหนองหัว หมู่ที่ 6	45,000.00	45,000.00	0.00			/	
5	โครงการติดตั้งคอมพิวเตอร์ส่องสว่างทางสาธารณะพลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์จากศาลพระภูมิ หน้าทำการ อบต.โพหนอง-โรงเรียนบ้านโพหนอง บ้านแท่น หมู่ที่ 7	60,000.00	60,000.00	0.00			/	
6	โครงการติดตั้งคอมพิวเตอร์ส่องสว่างทางสาธารณะพลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์จากปากทางบ้านไม้สามกึ่ง หมู่ที่ 8	30,000.00	30,000.00	0.00			/	
7	โครงการติดตั้งคอมพิวเตอร์ส่องสว่างทางสาธารณะพลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์จากถนนมิตรภาพถึงวัดพุกเขาสีลาอาสน์ บ้านโพหนอง หมู่ที่ 9	45,000.00	45,000.00	0.00			/	
8	โครงการติดตั้งคอมพิวเตอร์ส่องสว่างทางสาธารณะพลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์จากถนนมิตรภาพ-บ้านบายสนม บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	135,000.00	135,000.00	0.00			/	
9	รถจักรยานยนต์	44,000.00	44,000.00	0.00			/	
10	สว่านไร้สาย	3,500.00	3,500.00	0.00			/	
11	ลูกหมูไร้สาย	3,500.00	3,500.00	0.00			/	
12	เทปวัดระยะทาง	1,500.00	1,500.00	0.00			/	

สรุปการเบิกจ่ายโครงการที่ใช้จ่ายเงินสะสมครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ที่	โครงการ	งบประมาณ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	สถานะการดำเนินงาน			หมายเหตุ
					ยังไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินงาน เสร็จแล้ว	
1	โครงการซ่อมแซมคันดินจากถนนสาย 202 (ถนนมิตรภาพ) บ้านมะค่า หมู่ที่ 4	110,000.00	109,900.00	100.00			/	
2	โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำ คลองวัดจากบ้านหนองโง้ง อธิการ-นายประมวล เสกรัมย์ บ้านมะค่า หมู่ที่ 4	87,000.00	67,700.00	19,300.00			/	
3	โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำ คลองวัดจากบ้านนายลบ สันนอก-วัดเก่าบ้านมะค่า บ้านมะค่า หมู่ที่ 4	89,000.00	80,000.00	9,000.00			/	
4	โครงการวางท่อระบายน้ำจากบ้านนายวิเชียร ทองนอก-บ้านนายเอี่ยม คนชาย บ้านมะค่า หมู่ที่ 4	20,000.00	-	20,000.00	/			
5	โครงการเสริมผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากถนนสาย 202-บ้านนายสุริยา บ้านหนองโน หมู่ที่ 5	480,000.00	455,300.00	27,700.00			/	
6	โครงการเสริมผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านหนองหัว หมู่ที่ 6	182,000.00	182,000.00	0.00			/	
7	โครงการเสริมผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากถนนสาย 202-ถนนหมายเลข 202 บ้านหนองหัว หมู่ที่ 6	499,000.00	482,000.00	17,000.00			/	
8	โครงการเสริมผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านนางลำพวน-บ้านนายไพฑูย์ กล้าหาญ บ้านแท่น หมู่ที่ 7	179,000.00	-	179,000.00		/		
9	โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำ คลองจากบ้านนางลำพวน-บ้านนางสุภาลัย บ้านแท่น หมู่ที่ 7	230,000.00	-	230,000.00		/		
10	โครงการเสริมผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากหนองใหญ่-บ้านนางใบ ประจิตร์ บ้านแท่น หมู่ที่ 7	154,000.00	152,460.00	1,540.00			/	
11	โครงการซ่อมแซมคันดินจากถนนสาย 202-ถนนหมายเลข 202 (ถนนมิตรภาพ) บ้านได้ หมู่ที่ 8	106,000.00	105,900.00	100.00			/	
12	โครงการขยายไหล่ทางถนน คลองจากสาธารณะบ้านนายสุรพล สอนใต้ บ้านได้ หมู่ที่ 8	498,000.00	-	498,000.00		/		
12	โครงการรื้อคันดินทางเดิมแล้วดัดถนน พร้อมเสริมหินคลุกจากหลังบริษัทฮิโน-สามแยกคลองแก้มลิง บ้านโพหนอง หมู่ที่ 9	480,000.00	475,200.00	4,800.00			/	
13	โครงการรื้อทางเดิมแล้วดัดถนน พร้อมถมหินคลุกฝ่าย มข.-วัดศรีสุวรรณ บ้านโพหนอง หมู่ที่ 9	478,000.00	445,500.00	32,500.00			/	
14	โครงการเสริมผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านนายตั้ง-สามแยกหนองเต็น บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	345,000.00	339,550.40	5,449.60			/	
15	โครงการเสริมผิวถนน คลองจากบ้านนางวน คัดเห็น-บ้านนายกิตติพัฒน์ บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	56,000.00	56,000.00	0.00			/	

ที่	โครงการ	งบประมาณ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	สถานะการดำเนินงาน			หมายเหตุ
					ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินงานเสร็จแล้ว	
16	โครงการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียจากบ้านบางจรัส-บ้านนางสุภาลี บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	80,000.00	-	80,000.00	/			
17	โครงการก่อสร้างระบบบำบัดน้ำเสียจากบ้านนายณรงค์ศักดิ์-สี่แยก ศพด.บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	60,000.00	-	60,000.00	/			
18	โครงการก่อสร้างโรงจอร์จนยนต์สำหรับเจ้าหน้าที่และผู้มาติดต่อราชการ	280,000.00	-	280,000.00		/		
19	โครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าพร้อมพัดลมโรงหอผ้าบ้านหนองโน หมู่ที่ 5	35,000.00	-	35,000.00		/		
20	โครงการขยายท่อเมนที่ประกอบจากบ้านนายกัน-สวนนายจันทร์ บ้านโพหนอง หมู่ที่ 9	12,000.00	12,000.00	0.00			/	
21	โครงการวางท่อเมนที่ประกอบจากนางปราณี งานอึ้ง-นายเนตร ช่างฝัด บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	36,500.00	35,000.00	0.00			/	
22	โครงการปรับปรุงสนามกีฬาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง	490,000.00	-	490,000.00	/			

คำคุณิณท์ ใช้จ่ายเงินสะสมครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ที่	โครงการ	งบประมาณ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	สถานะการดำเนินงาน			หมายเหตุ
					ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินงานเสร็จแล้ว	
1	เดินที่เข้าไปโครงการหลัก	44,000.00	0.00	44,000.00	/			
2	เครื่องกระตุกไฟฟ้าหัวใจชนิดอัตโนมัติ	50,000.00	50,000.00	0.00			/	
3	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งจากปากทางบ้านมะระคำ-วัดบ้านพันวัน บ้านมะระคำ หมู่ที่ 4	105,000.00	105,000.00	0.00			/	
4	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้านหนองโน หมู่ที่ 5	60,000.00	60,000.00	0.00			/	
5	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งจากบ้านหนองโน-บ้านหนองหว้า บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6	75,000.00	75,000.00	0.00			/	
6	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้านแท่น หมู่ที่ 7	75,000.00	75,000.00	0.00			/	
7	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้านโพหนอง หมู่ที่ 9	75,000.00	75,000.00	0.00			/	
8	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้านโพหนอง หมู่ที่ 9	105,000.00	105,000.00	0.00			/	

การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น
แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	20	19.33
2. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	20	18.50
3. ยุทธศาสตร์ประกอบด้วย	60	57.31
3.1 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)	(5)	4.83
3.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(5)	5
3.3 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	(5)	4.83
3.4 ยุทธศาสตร์จังหวัด	(5)	4.83
3.5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(5)	4.83
3.6 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	4.67
3.7 วิสัยทัศน์	(5)	4.83
3.8 กลยุทธ์	(5)	4.33
3.9 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(5)	4.83
3.10 จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(5)	4.83
3.11 แผนงาน	(5)	4.83
3.12 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(5)	4.67
รวมคะแนน	100	95.14

แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสะดวกคล่องแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. ข้อมูลสภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐานของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ 1) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของ หมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะ ภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ 2) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและ จำนวนประชากร ฯลฯ	20 (5)	19.33 4.83
	3) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคม สงเคราะห์ ฯลฯ 4) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิ ปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และ อื่นๆ	(5)	5
	5) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การ คมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ฯลฯ 6) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(5)	4.83
	7) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่า ไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ 8) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ. ข้อมูลการมี ส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชุมประชาคม ท้องถิ่น รูปแบบวิธีการ และการดำเนินการประชุม ประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วม แก้ปัญหา ปรัชญาหรือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อ แก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (brainstorming)	(5)	4.67

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
2. การวิเคราะห์ สถานการณ์และศักยภาพ	1) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบาย ของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ SDGs (Bottom – up/Top - down)	20 (5)	18.50 4.83
	2) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษาสาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(5)	4.67
	3) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่ เกิดขึ้น การประติสัมพันธ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการ พัฒนา	(5)	4.67
	4) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทาง สังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทาง เศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(5)	4.67
	5) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อ การประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและ อนาคต ทิศทางแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดขึ้น ในการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend Analysis หรืออื่นๆ	(5)	4.67
3. ยุทธศาสตร์	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปีที่	60	57.31
3.1 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)	สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และ ประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	4.83
3.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 หรือ ฉบับที่ 13	การกำหนดและการวิเคราะห์แผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประเด็นยุทธศาสตร์ หรือจุดหมายและประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	5

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
3.3 เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs ที่สอดคล้องกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเป้าหมาย/เป้าประสงค์ SDGs และประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	4.83
3.4 ยุทธศาสตร์จังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(5)	4.83
3.5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	การกำหนดและการวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่จัดทำขึ้นแบบมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาจังหวัด	(5)	4.83
3.6 ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	การกำหนดและการวิเคราะห์สอดคล้องกับสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน สภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับสภาพพื้นที่จริงและเป็นไปตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้	(5)	4.67
3.7 วิสัยทัศน์	การกำหนดและการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับสิ่งที่เกิดขึ้นในอนาคต และศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(5)	4.83
3.8 กลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นช่องทางวิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น จากประเด็นคำถามที่สำคัญว่า ปัจจุบันเรายืนอยู่ ณ จุดใด หรือปัจจุบันเรากำลังทำอะไรอยู่แล้วในอนาคตเราจะพัฒนาอะไร	(5)	4.33

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
3.9 เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	การกำหนดและการวิเคราะห์เป้าหมายของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์และยุทธศาสตร์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเป้าหมายใด จะทำสิ่งใด เป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่นคืออะไร	(5)	4.83
3.10 จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	การกำหนดและการวิเคราะห์จุดยืนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริงที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์ สิ่งที่เป็นจริงหรือมีอยู่จริงคืออะไรที่จะพัฒนาให้เกิดผลสำเร็จได้	(5)	4.83
3.11 แผนงาน	การกำหนดและการวิเคราะห์แสดงให้เห็นถึงการจำแนกแผนงานตามรูปแบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการวางแผนงานตามวิธีการจำแนกแผนงานการจัดทำงบประมาณให้ถูกต้องและสอดคล้องกับโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ แผนงานจะแสดงให้เห็นว่าจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคตคืออะไรงานของเราคืออะไร ถูกต้องตามแผนหรือไม่	(5)	4.83
3.12 ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพ รวม	การกำหนดและการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่มาจากยุทธศาสตร์ทุกระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 หรือ ฉบับที่ 13 SDGs แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความสัมพันธ์หรือเชื่อมโยงกันอย่างไรเพื่อให้การพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ระดับมหภาค	(5)	4.67
รวมคะแนน	20 หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	100	95.14

การติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพิจารณา	10	9.66
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	10	9.66
3. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	10	9.66
4. ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงานการพัฒนา	5	4.83
5. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	30	29.66
5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(5)	4.83
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(5)	4.83
5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(5)	5.00
5.4 มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(5)	5.00
5.5 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(5)	5.00
5.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	(5)	5.00
6. โครงการพัฒนาที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	35	34.15
6.1 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม	(5)	4.83
6.2 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายแก้ไขปัญหาความยากจน	(5)	4.83
6.3 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	(5)	4.83
6.4 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	(5)	5.00
6.5 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	(5)	4.83
6.6 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	(5)	5.00
6.7 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	(5)	4.83
รวมคะแนน	100	97.62

**แนวทางการให้คะแนนการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
1. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	1) การวิเคราะห์หรือการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสภาพการพัฒนาที่ประชาชนต้องการให้ดำเนินการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตอบสนองความต้องการได้โดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Demand (Demand Analysis)/ Global Demand หรืออื่น ๆ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10 (5)	9.66 4.83
	2) การวิเคราะห์หรือผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสภาพการพัฒนาในปัจจุบันและอนาคตทิศทางแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นหรือผลที่จะเกิดในการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้การวิเคราะห์เชิงเทคนิค Trend หรือนำเทคนิค Demand (Demand Analysis)/Global Demand หรืออื่นๆ มาเชื่อมต่อ เป็นการวิเคราะห์โครงการเพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(5)	4.83
2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	1) การกำหนดและการวิเคราะห์การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม คุรุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ก็คือผลผลิตเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่ จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้ จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้ สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามหน้าที่และอำนาจที่ได้กำหนดไว้	10 (5)	9.66 4.83
	2) การกำหนดและการวิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative) ที่เกิดจาก (1) ได้มีการวิเคราะห์ในเชิงปริมาณด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(5)	4.83

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
3. การประเมินผล การนำแผนพัฒนา ท้องถิ่นไปปฏิบัติใน เชิงคุณภาพ	1) การกำหนดและการวิเคราะห์การประเมิน ประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอา เทคนิคต่าง ๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ตรงต่อความ ต้องการของประชาชน และเป็นไปตามหน้าที่อำนาจ ประชาชนพึงพอใจ มีความสุข จากการพัฒนาท้องถิ่น โครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ วัสดุ การดำเนินการต่าง ๆ มี สภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้ได้ ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับ งบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วน ราชการหรือหน่วยงานอื่นได้ และเป็นไปหลักการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี	10 (5)	9.66 4.83
	2) การกำหนดและการวิเคราะห์วิเคราะห์ ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการใน เชิงคุณภาพ (Qualitative) ที่เกิดจากได้มีการวิเคราะห์ใน เชิงคุณภาพ การวัดความพึงพอใจหรือวัดความสุขที่ ประชาชนได้รับด้วยรูปแบบของข้อมูลต่าง ๆ เช่น กราฟ สถิติ เป็นต้น	(5)	4.83
4. ยุทธศาสตร์ กล ยุทธ์แผนการพัฒนา	1) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ แผนงาน และงานที่จะพัฒนา ท้องถิ่นซึ่งผ่านการวิเคราะห์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นด้วย เทคนิคการวิเคราะห์	5 (5)	4.83 4.83
	2) การกำหนดและการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่การจัดทำโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุในการจัดทำบริการสาธารณะหรือ กิจกรรมสาธารณะที่เป็นรูปธรรม		

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5. โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5.1 ความชัดเจนของชื่อโครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ 1) "โครงการพัฒนา" หมายความว่าโครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ 2) โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งเน้นไปเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไร หรือสิ่งที่จะทำนั้นจะเกิดอะไรขึ้นในอนาคต	30 (5)	29.56 4.83
5.2 กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	การกำหนดวัตถุประสงค์ของโครงการต้องมีความชัดเจน (Clear objective) ตอบสนองต่อโครงการพัฒนาท้องถิ่น โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้อย่างชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง จะดำเนินการเพื่อสนับสนุน/ส่งเสริม ฯลฯ	(5)	4.83
5.3 เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าใด กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมายพื้นที่ดำเนินงานและระยะเวลา ดำเนินงานลงรายละเอียดให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดจบลงเมื่อใด ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่มก็ให้ระบุว่ากลุ่มเป้าหมายหลัก กลุ่มเป้าหมายรองหรือกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) จะนำไปสู่การประมาณการราคาในช่องของ "งบประมาณ"	(5)	5.00

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5.4 มีการประมาณการถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	1) มีการประมาณราคาในโครงการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณราคาสอดคล้องกับโครงการ การจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะหรือถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ การประมาณการราคาที่เกิดจากเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) 2) งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ 5 ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (1) ความประหยัด (Economy) (2) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (3) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (4) ลดความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) (5) ความโปร่งใส (Transparency) ชัดเจน ตรวจสอบได้ วัดได้ พิสูจน์ได้ว่าเป็นจริงในเวลานั้น	(5)	4.90
5.5 มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (Effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่ได้รับ (การคาดการณ์คาดว่าจะได้รับ) ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นว่าจะดำเนินการให้เกิดผลสำเร็จอย่างไรหรือผลที่คาดว่าจะได้รับอย่างไร ไม่ใช่การกำหนด KPI เป็นครั้งหนึ่ง/แห่งหนึ่ง/หนึ่งโครงการ/ความกว้าง/ความยาว ฯลฯ	(5)	5.00

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
5.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินงานตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับ วัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ซึ่งการเขียน วัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (1)มีความเป็นไปได้และมี ความเฉพาะเจาะจงในการดำเนินงานตามโครงการ (2)วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้(3)ระบุ สิ่งที่ต้องดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจง มากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้(4)เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง(5)ส่งผลต่อการบ่งบอก เวลาได้	(5)	5.00
6. โครงการพัฒนาที่ นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี		35	34.15
6.1 โครงการพัฒนา ท้องถิ่นที่นำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่าย แก้ไขปัญหาความยากจน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีในภาพรวม ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ ที่นำไปดำเนินการ จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของงบประมาณ รายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	4.83
6.2 โครงการพัฒนา ท้องถิ่นที่นำไปจัดทำ งบประมาณรายจ่าย แก้ไขปัญหาความยากจน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุงานต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาความ ยากจนหรือการส่งเสริมอาชีพประชาชนในท้องถิ่น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	4.83
6.3 โครงการเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่นที่นำไป จัดทำงบประมาณ รายจ่ายด้านการบริหาร จัดการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ครุภัณฑ์ วัสดุ งานต่าง ๆ เพื่อการบริหารจัดการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมหรือ บำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	4.83

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
6.4 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับสุขภาวะ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาวะหรือการดำเนินการด้านการสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	(5)	5.00
6.5 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการเกี่ยวกับสุขภาวะหรือการดำเนินการด้านสาธารณสุข จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	4.83
6.6 โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านโครงสร้างพื้นฐาน หรือการคมนาคม เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	5.00
6.7 โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายเกี่ยวกับด้านการบริหารจัดการน้ำ	โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ประกอบด้วยโครงการ กิจกรรม ภารกิจ วัสดุงานต่าง ๆ ที่ดำเนินการด้านการบริหารจัดการน้ำ เช่น ก่อสร้าง ปรับปรุงแหล่งน้ำ ขุด ตัดต้ง หรือการบริหารจัดการน้ำรวมถึงน้ำประปา ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 2 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ตั้งไว้	(5)	4.83
รวม	20 หลักเกณฑ์/ตัวชี้วัด	100	97.52

ส่วนที่ 4 ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

- (1) จำนวนงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงานด้านโครงสร้างพื้นฐาน เนื่องจากบางโครงการต้องใช้เงินงบประมาณเป็นจำนวนมากในการดำเนินโครงการ
- (2) ปัญหาภัยธรรมชาติที่ไม่สามารถควบคุมได้ ทำให้การดำเนินการบางครั้งเป็นไปด้วยความล่าช้า ไม่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด
- (3) โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนามีจำนวนมากเกินไปซึ่งไม่สามารถดำเนินการได้ทุกโครงการทำให้อัตราความสำเร็จในการนำไปปฏิบัติอยู่ในระดับค่อนข้างต่ำ
- (4) งบประมาณที่มีขีดจำกัดทำให้ไม่สามารถกระจายได้ทุกยุทธศาสตร์และความต้องการของประชาชน

ส่วนที่ 5 ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

1. องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบและเข้าใจเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างประชาชนกับองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง
2. ควรดำเนินการซักซ้อมหรือทำความเข้าใจถึงปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานที่ไม่สามารถควบคุมได้

ประชุม

-รับทราบ

1.3 รายงานการแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง รายงานการแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ต่อที่ประชุมครับ

นายก อบต.
(นายวรกร เขียนนอก)

เรียน ประธานสภา สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง และประชาชนตำบลโพหนองที่เคารพ ตามเอกสารที่แจ้งให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง กระผม นายวรกร เขียนนอก ขอรายงานการแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 58/5 กำหนดให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และให้ประกาศรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบาย ไว้โดยเปิดเผย

ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลด้วยนั้น

ตลอดระยะเวลา 1 ปี ที่ผ่านมา คือในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 กระผม และคณะผู้บริหาร ได้มุ่งมั่นที่จะพัฒนาและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับพี่น้องประชาชนในพื้นที่ เพื่อให้เกิดประโยชน์กับพี่น้องประชาชนในพื้นที่มากที่สุด และให้พี่น้องประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด จากการบริหารงาน ตามที่ได้มุ่งหวังเอาไว้ ภายใต้ข้อจำกัดในหลายด้าน ๆ ซึ่งกระผมและคณะผู้บริหารได้เข้ามาดำเนินการจนประสบผลสำเร็จ เป็นที่น่าพอใจในระดับหนึ่ง โดยในการแก้ไขปัญหา เราจะมุ่งมั่นให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและบุคคลส่วนใหญ่มาก ในโอกาสนี้กระผม ขอรายงานผลการดำเนินงานต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ดังนี้

1. นโยบายด้านความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนาระดับมหภาค

1.1 บริหารงานให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ตามวิสัยทัศน์ประเทศไทยที่ว่า “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว โดยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

1.2 บริหารงานให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13

1.3 บริหารงานให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด

1.4 บริหารงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนครราชสีมา

1.5 จัดทำแผนพัฒนาตำบลให้สอดคล้องสัมพันธ์กับไทยแลนด์ 4.0

2. นโยบายด้านการสานต่อแนวทางพระราชดำริในหลวงรัชกาลที่ 9

2.1 ประสานและบริหารจัดการบริหารน้ำเพื่อแก้ไขและป้องกันปัญหาอุทกภัยอย่างเป็นระบบ

2.2 พัฒนา ขุดลอก คูคลอง และจัดการสร้างแหล่งน้ำ สงวนและกักเก็บน้ำ เพื่อการเกษตร เพื่อการอุปโภคและบริโภค รวมทั้งวางโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำท่วมภัยแล้ง

3. นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน

3.1 ดำเนินการก่อสร้าง ปรับปรุงและซ่อมแซมถนนเพื่ออำนวยความสะดวกในการคมนาคมขนส่งและการสัญจร

3.2 ดำเนินการจัดสร้างระบบประปา และส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการระบบประปา ร่วมกับชุมชน เพื่อให้มีระบบประปาที่มีประสิทธิภาพ ถูกหลักอนามัย

3.3 ดำเนินการจัดสร้างระบบระบายน้ำในชุมชน และระบบจัดการน้ำเสียจากครัวเรือนอย่างมีประสิทธิภาพ

3.4 จัดให้มีไฟฟ้าสาธารณะซึ่งส่องสว่างตามถนนชุมชน ที่สาธารณะและลานกีฬาอย่างทั่วถึง เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

3.5 พัฒนาพื้นที่สาธารณะ บึงสาธารณะให้เป็นสถานที่ท่องเที่ยว สถานที่ออกกำลังกาย และพักผ่อนหย่อนใจอย่างเหมาะสม

3.6 ประสานขอรับการสนับสนุนจากส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นเพื่อสนับสนุนเครื่องมือ เครื่องจักรกล ตลอดจนผู้ปฏิบัติงานที่มีความชำนาญในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

3.7 ประสานในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในด้านสาธารณูปโภค และส่งเสริมให้ประชาชนเข้าใจในการใช้และรักษาสาธารณูปโภคอย่างคุ้มค่า

3.8 ดำเนินการและประสานให้มีระบบไฟฟ้าขยายเขตเพื่อครัวเรือนและเพื่อการเกษตร

โครงการที่ได้ดำเนินการ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอย บ้านนายจันทร์ บ้านโพหนอง หมู่ที่ 9	27,600.00	27,600.00	ข้อบัญญัติ
2	โครงการก่อสร้างศาลาประชาคมบ้านไต้ หมู่ที่ 8	487,000.00	437,000.00	ข้อบัญญัติ
3	โครงการล้อมรั้วลวดหนามสะพานหนองม่วง บ้าน หนองพลวง หมู่ที่ 10	191,700.00	178,400.00	ข้อบัญญัติ
4	โครงการก่อสร้างถนน คสล.จากบ้านนางสาว บัวสี-บ้านนางสาวนีย์ บ้านมะค่า หมู่ที่ 4	85,000.00	84,000.00	ข้อบัญญัติ
5	โครงการเสริมดินพร้อมลงหินคลุกจากบ้านนาย วิรัช โพนสงคราม-นายนายสุวัฒน์ ไชยรถ บ้าน หนองโน หมู่ที่ 5	175,000.00	173,000.00	ข้อบัญญัติ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
6	โครงการเสริมดินพร้อมลงหินคลุกจากสี่แยก เรียงสะแก-ฝายน้ำล้นกรมชลประทาน บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6	269,000.00	266,000.00	ข้อบัญญัติ
7	โครงการเสริมดินพร้อมลงหินคลุกสายนาาย สวัสดิ์ สีตาวงค์-หนองโสน บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	267,000.00	264,000.00	ข้อบัญญัติ
8	โครงการเสริมผิวถนน คสล.จากบ้านายพิสิทธิ์ โหมदनอก-บ้านนายทอง บ้านใต้ หมู่ที่ 8	83,000.00	83,000.00	ข้อบัญญัติ
9	โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้าน โพนทอง หมู่ที่ 9	499,000.00	497,900.00	ข้อบัญญัติ
10	โครงการปรับแต่งคันดินรอบหนองใหญ่ บ้าน แท่น หมู่ที่ 7	96,000.00	89,000.00	ข้อบัญญัติ
11	โครงการปรับปรุงศาลาประชาคมบ้านแท่น หมู่ที่ 7	60,000.00	55,800.00	ข้อบัญญัติ
12	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะบ้าน แท่น หมู่ที่ 7	32,000.00	41,001.33	ข้อบัญญัติ
13	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะบ้าน โพนทอง หมู่ที่ 9	56,000.00	47,989.50	ข้อบัญญัติ
14	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะบ้าน หนองพลวง หมู่ที่ 10	56,000.00	75,272.36	ข้อบัญญัติ
15	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะบ้าน หนองหว้า หมู่ที่ 6	32,000.00	23,536.79	ข้อบัญญัติ
16	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งจากถนนมิตรภาพ-ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	60,000.00	60,000.00	ข้อบัญญัติ
17	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งจากบ้านหนองโน-บ้าน หนองหว้า หมู่ที่ 6	90,000.00	90,000.00	ข้อบัญญัติ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
18	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งจากปากทางเข้า หมู่บ้าน-คลองอีสานเขียว บ้านไต้ หมู่ที่ 8	15,000.00	15,000.00	ข้อบัญญัติ
19	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งจากปากทางบ้าน มะค่า-วัดบ้านนันทวัน บ้านมะค่า หมู่ที่ 4	180,000.00	180,000.00	ข้อบัญญัติ
20	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้านแท่น หมู่ที่ 7	90,000.00	90,000.00	ข้อบัญญัติ
21	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้านโพนทอง หมู่ที่ 9	45,000.00	45,000.00	ข้อบัญญัติ
22	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้านหนองโน หมู่ที่ 5	60,000.00	60,000.00	ข้อบัญญัติ
23	โครงการเสริมผิวถนนหินคลุกจากนายนายสงัด- นายนายแสงดาว บ้านมะค่า หมู่ที่ 4	74,000.00	73,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
24	โครงการเสริมผิวถนนหินคลุกจากนายนายโตน ชำนาญ-สามแยกนายนายฉวี ประจิดร หมู่ที่ 4	263,800.00	262,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
25	โครงการก่อสร้างถนนดินจากถนนหมายเลข 202- เรียงสะแก บ้านหนองโน หมู่ที่ 5	499,900.00	494,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
26	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจาก สามแยก-วัดบ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6	133,000.00	132,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
27	โครงการเสริมผิวถนนหินคลุกจากบ้านนาย จิรวัดน์-หนองใหญ่บ้านแท่น หมู่ที่ 7	205,000.00	190,600.00	ใช้จ่ายเงินสะสม

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
28	โครงการเสริมผิวถนนหินคลุกจากบ้านนาย จิรวัดน์-หนองใหญ่บ้านแท่น หมู่ที่ 7	205,000.00	190,600.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
29	โครงการเสริมผิวหินคลุกจากหนองใหญ่-นา นายพิศ บ้านแท่น หมู่ที่ 7	160,900.00	159,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
30	โครงการเสริมผิวหินคลุกจากสามแยก-ถนน หมายเลข 202 บ้านไต้ หมู่ที่ 8	124,600.00	115,00.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
31	โครงการเสริมผิวหินคลุกจากนายนายสุระ-ท่อ ลอดเหลี่ยม บ้านไต้ หมู่ที่ 8	497,900.00	497,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
32	โครงการเสริมดินพร้อมลงหินคลุกจากบ้านนาย ก้าน-บ้านนางละมุด ประจ บ้านโพหนอง หมู่ที่ 9	29,400.00	29,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
33	โครงการขยายไหล่ทางคอนกรีตเสริมเหล็กจาก สามแยกศาลาประชาคม-สามแยกทางไปลำ ห้วยยาง บ้านโพหนอง หมู่ที่ 9	234,000.00	233,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
34	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจาก บ้านนายสนอง กล้าหาญ-บ้านนายก้าน กล้า หาญ บ้านโพหนอง หมู่ที่ 9	344,600.00	344,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
35	โครงการเสริมดินพร้อมลงหินคลุกถนนจาก ศาลปู่ตา-ลำห้วยยาง บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	492,000.00	487,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
36	โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยมคอนกรีตเสริม เหล็ก (จำนวน 1 จุด) บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	421,000.00	416,790.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
37	โครงการซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้านพร้อม ปรับปรุงท่อเมน (ที่ชำรุดเสียหาย) บ้านมะค่า หมู่ที่ 4	339,900.00	339,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
38	โครงการซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้านพร้อม ปรับปรุงท่อเมน (ที่ชำรุดเสียหาย) บ้านแท่น หมู่ที่ 7	488,400.00	488,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
39	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณหนองรังกา บ้านโพทอง หมู่ที่ 9	87,000.00	80,900.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
40	โครงการวางท่อเมนน้ำประปาจากบ้านหนอง โน-โรงเรียนบ้านหล้าคา	48,200.00	48,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
41	โครงการติดตั้งโคมไฟส่องสว่างทางสาธารณะ พลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์จากบ้านนางวิสัย ช่างเหล็ก-สะพานข้ามลำห้วยยาง บ้านลิ่งสอง หมู่ที่ 2	30,000.00	30,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
42	โครงการติดตั้งโคมไฟส่องสว่างทางสาธารณะ พลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์จากปากทางบ้าน มะค่า-โรงเรียนวัดบ้านมะค่า บ้านมะค่า หมู่ที่ 4	60,000.00	60,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
43	โครงการติดตั้งโคมไฟส่องสว่างทางสาธารณะ พลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์จากบ้านหนองโน- บ้านหนองหว้า บ้านหนองโน หมู่ที่ 5	45,000.00	45,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
44	โครงการติดตั้งโคมไฟส่องสว่างทางสาธารณะ พลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์จากบ้านหนองโน- บ้านหนองหว้า บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6	45,000.00	45,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
45	โครงการติดตั้งโคมไฟส่องสว่างทางสาธารณะ พลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์จากศาลพระภูมิ หน้าที่ทำการ อบต.โพทอง-โรงเรียนบ้านโพ ทอง บ้านแท่น หมู่ที่ 7	60,000.00	60,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
46	โครงการติดตั้งโคมไฟส่องสว่างทางสาธารณะ พลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์จากปากทางบ้านไต้- สนามกีฬา บ้านไต้ หมู่ที่ 8	30,000.00	30,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
47	โครงการติดตั้งโคมไฟส่องสว่างทางสาธารณะ พลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์จากถนนมิตรภาพถึง วัดพุกขาศิลาอาสน์ บ้านโพทอง หมู่ที่ 9	45,000.00	45,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
48	โครงการติดตั้งโคมไฟส่องสว่างทางสาธารณะ พลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์จากถนนมิตรภาพ- บ้านนายสนม บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	135,000.00	135,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
49	โครงการซ่อมแซมคันดินจากนายนายลบ-ถนน หมายเลข 202 (ถนนนิเวศรัตน์) บ้านมะค่า หมู่ที่ 4	110,000.00	109,900.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
50	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.รูปตัวยู จากบ้านนางทองใบ อัครการ-นายนายประมวล เสกรัมย์ บ้านมะค่า หมู่ที่ 4	87,000.00	67,700.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
51	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.รูปตัวยู จากบ้านนายลบ สีนอก-วัดเก่าบ้านมะค่า บ้านมะค่า หมู่ที่ 4	89,000.00	80,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
52	โครงการเสริมผิวหินคลุกจากถนนหมายเลข 202-นายนายสุริยา บ้านหนองโน หมู่ที่ 5	480,000.00	455,300.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
53	โครงการเสริมผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6	182,000.00	182,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
54	โครงการเสริมดินพร้อมลงหินคลุกจากสามแยก ไปเรียงสะแก-ถนนหมายเลข 202 บ้านหนอง หว้า หมู่ที่ 6	499,000.00	482,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
55	โครงการเสริมผิวหินคลุกจากหนองใหญ่-นา นางใบ ประจิดร บ้านแท่น หมู่ที่ 7	154,000.00	152,460.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
56	โครงการซ่อมแซมคันดินจากนายสมเกียรติ- ถนนหมายเลข 202 (ถนนนิเวศรัตน์) บ้านไต้ หมู่ที่ 8	106,000.00	105,900.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
57	โครงการรื้อคันดินทางเดิมแล้วบดอัดแน่น พร้อมเสริมหินคลุกจากหลังบริษัทฮีโน-สาม แยกคลองแก้มลิง บ้านโพหนอง หมู่ที่ 9	480,000.00	475,200.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
58	โครงการรื้อทางเดิมแล้วบดอัดทับแน่น พร้อม ลงหินคลุกฝาย มข.-วัดศรีสุวรรณาราม บ้านโพหนอง หมู่ที่ 9	478,000.00	445,500.00	ใช้จ่ายเงินสะสม

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
59	โครงการเสริมผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจาก บ้านนายติ่ง-สามแยกหนองเดิน บ้านหนอง พลวง หมู่ ที่ 10	345,000.00	339,550.40	ใช้จ่ายเงินสะสม
60	โครงการเสริมผิวถนน คสล.จากบ้านนางวน คิดเห็น-บ้านนายกิตติพัฒน์ บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	56,000.00	56,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
61	โครงการขยายท่อเมนที่ประปาจากบ้านนาย ก้าน-สวนนายจันทร์ บ้านโพนทอง หมู่ที่ 9	12,000.00	12,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
62	โครงการวางท่อเมนที่ประปากรานางปรานี งานม้ง-นายนายเนตร ช่างฝัส บ้านหนอง พลวง หมู่ที่ 10	36,500.00	35,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
63	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งจากปากทางบ้าน มะค่า-วัดบ้านนันทวัน บ้านมะค่า หมู่ที่ 4	105,000.00	105,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
64	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้าน หนองโน หมู่ที่ 5	60,000.00	60,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
65	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งจากบ้านหนองโน-บ้าน หนองหว้า บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6	75,000.00	75,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
66	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้าน แท่น หมู่ที่ 7	75,000.00	75,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
67	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้านโพนทอง หมู่ที่ 9	75,000.00	75,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
68	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงาน แสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้าน โพนทอง หมู่ที่ 9	105,000.00	105,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
69	โครงการเสริมผิวถนนแบบพาราแอสฟัลท์ ติกคอนกรีตรอบหมู่บ้านที่บ้านใต้ บ้านใต้ หมู่ที่ 8	2,892,000.00	1,590,000.00	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
70	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบผลิตน้ำเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาสำหรับอุปโภค และบริโภค หมู่ 9, หมู่ 10	22,835,000.00	21,490,000.00	เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการเสริมผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็กจาก บ้านนางลำพวน-บ้านนายไพบูลย์ กล้าหาญ บ้านแท่น หมู่ที่ 7	179,000.00	0.00	อยู่ระหว่างดำเนินการ ใช้จ่ายเงินสะสม
2	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.จากบ้าน นางลำพวน-บ้านนางสุภาลัย บ้านแท่น หมู่ที่ 7	230,000.00	0.00	อยู่ระหว่างดำเนินการ ใช้จ่ายเงินสะสม
3	โครงการขยายไหล่ทางถนน คสล.จากสาธารณ โนนคาม-สามแยกบ้านนายสุรพล สอนใต้ บ้านใต้ หมู่ที่ 8	498,000.00	0.00	อยู่ระหว่างดำเนินการ ใช้จ่ายเงินสะสม

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำจากบ้านนาง ทิพย์-ไปตามสายทางถนนบ้านหนองอ้าย แหบ บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	222,500.00	0.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
2	โครงการวางท่อระบายน้ำจากบ้านนายวิเชียร ทองนอก-บ้านนายเอี่ยม คนชาญ บ้านมะค่า หมู่ที่ 4	20,000.00	0.00	ใช้จ่ายเงินสะสม

/ลำดับ...

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
3	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูจากบ้านนางจรัส-บ้านนางสุมาลี บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	80,000.00	0.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
4	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรูปตัวยูจากบ้านนายณรงค์ศักดิ์-สี่แยก ศพด.บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	60,000.00	0.00	ใช้จ่ายเงินสะสม

4. นโยบายด้านการส่งเสริมอาชีพและเศรษฐกิจ

- 4.1 สนับสนุนการทำเกษตรทางเลือกตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 4.2 ส่งเสริมประชาชนในท้องถิ่นให้มีการเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจเพื่อการบริโภค เพื่อจำหน่าย และเพื่อการอนุรักษ์
- 4.3 ส่งเสริม สนับสนุนการถนอมอาหารและแปรรูปสินค้าทางการเกษตร และเพิ่มช่องทางการตลาด
- 4.4 สนับสนุนส่งเสริมให้มีการรวมกลุ่มเพื่อจัดตั้งเป็นวิสาหกิจชุมชน
- 4.5 จัดพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้าและประสานร่วมมือกับเอกชนในการจัดพื้นที่เพื่อจำหน่ายสินค้า ผลิตภัณฑ์ในชุมชน
- 4.6 ส่งเสริมให้มีการ อบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพที่หลากหลายและสร้างอาชีพหลัก อาชีพเสริม

โครงการที่ได้ดำเนินการ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงประจำตำบลโพหนอง	20,000.00	11,290.00	
2	โครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มทอผ้า	20,000.00	18,965.00	

5. นโยบายด้านการศึกษา

- 5.1 พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีมาตรฐาน
- 5.2 พัฒนาบุคลากรด้านการศึกษาให้มีทักษะ ศักยภาพ และมีคุณภาพตามมาตรฐาน

5.3 สนับสนุนให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือ
สื่อการเรียน การสอน พร้อมทั้งส่งเสริมความรู้ให้กับประชาชนในพื้นที่

5.4 สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ เพื่อเพิ่มทักษะชีวิตให้กับนักเรียน เยาวชน และ
ประชาชนทั่วไปในเขตพื้นที่ตำบลโพนทอง

5.5 ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับประชาชน

โครงการที่ได้ดำเนินการ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	สนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็ก นักเรียนเต็ม 100%	418,540.00	344,616.90	
2	สนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	127,720.00	83,973.78	
3	อุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนใน โรงเรียน	1,310,000.00	1,043,673.00	
4	โครงการอบรมปฐมนิเทศน์ผู้ปกครองเด็กเล็ก และคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯเด็กเล็ก	16,000.00	15,420.00	
5	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯ (ค่าอาหารกลางวัน ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าเครื่องแบบนักเรียน ,ค่าอุปกรณ์การเรียน)	660,810.00	455,929.00	
6	โครงการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาการ ส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้สำหรับเด็ก และเยาวชน	40,000.00	38,185.00	
7	โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. โพนทอง	273,000.00	255,000.00	

6. นโยบายด้านการพัฒนาสังคม

6.1 ส่งเสริมและพัฒนาบทบาทของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น บุคลากร
ผู้นำชุมชนและผู้นำกลุ่มองค์กรให้เข้มแข็ง

6.2 ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

- 6.3 ส่งเสริมพัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตของแม่และเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการผู้ด้อยโอกาส และคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- 6.4 ส่งเสริมคุณภาพและศักยภาพตามความสามารถของแรงงานในท้องถิ่น
- 6.5 ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน
- 6.6 ดำเนินโครงการเพื่อบริการประชาชน และรับทราบปัญหา อุปสรรค และความต้องการของประชาชนในพื้นที่ เพิ่มช่องทางการแจ้งปัญหา และความต้องการของประชาชน และช่องทางการร้องทุกข์ต่างๆ

โครงการที่ได้ดำเนินการ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการผู้สูงอายุสุขภาพดีชีวิมีสุข	10,000.00	8,250.00	
2	โครงการใส่ใจห่วงใยคนพิการ	10,000.00	5,790.00	
3	โครงการคนพิการแข็งแรงทั้งกายและใจ	10,000.00	6,750.00	
4	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด	5,000.00	2,400.00	
5	ค่าเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	4,562,610.00	4,565,800.00	โอนเพิ่ม 4,000
6	ค่าเบี้ยยังชีพผู้พิการ	910,000.00	859,400.00	
7	ค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	24,000.00	24,000.00	
8	โครงการช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส	10,000.00	7,000.00	

7. นโยบายด้านการท่องเที่ยว ศาสนา-วัฒนธรรมประเพณีและกีฬา

7.1 พัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

7.2 พัฒนาพื้นที่สาธารณะ บึงสาธารณะให้เหมาะสมกับการส่งเสริมกิจกรรมการท่องเที่ยว

7.3 ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมกีฬา สันทนาการ เพื่อการพักผ่อน ออกกำลังกาย และจัดให้มีเครื่องออกกำลังกายในพื้นที่สาธารณะ

/โครงการ...

โครงการที่ได้ดำเนินการ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้แทนกลุ่มองค์กรและส่วนราชการต่าง ๆ ภายในเขต อบต.โพนทอง	10,0000.00	6,075.00	
2	โครงการครูพระสอน ส่งเสริม อบรมให้ความรู้ศีลธรรม จริยธรรม สำหรับเด็กก่อนปฐมวัย และเด็กนักเรียนในโรงเรียน	16,000.00	10,620.00	
3	โครงการความรัก ความกตัญญู ผู้สูงอายุ สุขใจ	25,000.00	7,850.00	
4	โครงการจัดงานสายใยสัมพันธ์ผูกพันกตัญญูต่อแม่	20,000.00	18,800.00	
5	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานกิจกรรม ส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีเนื่องในสัปดาห์วันสำคัญทางศาสนา	50,000.00	48,240.00	
6	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์รักษา ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น ทางสายน้ำ	70,000.00	69,180.00	
7	โครงการส่งเสริมศิลปะพื้นบ้านในเขตพื้นที่ตำบลโพนทอง (รำไท่น)	20,000.00	11,500.00	
8	โครงการบวงสรวงท่านท้าวสุรนารีอำเภอสิดา	20,000.00	4,000.00	
9	โครงการจัดงานประเพณีกวนข้าวทิพย์ในเทศกาลวันออกพรรษา	20,000.00	19,290.00	
10	โครงการจัดงานประเพณีแข่งพายเรืออีโปง	30,000.00	29,450.00	
8	โครงการแข่งขันกีฬาประชาชน อบต.โพนทอง เกมส์และกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	145,000.00	144,035.00	
9	ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬากับหน่วยงานราชการอื่น ๆ	15,000.00	9,420.00	

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการปรับปรุงสนามกีฬาองค์การบริหาร ส่วนตำบลโพนทอง	490,000.00	0.00	

8. นโยบายด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

8.1 ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารงาน ให้รองรับการปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ

8.2 นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานภายในองค์กร

8.3 สนับสนุนบุคลากรในสังกัดให้ได้รับการศึกษาอบรม เพิ่มพูนความรู้เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการทำงานให้เกิดประสิทธิผลในการบริการประชาชน

8.4 บูรณาการการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วมกันระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหน่วยงานราชการและเอกชน เพื่อประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาท้องถิ่น

8.5 เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น

8.6 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

โครงการที่ได้ดำเนินการ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายของ อปท.ให้แก่คณะผู้บริหารสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้างผู้แทนกลุ่มองค์กรและส่วน ราชการต่าง ๆ ภายในเขต อบต.	10,000.00	9,600.00	
2	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	5,000.00	2,920.00	
3	ค่าใช้จ่ายในการจ้างประเมินสำรวจความพึง พอใจผู้รับบริการประชาชน	20,000.00	18,000.00	
4	โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้าน การทุจริต	10,000.00	7,785.00	
5	โครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	10,000.00	800.00	

/ลำดับที่...

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
6	โครงการก่อสร้างโรงจอดรถยนต์สำหรับ เจ้าหน้าที่และผู้มาติดต่อราชการ	280,000.00	260,400.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
7	ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	6,600.00	6,600.00	ข้อบัญญัติ
8	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอ แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	20,000.00	20,000.00	ข้อบัญญัติ
9	เก้าอี้ทำงาน	4,000.00	4,000.00	ข้อบัญญัติ
10	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงาน สำนักงาน	19,000.00	19,000.00	ข้อบัญญัติ
11	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงาน สำนักงาน (ศูนย์เด็กเล็ก จำนวน 3 เครื่อง)	57,000.00	57,000.00	ข้อบัญญัติ
12	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน(จอ แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	20,000.00	20,000.00	ข้อบัญญัติ
13	เก้าอี้ทำงาน	8,000.00	8,000.00	ข้อบัญญัติ
14	รถจักรยานยนต์	44,000.00	44,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
15	สว่านไร้สาย	3,500.00	3,500.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
16	ลูกหมูไร้สาย	3,500.00	3,500.00	ใช้จ่ายเงินสะสม
17	เทปวัดระยะทาง	1,500.00	1,500.00	ใช้จ่ายเงินสะสม

โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการล้อมรั้วรอบ อบต.โพนทอง	490,800.00	0.00	
2	โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารเก็บเอกสารที่ ทำการ อบต.โพนทอง	210,000.00	0.00	

9. นโยบายด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

9.1 ส่งเสริมให้มีการแจ้งเตือนภัยธรรมชาติและภัยพิบัติต่างๆ แก่ประชาชนอย่างทันเหตุการณ์

9.2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)ให้มีประสิทธิภาพในการช่วยเหลือและป้องกันภัย รักษาความปลอดภัย ให้กับชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

9.3 ส่งเสริม สนับสนุนและร่วมมือกับส่วนราชการ หน่วยงานมูลนิธิ การกุศล และองค์กรที่เกี่ยวข้องในการเตรียมความพร้อมในการป้องกันภัย และการช่วยเหลือผู้ประสบภัย

9.4 ส่งเสริมและสนับสนุนการติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดในเขตชุมชน และสถานที่สำคัญ เพื่อสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

โครงการที่ได้ดำเนินการ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสมาชิก อปพร.	20,000.00	17,600.00	
2	โครงการฝึกอบรมทักษะการป้องกันภัยสำหรับเด็กนักเรียนและเยาวชนในตำบลโพหนอง	15,000.00	14,700.00	

10. นโยบายด้านสาธารณสุข

10.1 ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)

10.2 ส่งเสริมและสนับสนุนโดยร่วมมือกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ประชาชนได้รับการดูแลสุขภาพอย่างเหมาะสมและทั่วถึง

10.3 ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชนให้มีสุขภาพแข็งแรง

10.4 ส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันการระบาดของโรคทั้งในคน สัตว์และพืช

/โครงการ...

โครงการที่ได้ดำเนินการ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	1.โครงการอบรมเพื่อควบคุมและป้องกันโรค ไข้เลือดออก	40,000.00	39,320.00	
2	2.โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้น ทะเบียนสัตว์ (สัตว์ปลอดโรค)ฯ	7,000.00	3,316.00	
3	3.โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้า	50,000.00	49,850.00	
3	4.อุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข	140,000.00	140,000.00	
4	5.โครงการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตำบลโพหนอง	70,000.00	70,000.00	
5	6.โครงการอบรมให้ความรู้เพื่อควบคุมและ ป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	10,000.00	9,950.00	
6	7.โครงการอบรมให้ความรู้และเฝ้าระวังโรค อุบัติใหม่-อุบัติซ้ำ	10,000.00	9,450.00	
7	เครื่องกระตุกไฟฟ้าหัวใจอัตโนมัติ	50,000.00	50,000.00	ใช้จ่ายเงินสะสม

11. นโยบายด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- 11.1 พัฒนาฟื้นฟู อนุรักษ์ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม แหล่งน้ำให้มีความอุดมสมบูรณ์
- 11.2 อนุรักษ์สร้างจิตสำนึกเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมในชุมชน และ
ประสานความร่วมมือกับชุมชน ในการพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้น่าอยู่ น่าอาศัย
- 11.3 ส่งเสริมการคัดแยกขยะ และการกำจัดขยะแบบบูรณาการ
- 11.4 ส่งเสริม สนับสนุนการใช้อินทรีย์ชีวภาพ และลดการใช้สารเคมี
เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

/โครงการ...

โครงการที่ได้ดำเนินการ

ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณเบิกจ่าย	หมายเหตุ
1	โครงการแก้ไขปัญหายะบบบูรณาการ	20,000.00	16,845.00	
2	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	10,000.00	6,420.00	
3	โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติปลูกต้นไม้ตามโครงการพระราชเสาวนีย์	15,000.00	4,750.00	

รายงานรายรับ-รายจ่าย

ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง โดยกองคลังได้แสดงบัญชีรายละเอียด รายรับจริง-รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตั้งแต่ วันที่ 1 ตุลาคม 2567-30 กันยายน 2568) เพื่อให้ประชาชนทราบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ดังนี้

บัญชีรายละเอียดรายรับ

รายการ	ประมาณการ รายรับ	รายรับจริง	+	สูง ต่ำ
1. ภาษีอากร	243,000.00	290,627.04	+	47,627.04
2. ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	35,500.00	64,166.80	+	28,666.80
3. รายได้จากทรัพย์สิน	90,500.00	175,449.97	+	84,949.97
4. รายได้เบ็ดเตล็ด	1,000.00	10,835.75	+	9,835.75
5. ภาษีจัดสรร	17,430,000.00	18,896,588.53	+	1,466,588.53
6. เงินอุดหนุนทั่วไป	11,200,000.00	12,097,456.79	+	897,456.79
รวมรายรับทั้งสิ้น	29,000,000.00	31,988,102.88	+	2,988,102.88

บัญชีรายละเอียดรายจ่าย

รายการ	ประมาณการรายจ่าย	รายจ่ายจริง	+	สูง ต่ำ
			-	
1. งบกลาง	5,966,110.00	5,945,729.00	-	20,381.00
2. งบบุคลากร	11,212,200.00	11,152,034.00	-	60,166.00
3. งบดำเนินงาน	7,219,390.00	5,593,192.17	-	1,626,197.83
4. งบลงทุน	3,187,900.00	2,587,400.00	-	600,500.00
5. งบเงินอุดหนุน	1,414,400.00	1,371,472.98	-	42,927.02
รวมรายจ่ายทั้งสิ้น	29,000,000.00	26,649,828.15	-	2,350,171.85

จากการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะนายกองค์การบริหารส่วนตำบล โพนทอง บางครั้งก็มีปัญหาและอุปสรรคอยู่บ้าง เนื่องจากข้อจำกัดในเรื่อง งบประมาณ ระเบียบกฎหมาย ที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน จึงทำให้ไม่สามารถจัดสรรงบประมาณให้กับโครงการต่าง ๆ ได้ทั้งหมด รวมทั้งไม่สามารถ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับพี่น้องประชาชนได้อย่างทั่วถึง แต่อย่างไรก็ตาม ด้วยความเชื่อมั่น ศรัทธา และกำลังใจจากพี่น้องประชาชนตลอดจน ความสามัคคี ร่วมมือร่วมใจของ สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันของทีม ผู้บริหาร กระผมและคณะผู้บริหาร พร้อมทั้งทุ่มเททำงาน อย่างเต็มกำลังและ ความสามารถ เพื่อความสุขของพี่น้องประชาชน ชาวตำบลโพนทอง และสร้าง ตำบลโพนทองให้เป็นตำบลน่าอยู่ อย่างยั่งยืนตลอดไป

ประชุม

-รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2568 เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2568)

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอให้ทุกท่านได้ช่วยกันตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ว่ามีข้อความใด ขาดตกบกพร่องที่จะแก้ไขหรือไม่ โดยรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน ตำบลโพนทอง สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 มีทั้งหมด 7 หน้า

- ใช้เวลาการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ 15 นาที

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ว่ามีข้อความใด ขาดตกบกพร่องที่จะแก้ไขหรือไม่ ถ้าไม่มี จึงขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุมสภา	มติรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2568 เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2568 ด้วยคะแนนเสียง 6 เสียง ไม่รับรอง – เสียงงดออกเสียง 1 เสียง ในวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 เวลา 11.50 น.
ระเบียบวาระที่ 3	เรื่องกระทู้ถาม -ไม่มี
ระเบียบวาระที่ 4	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว - ไม่มี -พักรับประทานอาหารกลางวัน-
- เริ่มเวลาประชุมเวลา 13.00 น.	
ระเบียบวาระที่ 5	เรื่องเพื่อพิจารณา 5.1 ยุติเพื่อพิจารณาอนุมัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงโครงการใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
ประธานสภา (นายสุพล สอนใต้)	ขอเชิญ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ชี้แจงระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง
เลขานุการสภา (นางสาวชนิดา แก้วกุดั่น)	อาศัยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 หมวด 8 เงินสะสม ข้อ 97 ข้อ 97 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้ (1) ให้กระทำเฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (2) ได้ส่งเงินสมทบส่งเสริมกิจการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว (3) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย

/ด้านบุคลากร...

ด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(4) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญาให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ได้ชี้แจงเหตุผลในการแก้ไขรายละเอียดโครงการใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ครับ

นายกอบต.โพนทอง
(นายวรกร เขียนนอก)

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ.2568 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2568 ได้มีมติที่ประชุมสภาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ไปแล้วนั้น

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง มีความประสงค์แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จำนวน 1 โครงการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ข้อความเดิม

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

1. โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารเก็บเอกสาร ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง จำนวน 210,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงต่อเติมอาคารเก็บเอกสาร ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ขนาดกว้าง 6.00 เมตร ยาว 4.00 เมตร รวมพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 24 ตารางเมตร ให้เรียบร้อย พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดและปริมาณงานตามแบบแปลนที่ อบต.โพนทอง กำหนดให้

/เป็น...

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้า 14 ข้อ 1

ข้อความใหม่

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

1. โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารเก็บเอกสาร ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง จำนวน 210,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงต่อเติมอาคารเก็บเอกสาร ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 6.00 เมตร รวมพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 24 ตารางเมตร ให้เรียบร้อย พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย รายละเอียดและปริมาณงานตามแบบแปลนที่ อบต.โพหนอง กำหนดให้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 หน้า 14 ข้อ 1

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองพิจารณาอนุมัติ แก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการการใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ครับ

มติที่ประชุมสภาฯ

มีมติเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงโครงการใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ด้วยคะแนนเสียง 6 เสียง ไม่รับรอง – เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

5.2 ยุติเพื่อพิจารณาเห็นชอบ การรับมอบการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านมะค่า ให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนองบริหารจัดการแทน (ให้มีผลย้อนหลังตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน พ.ศ.2567)

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอเชิญ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ชี้แจงระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

/เลขานุการ...

เลขานุการสภาฯ
(นางสาวชนิดา แก้วกุดตัน)

อาศัยตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด 2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริหารสาธารณะ มาตรา 16 ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

(4) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ได้ชี้แจงรายละเอียดการรับมอบการบริหารกิจการประปาหมู่ที่ 4 บ้านมะค่า ให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองบริหารจัดการแทน ครับ

นายกอบต.โพธิ์ทอง
(นายวรกร เขียนนอก)

ในฐานะนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ขอชี้แจงการรับมอบการบริหารกิจการประปาหมู่ที่ 4 บ้านมะค่า ให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองบริหารจัดการแทนโดยหมู่บ้านได้ประชุมสมาชิกผู้ใช้น้ำและมีมติส่งมอบคืนกิจการประปาเหตุผลเนื่องจากไม่สามารถบริการได้ประสบปัญหาขาดทุน ครับ

ผู้อำนวยการกองช่าง
(นายลิขิต ประยูรสิงห์)

กระผมขอชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องครับ โดยการบริหารกิจการประปาเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารกิจการและการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.2548 ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารกิจการและการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถให้บริการขั้นพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีพและเพิ่มคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อการส่งเสริมให้ประชาชนร่วมรับผิดชอบบริหารกิจการและบำรุงรักษาประปาหมู่บ้านในเชิงธุรกิจด้วยตนเอง ตามข้อ 16 กิจการประปาหมู่บ้านเป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยมอบให้คณะกรรมการดำเนินการบริหารจัดการ โดยที่ทรัพย์สินเหล่านั้นจะมาจากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสร้างเอง หรือได้รับการถ่ายโอนจากหน่วยงานอื่น

การบริหารจัดการของหมู่บ้านต้องอยู่ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารกิจการและการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.2548 โดยสรุปการดำเนินการกิจการประปาดังนี้

1. ต้องมีการเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารกิจการประปาและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านจำนวนไม่น้อยกว่าเจ็ดคน จากสมาชิกผู้ใช้น้ำประปาหมู่บ้านนั้น ๆ มีวาระดำรงตำแหน่ง 2 ปี และดำรงตำแหน่งไม่เกิน 2 วาระ มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการกิจการประปา คัดเลือกเจ้าหน้าที่ประปา มีหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาซ่อมแซมประปา และคัดเลือกเจ้าหน้าที่บัญชี มีหน้าที่จัดทำบัญชี โดยองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ออกคำสั่ง

2. ต้องออกข้อบังคับของกิจการประปาหมู่บ้านที่ผ่านความเห็นชอบสมาชิกผู้ใช้น้ำอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด โดยรายละเอียดข้อบังคับต้องได้รับความเห็นชอบจากองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าธรรมเนียมการใช้น้ำ ค่าปรับ ค่าน้ำประปา ระยะเวลาเก็บค่าน้ำ ระยะเวลาในการค้างชำระ ค่าน้ำ ค่าเบี้ยประชุมหรือค่าตอบแทนคณะกรรมการ เงินสดในมือที่เก็บไว้ใช้กรณีเร่งด่วน เป็นต้น

3. คณะกรรมการกิจการประปาหมู่บ้าน ต้องจัดทำบัญชีรายได้และรายจ่ายของกิจการประปาให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบทุกเดือน จัดทำรายงานผลการดำเนินงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลและผู้ใช้น้ำทราบทุก ๆ 3 เดือน และองค์การบริหารส่วนตำบล (จะลงตรวจสอบการเงินและบัญชีทุก ๆ 6 เดือน) หรือหน่วยตรวจสอบ (สตง.ปปช.) สามารถลงตรวจสอบหลักฐาน รายรับรายจ่าย ที่จะต้องมีใบเสร็จรับเงิน ใบสำคัญรับเงิน และใบเสร็จค่าใช้จ่ายไว้แสดงในการตรวจสอบ

4. กรณีระบบประปาชำรุดเสียหายให้ถือเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการในการซ่อมแซมและบำรุงรักษา ในกรณีระบบประปาชำรุดเสียหายจนเกินความสามารถของคณะกรรมการซ่อมแซมและบำรุงรักษา เป็นหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และกรณีรายได้กิจการประปาไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน สามารถจัดทำโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบล

กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลรับคืนการบริหารกิจการประปาจากหมู่บ้านมาบริหารเอง จะต้องทำหนังสือขอยกเว้นระเบียบข้อ 16 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.2548 ต่อผู้ว่าราชการจังหวัด และองค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องดำเนินการบริหารกิจการประปา ตั้งงบประมาณแผนงานกิจการพาณิชย์ มีการจ้างเหมาบริการหรือบรรจุบุคลากรมาปฏิบัติหน้าที่

กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลไม่รับคืนกิจการประปาหมู่บ้าน ก็ต้องให้ทางหมู่บ้านเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่เพื่อจะมาดำเนินการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน และเข้าไปให้ความช่วยเหลืองบประมาณกรณีรายได้กิจการประปาไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานรวมถึงการเข้าไปร่วมวางแผน ประสานงาน หมู่บ้านหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ส.อบต. หมู่ที่ 4
(นายเอี่ยม คนชาญ)

ในฐานะคณะกรรมการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านมะค่า ชี้แจงความจำเป็นที่จะต้องโอนคืนกิจการประปาเพื่อให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองบริหารแทน กิจการประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 ในทุกเดือนจะมีรายจ่ายมากกว่ารายรับ เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายค่าซ่อมแซมประปามาก ท่อประปาชำรุดบ่อยครั้ง คณะกรรมการรวมถึงเจ้าหน้าที่ประปาที่มีหน้าที่บำรุงรักษาซ่อมแซมไม่เคยได้รับค่าตอบแทน ที่ผ่านมาปฏิบัติงานด้วยจิตอาสา ด้วยองค์ประกอบในหลาย ๆ เรื่องที่ประชุมหมู่บ้าน สมาชิกผู้ใช้น้ำมีมติให้คืนกิจการประปาให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง บริหารแทน

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองพิจารณาให้ความเห็นชอบการรับมอบการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านมะค่า ให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองบริหารจัดการแทน (ให้มีผลย้อนหลังตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน พ.ศ.2567) ครับ

มติที่ประชุมสภาฯ

มีมติเสียงเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบการรับมอบการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านมะค่า ให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองบริหารจัดการแทน (ให้มีผลย้อนหลังตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน พ.ศ.2567) ด้วยคะแนนเสียง 6 เสียง ไม่รับรอง – เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

5.3 ยุติเพื่อพิจารณาเห็นชอบ การรับมอบการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านแท่น ให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองบริหารจัดการแทน (ให้มีผลย้อนหลัง ตั้งแต่วันที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ.2568)

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอเชิญ เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ชี้แจงระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภาฯ
(นางสาวชนิดา แก้วกุดั่น)

อาศัยตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด 2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริหารสาธารณะ มาตรา 16 ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

(4) การสาธารณสุข โภชนา และการก่อสร้างอื่น ๆ

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ได้ชี้แจงรายละเอียดการรับมอบการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านแท่น ให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองบริหารจัดการแทน ครับ

ในฐานะนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ขอชี้แจงการรับมอบการบริหาร
กิจการประปาหมู่ที่ 7 บ้านแท่น ให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองบริหาร
จัดการแทนโดยหมู่บ้านได้ประชุมสมาชิกผู้ใช้น้ำและมีมติส่งมอบคืนกิจการประปา
เหตุผลเนื่องจากไม่สามารถบริการได้ประสบปัญหาขาดทุน ครับ

ผู้อำนวยการกองช่าง
(นายลิขิต ประยูรสิงห์)

คณะกรรมการระเบียบ กฏหมาย ที่เกี่ยวข้องครับ โดยการบริหารกิจการประปา
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารกิจการและการบำรุง
รักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.2548 ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารกิจการและการ
บำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สามารถให้บริการขั้นพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีพและเพิ่มคุณภาพชีวิตของ
ประชาชนในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อการ
ส่งเสริมให้ประชาชนร่วมรับผิดชอบบริหารกิจการและบำรุงรักษาประปาหมู่บ้าน
ในเชิงธุรกิจด้วยตนเอง ตามข้อ 16 กิจการประปาหมู่บ้านเป็นทรัพย์สินขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นโดยมอบให้คณะกรรมการดำเนินการบริหารจัดการ โดยที่
ทรัพย์สินเหล่านั้นจะมาจากกาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสร้างเอง หรือได้รับ
การถ่ายโอนจากหน่วยงานอื่น

การบริหารจัดการของหมู่บ้านต้องอยู่ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารกิจการและการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.2548 โดยสรุปการดำเนินงานกิจการประปา ดังนี้

1. ต้องมีการเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารกิจการประปาและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านจำนวนไม่น้อยกว่าเจ็ดคน จากสมาชิกผู้ใช้น้ำประปาหมู่บ้านนั้น ๆ มีวาระดำรงตำแหน่ง 2 ปี และดำรงตำแหน่งไม่เกิน 2 วาระ มีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการประปา คัดเลือกเจ้าหน้าที่ประปา มีหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาซ่อมแซมประปา และคัดเลือกเจ้าหน้าที่บัญชี มีหน้าที่จัดทำบัญชี โดยองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ออกคำสั่ง

2. ต้องออกข้อบังคับของกิจการประปาหมู่บ้านที่ผ่านความเห็นชอบสมาชิกผู้ใช้น้ำอย่างน้อยครึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด โดยรายละเอียดข้อบังคับต้องได้รับความเห็นชอบจากองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าธรรมเนียมการใช้น้ำ ค่าปรับ ค่าน้ำประปา ระยะเวลาเก็บค่าน้ำ ระยะเวลาในการค้างชำระ ค่าน้ำ ค่าเบี้ยประชุมหรือค่าตอบแทนคณะกรรมการ เงินสดในมือที่เก็บไว้ใช้กรณีเร่งด่วน เป็นต้น

3. คณะกรรมการกิจการประปาหมู่บ้าน ต้องจัดทำบัญชีรายได้และรายจ่ายของกิจการประปาให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบทุกเดือน จัดทำรายงานผลการดำเนินงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลและผู้น้ำทราบทุก ๆ 3 เดือน และองค์การบริหารส่วนตำบล (จะลงตรวจสอบการเงินและบัญชีทุก ๆ 6 เดือน) หรือหน่วยตรวจสอบ (สตง.ปพช.) สามารถลงตรวจสอบหลักฐาน รายรับ

รายการ ที่จะต้องมีใบเสร็จรับเงิน ใบสำคัญรับเงิน และใบเสร็จค่าใช้จ่ายไว้แสดงในการตรวจสอบ

4. กรณีระบบประปาชำรุดเสียหายให้ถือเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการในการซ่อมแซมและบำรุงรักษา ในกรณีระบบประปาชำรุดเสียหายจนเกินความสามารถของคณะกรรมการซ่อมแซมและบำรุงรักษา เป็นหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และกรณีรายได้กิจการประปาไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานสามารถจัดทำโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบล

กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลรับคืนการบริหารกิจการประปาจากหมู่บ้านมาบริหารเอง จะต้องทำหนังสือขอยกเว้นระเบียบข้อ 16 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.2548 ต่อผู้ว่าราชการจังหวัด และองค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องดำเนินการบริหารกิจการประปา ตั้งงบประมาณแผนงานกิจการพาณิชย์ มีการจ้างเหมาบริการหรือบรรจุบุคลากรมาปฏิบัติหน้าที่

กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลไม่รับคืนกิจการประปาหมู่บ้าน ก็ต้องให้ทางหมู่บ้านเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่เพื่อจะมาดำเนินการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน และเข้าไปให้ความช่วยเหลืองบประมาณกรณีรายได้กิจการประปาไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานรวมถึงการเข้าไปร่วมวางแผน ประสานงาน หมู่บ้าน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองพิจารณาให้ความเห็นชอบการรับมอบการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านแท่น ให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองบริหารจัดการแทน (ให้มีผลย้อนหลัง ตั้งแต่วันที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ.2568) ครับ

มติที่ประชุมสภาฯ

มีมติเสียงเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบการรับมอบการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านแท่น ให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองบริหารจัดการแทน (ให้มีผลย้อนหลังตั้งแต่วันที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ.2568) ด้วยคะแนนเสียง 6 เสียง ไม่รับรอง – เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

5.4 ยุติเพื่อพิจารณาเห็นชอบ การรับมอบการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านโพธิ์ทอง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองบริหารจัดการแทน (ให้มีผลย้อนหลัง ตั้งแต่วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ.2568)

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอเชิญ เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ชี้แจงระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

/เลขาธิการ...

เลขานุการสภาฯ
(นางสาวชนิดา แก้วกุดั่น)

อาศัยตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด 2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริหารสาธารณะ มาตรา 16 ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

(4) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ได้ชี้แจงรายละเอียดการรับมอบการบริหารกิจการประปาหมู่บ้านที่ 9 บ้านโพนทอง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองบริหารจัดการแทน ครับ

นายกอบต.โพนทอง
(นายวรกร เขียนนอก)

ในฐานะนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ขอชี้แจงการรับมอบการบริหารกิจการประปาหมู่บ้านที่ 9 บ้านโพนทอง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองบริหารจัดการแทนโดยหมู่บ้านได้ประชุมสมาชิกผู้ใช้น้ำและมีมติส่งมอบคืนกิจการประปาเหตุผลเนื่องจากไม่สามารถบริการได้ประสบปัญหาขาดทุน รายละเอียดเพิ่มเติมขอให้คณะกรรมการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านโพนทองชี้แจง ครับ

ผู้อำนวยการกองช่าง
(นายลิขิต ประยูรสิงห์)

กระผมขอชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องครับ โดยการบริหารกิจการประปาเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารกิจการและการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.2548 ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารกิจการและการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถให้บริการขั้นพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีพและเพิ่มคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อการส่งเสริมให้ประชาชนร่วมรับผิดชอบบริหารกิจการและบำรุงรักษาประปาหมู่บ้านในเชิงธุรกิจด้วยตนเอง ตามข้อ 16 กิจการประปาหมู่บ้านเป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยมอบให้คณะกรรมการดำเนินการบริหารจัดการ โดยที่ทรัพย์สินเหล่านั้นจะมาจากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสร้างเอง หรือได้รับการถ่ายโอนจากหน่วยงานอื่น

การบริหารจัดการของหมู่บ้านต้องอยู่ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารกิจการและการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.2548 โดยสรุปการดำเนินกิจการประปาดังนี้

1. ต้องมีการเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารกิจการประปาและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านจำนวนไม่น้อยกว่าเจ็ดคน จากสมาชิกผู้ใช้น้ำประปาหมู่บ้านนั้น ๆ มีวาระดำรงตำแหน่ง 2 ปี และดำรงตำแหน่งไม่เกิน 2 วาระ มีอำนาจหน้าที่ดำเนินกิจการประปา คัดเลือกเจ้าหน้าที่ประปา มีหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาซ่อมแซมประปา และคัดเลือกเจ้าหน้าที่บัญชี มีหน้าที่จัดทำบัญชี โดยองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้ออกคำสั่ง

2. ต้องออกข้อบังคับของกิจการประปาหมู่บ้านที่ผ่านความเห็นชอบสมาชิกผู้ใช้น้ำอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด โดยรายละเอียดข้อบังคับต้องได้รับความเห็นชอบจากองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าธรรมเนียมการใช้น้ำ ค่าปรับ ค่าน้ำประปา ระยะเวลาเก็บค่าน้ำ ระยะเวลาในการค้างชำระ ค่าน้ำ ค่าเบี้ยประชุมหรือค่าตอบแทนคณะกรรมการ เงินสดในมือที่เก็บไว้ใช้กรณีเร่งด่วน เป็นต้น

3. คณะกรรมการกิจการประปาหมู่บ้าน ต้องจัดทำบัญชีรายได้และรายจ่ายของกิจการประปาให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบทุกเดือน จัดทำรายงานผลการดำเนินงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลและผู้ใช้น้ำทราบทุก ๆ 3 เดือน และองค์การบริหารส่วนตำบล (จะลงตรวจสอบการเงินและบัญชีทุก ๆ 6 เดือน) หรือหน่วยตรวจสอบ (สตง.ปพช.) สามารถลงตรวจสอบหลักฐาน รายรับรายจ่าย ที่จะต้องมีใบเสร็จรับเงิน ใบสำคัญรับเงิน และใบเสร็จค่าใช้จ่ายไว้แสดงในการตรวจสอบ

4. กรณีระบบประปาชำรุดเสียหายให้ถือเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการในการซ่อมแซมและบำรุงรักษา ในกรณีระบบประปาชำรุดเสียหายจนเกินความสามารถของคณะกรรมการซ่อมแซมและบำรุงรักษา เป็นหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และกรณีรายได้กิจการประปาไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานสามารถจัดทำโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบล

กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลรับคืนการบริหารกิจการประปาจากหมู่บ้านมาบริหารเอง จะต้องทำหนังสือขอยกเว้นระเบียบข้อ 16 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.2548 ต่อผู้ว่าราชการจังหวัด และองค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องดำเนินการบริหารกิจการประปา ตั้งงบประมาณแผนงานกิจการพาณิชยกรรม มีการจ้างเหมาบริการหรือบรรจุบุคลากรมาปฏิบัติหน้าที่

กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลไม่รับคืนกิจการประปาหมู่บ้าน ก็ต้องให้ทางหมู่บ้านเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่เพื่อจะมาดำเนินการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน และเข้าไปให้ความช่วยเหลืองบประมาณกรณีรายได้กิจการประปาไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานรวมถึงการเข้าไปร่วมวางแผน ประสานงาน หมู่บ้าน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภาฯ
(นางสาวชนิดา แก้วกุดัน)

ในฐานะคณะกรรมการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านโนนทอง ซึ่งแจ้งความจำเป็นที่จะต้องโอนคืนกิจการประปาเพื่อให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองบริหารแทน กิจการประปาหมู่บ้าน 9 ในทุกเดือนจะมีรายจ่ายมากกว่ารายรับ เนื่องจากมีค่าใช้จ่ายค่าซ่อมแซมประปามาก ท่อประปาชำรุดบ่อยครั้ง ทำให้มีค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมเป็นจำนวนมาก ที่ประชุมหมู่บ้านสมาชิกผู้ใช้น้ำมีมติให้คืนกิจการประปาให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองบริหารแทน

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองพิจารณาให้ความเห็นชอบการรับมอบการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านโนนทอง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองบริหารจัดการแทน (ให้มีผลย้อนหลัง ตั้งแต่วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ.2568) ครับ

มติที่ประชุมสภาฯ

มีมติเสียงเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบการรับมอบการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 9 บ้านโนนทอง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองบริหารจัดการแทน (ให้มีผลย้อนหลังตั้งแต่วันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ.2568) ด้วยคะแนนเสียง 6 เสียง ไม่รับรอง – เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

5.5 ยุติเพื่อพิจารณาเห็นชอบ การรับมอบการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 บ้านหนองพลวง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทองบริหารจัดการแทน (ให้มีผลย้อนหลังตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน พ.ศ.2567)

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอเชิญ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนทอง ซึ่งแจ้งระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภาฯ
(นางสาวชนิดา แก้วกุดัน)

อาศัยตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด 2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริหารสาธารณะ มาตรา 16 ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

(4) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่น ๆ

/ประธานสภาฯ...

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ได้ชี้แจงรายละเอียดการรับมอบ
การบริหารกิจการประปาหมู่ที่ 10 บ้านหนองพลวง ให้องค์การบริหารส่วนตำบล
โพหนองบริหารจัดการแทน ครับ

นายกอบต.โพหนอง
(นายวรากร เขียนนอก)

ในฐานะนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ขอชี้แจงการรับมอบการบริหาร
กิจการประปาหมู่ที่ 10 บ้านหนองพลวง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง
บริหารจัดการแทนโดยหมู่บ้านได้ประชุมสมาชิกผู้ใช้น้ำและมีมติส่งมอบคืนกิจการ
ประปา เหตุผลเนื่องจากไม่สามารถบริการได้ประสบปัญหาขาดทุน ซึ่งกระผมใน
ฐานะผู้ใช้น้ำประปาหมู่ที่ 10 บ้านหนองพลวงได้พบปัญหาคือ ท่อประปาของ
หมู่บ้านชำรุดบ่อยครั้งมาก และน้ำที่ถูกสูบขึ้นมาดำเนินการน้ำประปาหมู่บ้านมี
สีแดงขุ่น ซึ่งการดำเนินการที่จะให้เป็นประปาน้ำใสนั้นต้องใส่ปูนขาว และสารส้ม
เยอะมากน้ำจึงจะใส จึงทำให้การบริหารจัดการประปาหมู่บ้านมีการขาดทุน ครับ

ผู้อำนวยการกองช่าง
(นายลิขิต ประยูรสิงห์)

กระผมขอชี้แจงระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องครับ โดยการบริหารกิจการประปา
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารกิจการและการบำรุง
รักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.2548 ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารกิจการและการ
บำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้านที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สามารถให้บริการขั้นพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีพและเพิ่มคุณภาพชีวิตของ
ประชาชนในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและเพื่อการ
ส่งเสริมให้ประชาชนร่วมรับผิดชอบบริหารกิจการและบำรุงรักษาประปาหมู่บ้าน
ในเชิงธุรกิจด้วยตนเอง ตามข้อ 16 กิจการประปาหมู่บ้านเป็นทรัพย์สินขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นโดยมอบให้คณะกรรมการดำเนินการบริหารจัดการ โดยที่
ทรัพย์สินเหล่านั้นจะมาจากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสร้างเอง หรือได้รับ
การถ่ายโอนจากหน่วยงานอื่น

การบริหารจัดการของหมู่บ้านต้องอยู่ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการบริหารกิจการและการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.2548 โดย
สรุปการดำเนินการกิจการประปาดังนี้

1. ต้องมีการเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารกิจการประปาและบำรุงรักษา
ระบบประปาหมู่บ้านจำนวนไม่น้อยกว่าเจ็ดคน จากสมาชิกผู้ใช้น้ำประปาหมู่บ้าน
นั้น ๆ มีวาระดำรงตำแหน่ง 2 ปี และดำรงตำแหน่งไม่เกิน 2 วาระ มีอำนาจหน้าที่
ดำเนินการกิจการประปา คัดเลือกเจ้าหน้าที่ประปา มีหน้าที่ดูแลบำรุงรักษาซ่อมแซม
ประปา และคัดเลือกเจ้าหน้าที่บัญชี มีหน้าที่จัดทำบัญชี โดยองค์การบริหารส่วน
ตำบลเป็นผู้ออกคำสั่ง

2. ต้องออกข้อบังคับของกิจการประปาหมู่บ้านที่ผ่านความเห็นชอบสมาชิกผู้ใช้น้ำอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมด โดยรายละเอียดข้อบังคับต้องได้รับความเห็นชอบจากองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น ค่าธรรมเนียมการใช้น้ำ ค่าปรับ ค่าน้ำประปา ระยะเวลาเก็บค่าน้ำ ระยะเวลาในการค้างชำระ ค่าน้ำ ค่าเบี้ยประชุมหรือค่าตอบแทนคณะกรรมการ เงินสดในมือที่เก็บไว้ใช้กรณีเร่งด่วน เป็นต้น

3. คณะกรรมการกิจการประปาหมู่บ้าน ต้องจัดทำบัญชีรายได้และรายจ่ายของกิจการประปาให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบทุกเดือน จัดทำรายงานผลการดำเนินงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลและผู้นำหมู่บ้านทราบทุก ๆ 3 เดือน และองค์การบริหารส่วนตำบล (จะลงตรวจสอบการเงินและบัญชีทุก ๆ 6 เดือน) หรือหน่วยตรวจสอบ (สตง.ปปช.) สามารถลงตรวจสอบหลักฐาน รายรับรายจ่าย ที่จะต้องมีใบเสร็จรับเงิน ใบสำคัญรับเงิน และใบเสร็จค่าใช้จ่ายไว้แสดงในการตรวจสอบ

4. กรณีระบบประปาชำรุดเสียหายให้ถือเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการในการซ่อมแซมและบำรุงรักษา ในกรณีระบบประปาชำรุดเสียหายจนเกินความสามารถของคณะกรรมการซ่อมแซมและบำรุงรักษา เป็นหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และกรณีรายได้กิจการประปาไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน สามารถจัดทำโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบล

กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลรับคืนการบริหารกิจการประปาจากหมู่บ้านมาบริหารเอง จะต้องทำหนังสือขอยกเว้นระเบียบข้อ 16 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.2548 ต่อผู้ว่าราชการจังหวัด และองค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องดำเนินการบริหารกิจการประปา ตั้งงบประมาณแผนงานกิจการพาณิชย์ มีการจ้างเหมาบริการหรือบรรจุบุคลากรมาปฏิบัติหน้าที่

กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลไม่รับคืนกิจการประปาหมู่บ้าน ก็ต้องให้ทางหมู่บ้านเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่เพื่อจะมาดำเนินการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน และเข้าไปให้ความช่วยเหลืองบประมาณกรณีรายได้กิจการประปาไม่เพียงพอต่อการดำเนินงานรวมถึงการเข้าไปร่วมวางแผน ประสานงาน หมู่บ้านหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

ขอให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองพิจารณาให้ความเห็นชอบการรับมอบการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 บ้านหนองพลวง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองบริหารจัดการแทน (ให้มีผลย้อนหลัง ตั้งแต่วันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ.2567) ครับ

/มติที่ประชุม...

มติที่ประชุมสภา

มีมติเสียงเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบการรับมอบการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 บ้านหนองพลวง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองบริหารจัดการ แทน (ให้มีผลย้อนหลังตั้งแต่วันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ.2567) ด้วยคะแนนเสียง 6 เสียง ไม่รับรอง – เสียง ขาดออกเสียง 1 เสียง

ผู้อำนวยการกองช่าง
(นายลิขิต ประยูรสิงห์)

เมื่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองเห็นชอบรับมอบการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน ทั้ง 4 หมู่บ้านแล้ว กระผมได้ดำเนินการจัดทำหนังสือ ขอยกเว้นระเบียบข้อ 16 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารกิจการและบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.2548 ต่อผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อพิจารณาเห็นชอบต่อไปครับ

ระเบียบวาระที่ 6

เรื่องอื่น ๆ

6.1 แจ้งผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ประจำปี พ.ศ.2568

ประธานสภาฯ
(นายสุรพล สอนใต้)

เรื่องแจ้งผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ประจำปี พ.ศ.2568 ขอเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ชี้แจงต่อที่ประชุมครับ

นางนงศฤทธิ ปัตตาเทส
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ตามที่คณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล ในคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีมติเห็นชอบตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้งานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.2568 โดยยกระดับตัวชี้วัดเป็นขั้นพัฒนาให้มีความเหมาะสมกับภารกิจและบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภท และจัดหมวดหมู่ตัวชี้วัดออกเป็น 3 ด้าน ได้แก่

(1) ด้านการศึกษา

(2) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจ ชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว

(3) ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

โดยประสานความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.2568 ในรูปแบบออนไลน์ซึ่งมีผลการประเมินขั้นต่ำดังกล่าวจะได้นำเสนอคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล และรายงานที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ

ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วน ตำบลโพหนอง ที่ 218/2568 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2568 คณะทำงานประเมิน มาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะ ได้ดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์ ขี้นวัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะ และบันทึกข้อมูลตามแบบ ติดตามประเมินผลลงในโปรแกรมระบบประมวลผลเกณฑ์ขี้นวัดและค่าเป้าหมาย ขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง เป็นที่ เรียบร้อย จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานของ อบต.ให้สภาองค์การบริหารส่วน ตำบลโพหนองได้รับทราบ รายละเอียดตามเอกสารที่แจกให้ทุกท่าน

ที่ประชุมสภาฯ

ประธานสภาฯ
(นายสุพล สอนใต้)

ปิดประชุมเวลา 15.00 น.

รับทราบ

มี ท่านผู้ใดเสนอเรื่องอื่น ๆ หรือไม่ ถ้าไม่มี กระผมขอปิดการประชุม

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวชนิดา แก้วกุดัน)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

-คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

(ลงชื่อ)



ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายชวลิต คนชาญ)

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 6

(ลงชื่อ)

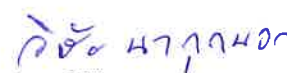


คณะกรรมการฯ

(นายเอี่ยม คนชาญ)

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 4

(ลงชื่อ)



เลขานุการคณะกรรมการฯ

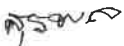
(นายวิชัย นากุดนอก)

สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7

/สภา...

- สภากงค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ด้รับรอรายงานการประชุม เมื่อคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 4 ครั้งที่ 1
ประจำปี พ.ศ.2568 เมื่อวันที่

(ลงชื่อ)


(นายสุรพล สอนใต้)

ผู้รับรอง

ประธานสภากงค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง