



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง
เรื่อง แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ นั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่จะดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพสูงสุด

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง รายละเอียดตามเอกสารแผนการดำเนินงานแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวรกร เขียนนอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง
อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา

คำนำ

ด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (2) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน (3) แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทองและผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง
ตุลาคม 2569

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
- บทนำ	1
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	1
- ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	4
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ / กิจกรรม	
- บัญชีสรุปโครงการและงบประมาณ	6
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ	9
- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับไม่ได้ดำเนินการตาม โครงการพัฒนาท้องถิ่น	35

ภาคผนวก

1. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนฯ
3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาฯ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่น และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับหารพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง

๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ นั้น

๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วแผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

/๑.คณะกรรมการ.....

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓. นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำ แล้วการจัดทำแผนการดำเนินงาน อาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๔. การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๑. สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนัก ปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๒. แนวทางดำเนินการตาม ๗.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๓. กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตามไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมหรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๒. การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมที่แก้ไขแผนการดำเนินงานให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง

/ทราบด้วย.....

ทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง ซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง และไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง สามารถประสานการทำงาน บูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทองมีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๖๖ มาตรา ๖๗ และมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง เป็นแผนที่ แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาแผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง ได้มีความ ชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการ ทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลโพนทอง ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็น เครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง เป็นไปอย่าง เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อำเภอเสีตา จังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ	๑	๑๗	๒๕.๗๖	๒,๙๐๒,๕๐๐.๐๐	๒๓.๕๓	กองช่าง
รวม	๑	๑	๑๗	๒๕.๗๖	๒,๙๐๒,๕๐๐.๐๐	๒๓.๕๓	๑ กอง
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตร	๒.๑ การสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ส่งเสริมกลุ่มอาชีพและพัฒนาคุณภาพการผลิตและส่งเสริมการค้าเสรีตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	๑	๑	๑.๕๒	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๘	กองสวัสดิการฯ
รวม	๑	๒	๒	๓.๐๓	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๖	๑ สำนัก/๑กอง
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น กีฬานันทนาการและการท่องเที่ยว	๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นผู้มีคุณภาพ มีทักษะและศักยภาพ ตามมาตรฐานสากล รองรับประชาคมอาเซียน ๓.๒ ทำนุบำรุงรักษาศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒	๗	๑๐.๖๑	๒,๓๔๖,๘๓๐.๐๐	๑๙.๐๓	กองการศึกษาฯ
รวม	๒	๓	๑๐	๑๕.๕๒	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด
			๑๒	๑.๑๘	๔๖๑,๐๐๐.๐๐	๓.๗๔	สำนักปลัด
			๒๐	๓๐.๓๐	๒,๘๑๒,๘๓๐.๐๐	๒๒.๘๐	กองการศึกษาฯ
							๑ สำนัก/๑กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข	๔.๑ พัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของประชาชนในทุกระดับให้มีสุขภาพแข็งแรง	แผนงานสาธารณสุข	๖	๙.๐๙	๒๕๗,๐๐๐.๐๐	๒.๐๘	กองสาธารณสุข
		แผนงานงบกลาง	๑	๑.๕๒	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๕๗	กองสาธารณสุข
รวม	๑	๒	๗	๑๐.๖๑	๓๒๗,๐๐๐.๐๐	๒.๖๕	๑ กอง
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม	๕.๑ ส่งเสริมชุมชนให้เข้มแข็ง พัฒนาบทบาทของผู้ชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้าน และชุมชนให้พัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ประชาชน และผู้คุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน และแก้ไขปัญหายาเสพติด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗	๑๐.๖๑	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๔๙	สำนักปลัด กองสวัสดิการสังคม
		แผนงานงบกลาง	๓	๔.๕๕	๖,๐๘๒,๘๕๐.๐๐	๔๙.๓๑	กองสวัสดิการสังคม สังคม
		๒	๑๐	๑๕.๑๕	๖,๑๔๒,๘๕๐.๐๐	๔๙.๘๐	๑ สำนัก/๑กอง
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๖.๑ พัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอันพึงปรารถนาร่วมกันไม่ให้เกิดปัญหาในชุมชน	แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๑.๕๒	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๑๒	กอง สาธารณสุข
		แผนงานการเกษตร	๒	๓.๐๓	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๑๖	สำนักปลัด กอง สาธารณสุข
รวม	๑	๒	๓	๔.๕๕	๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๒๘	๑ สำนัก/๑กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๗.๑ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในด้านความมั่นคงและความปลอดภัย	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๒	๓.๐๓	๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๒๘	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๒	๓.๐๓	๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๒๘	๑ สำนัก
๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๘.๑ ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕	๗.๕๘	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๔๙	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๕	๗.๕๘	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๔๙	
รวมทั้งสิ้น	๙		๖๖	๑๐๐.๐๐	๑๒,๓๓๕,๑๘๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑ สำนัก/๕ กอง

2.2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.02

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลโครงสร้างพื้นฐาน

1. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ

1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568		2569								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๕๐	๒๕๑	๒๕๒	๒๕๓	๒๕๔	๒๕๕
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คลส.จากบ้านนายบุญล้อม-ถนนมิตรภาพ บ้านแท่น หมู่ที่ 7 ปริมาณงาน ระยะทาง 145 เมตร ขนาด 0.50X0.50 ลึก 0.50 เมตร ให้เรียบร้อย รายละเอียดและปริมาณงานตามแปลนที่ อบต.โพธิ์ทอง กำหนดให้	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ คลส.จากบ้านนายบุญล้อม-ถนนมิตรภาพ บ้านแท่น หมู่ที่ 7 ปริมาณงาน ระยะทาง 145 เมตร ขนาด 0.50X0.50 ลึก 0.50 เมตร ให้เรียบร้อย รายละเอียดและปริมาณงานตามแปลนที่ อบต.โพธิ์ทอง กำหนดให้	รางระบายน้ำ หมู่ 714	146,000	รางระบายน้ำ จากบ้านนายบุญล้อม-ถนนมิตรภาพ	กองช่าง												กรกฎาคม 2569
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านแท่น หมู่ที่ 7 ปริมาณงาน ก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านแท่น หมู่ที่ 7 (ชนิดรั้วคานบอยแบบ 3 คาน) ระยะทาง 100. เมตร พร้อมติดตั้งให้เรียบร้อย รายละเอียดและปริมาณงานตามแปลนที่ อบต.โพธิ์ทอง กำหนดให้	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านแท่น หมู่ที่ 7 ปริมาณงาน ก่อสร้างรางระบายน้ำ บ้านแท่น หมู่ที่ 7 (ชนิดรั้วคานบอยแบบ 3 คาน) ระยะทาง 100. เมตร พร้อมติดตั้งให้เรียบร้อย รายละเอียดและปริมาณงานตามแปลนที่ อบต.โพธิ์ทอง กำหนดให้	รางระบายน้ำ หมู่ที่ 7	120,000	รางระบายน้ำ บ้านแท่น หมู่ที่ 7 (ชนิดรั้วคานบอยแบบ 3 คาน) ระยะทาง 100. เมตร พร้อมติดตั้งให้เรียบร้อย รายละเอียดและปริมาณงานตามแปลนที่ อบต.โพธิ์ทอง กำหนดให้	กองช่าง												สิงหาคม 2569
โครงการขยายไหล่ทางถนน คลส.จากวัดเก่า บ้านมะค่า-โรงเรียนวัดบ้านมะค่า บ้านมะค่า หมู่ที่ 4 ปริมาณงาน ฝั่งซ้าย ระยะทาง 300 เมตร กว้างเฉลี่ย 0.80 เมตร หนา 15 ซม. หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 240 ตารางเมตร ฝั่งขวา ระยะทาง 300 เมตร กว้างเฉลี่ย 1.35 เมตร หนา 15 ซม. หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 405 ตารางเมตร รวมพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 645 ตารางเมตร รายละเอียดและปริมาณงานตามแปลนที่ อบต.โพธิ์ทอง กำหนดให้	เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายไหล่ทางถนน คลส.จากวัดเก่า บ้านมะค่า-โรงเรียนวัดบ้านมะค่า บ้านมะค่า หมู่ที่ 4 ปริมาณงาน ฝั่งซ้าย ระยะทาง 300 เมตร กว้างเฉลี่ย 0.80 เมตร หนา 15 ซม. หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 240 ตารางเมตร ฝั่งขวา ระยะทาง 300 เมตร กว้างเฉลี่ย 1.35 เมตร หนา 15 ซม. หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 405 ตารางเมตร รวมพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 645 ตารางเมตร รายละเอียดและปริมาณงานตามแปลนที่ อบต.โพธิ์ทอง กำหนดให้	ไหล่ทางถนน หมู่ที่ 4	373,000	ขยายไหล่ทาง ถนน คลส.จากวัดเก่า-โรงเรียนวัด บ้านมะค่า	กองช่าง												สิงหาคม 2569

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ

1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			2569							ดำเนินการ	
						๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	แล้วเสร็จ
โครงการรื้อคันทางเดิมและבודอัดทับถมพร้อมเสริมหินคลุกจากกานาจากบานายสมศักดิ์-ลำห้วยยาง บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	เพื่อจ่ายเป็นค่ารื้อคันทางเดิมและבודอัดแน่นพร้อมเสริมหินคลุกจากกานา นายสมศักดิ์-ลำห้วยยาง บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10 ปริมาณงาน ระยะทาง 720 เมตร กว้างเฉลี่ย 4.5 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ปริมาตรหินคลุก ไม่น้อยกว่า 486 ลบ.เมตร เกรตปรับแต่งבודอัดแน่นให้เรียบร้อย รายละเอียดและปริมาณงานตามแบบแปลนที่ อบต.โพมทอง กำหนดให้	ถนนหินคลุก หมู่ที่ 10	370,000	จากบานาย สมศักดิ์-ลำห้วยยาง	กองช่าง												สิงหาคม 2569
โครงการเสริมผิวถนน คสล. จากบ้านนายเฉลียว-ศาลพระภูมิ หน้าทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพมทอง ปริมาณงาน ระยะทาง 145 เมตร กว้างเฉลี่ย 5.60 เมตร หนาเฉลี่ย 0.125 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 616 ตารางเมตร ให้เรียบร้อย รายละเอียดและปริมาณงานตามแบบแปลนที่ อบต.โพมทองกำหนดให้	เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมผิวถนน คสล. จากบ้านนายเฉลียว-ศาลพระภูมิ หน้าทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพมทอง ปริมาณงาน ระยะทาง 145 เมตร กว้างเฉลี่ย 5.60 เมตร หนาเฉลี่ย 0.125 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 616 ตารางเมตร ให้เรียบร้อย รายละเอียดและปริมาณงานตามแบบแปลนที่ อบต.โพมทองกำหนดให้	ถนน คสล. หน้าทำการ อบต.โพมทอง	259,000	จากบ้านนาย เฉลียว-ศาล พระภูมิหน้าที่ทำการ อบต. โพมทอง	กองช่าง												เมษายน 2569
โครงการเสริมผิวถนน คสล. ขอยบ้านนายวัน ชำนิกร บ้าน ได้ หมู่ที่ 8	เพื่อจ่ายค่าเป็นค่าเสริมผิวถนน คสล. ขอยบ้านนายวัน ชำนิกร บ้านได้ หมู่ที่ 8 ปริมาณงาน ระยะทาง 45 เมตร กว้าง 3 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 135 ตารางเมตร (ไม่มีไหล่ทาง) ให้เรียบร้อย รายละเอียดและปริมาณงานตามแบบแปลนที่ อบต.โพมทอง กำหนดให้	ถนน คสล. หมู่ที่ 8	66,000	เสริมผิวถนน คสล. ขอย บ้านนายวัน ชำนิกร	กองช่าง												มิถุนายน 2569

ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ

1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568		2569								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	
โครงการเสริมชีวิตหัตถกรรมจากวัดพุทธศาสนาจากตำบลลำพะเนียง อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา	โครงการเสริมชีวิตหัตถกรรมจากวัดพุทธศาสนาจากตำบลลำพะเนียง อำเภอโนนแดง จังหวัดนครราชสีมา ปริมาณงาน ระยะทาง 664 เมตร กว้างเฉลี่ย 4.5 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 448 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกรดปรับแต่งบดอัดแน่นให้เรียบร้อย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพหนอง กำหนดให้	ถนนหินคลุก	319,000	จากวัดพุทธศาสนาจากตำบลลำพะเนียง	กองช่าง											สิงหาคม 2569
โครงการเสริมชีวิตหัตถกรรมจากสะพานหินคลุกจากสะพานหนองหัว-ท้ายแยกบ้านยาสี	โครงการเสริมชีวิตหัตถกรรมจากสะพานหินคลุกจากสะพานหนองหัว-ท้ายแยกบ้านยาสี ระยะทาง 224 เมตร กว้างเฉลี่ย 5.5 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 184 ลูกบาศก์เมตร เกรดปรับแต่งบดอัดแน่นให้เรียบร้อย ช่วงที่ 2 ระยะทาง 474 เมตร กว้างเฉลี่ย 3.5 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 248 ลูกบาศก์เมตร รวมปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 432 ลูกบาศก์เมตร เกรดปรับแต่งบดอัดแน่นให้เรียบร้อย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนตามที่ อบต.โพหนอง กำหนดให้	ถนนหินคลุก	308,000	จากสะพานหนองหัว-ท้ายแยกบ้านยาสี	กองช่าง											กรกฎาคม 2569
โครงการปรับปรุงบริเวณทางเดินอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง	โครงการปรับปรุงบริเวณทางเดินอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ปริมาณงาน ปูกระเบื้องเคลือบผิวหยาบ จำนวน 140 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งกันสาด จำนวน 1 จุด ให้เรียบร้อย รายละเอียดและปริมาณงานตามแบบแปลนที่ อบต.โพหนอง กำหนดให้	ทางเดินอาคารที่ทำการ อบต.	116,500	บริเวณทางเดินอาคารที่ทำการ อบต.โพหนอง	กองช่าง											กรกฎาคม 2569

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ

1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568		2569								ดำเนินการ	
						๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙
โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งจากบ้านนางวิสัย ช่างเหล็ก-สะพานข้ามลำห้วยยาง บ้านลิ่งสอง หมู่ที่ 2 ปริมาณงาน เสาสสูงขนาด 6 เมตร ตอม่อสูง 0.50 เมตร (0.40X0.40) แผ่นเพสท์ขนาด 0.20x0.20 ทนมา 6.00 มิลลิเมตร แผงโซลาร์เซลล์ขนาด 50 W หลอดไฟ LED รูปทรงโคมยาวมาตรฐาน 300 W ส่องสว่าง 12 ชม. พร้อมติดตั้งให้เรียบร้อย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพนทอง กำหนดให้	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งจากบ้านนางวิสัย ช่างเหล็ก-สะพานข้ามลำห้วยยาง บ้านลิ่งสอง หมู่ที่ 2 ปริมาณงาน เสาสสูงขนาด 6 เมตร ตอม่อสูง 0.50 เมตร (0.40X0.40) แผ่นเพสท์ขนาด 0.20x0.20 ทนมา 6.00 มิลลิเมตร แผงโซลาร์เซลล์ขนาด 50 W หลอดไฟ LED รูปทรงโคมยาวมาตรฐาน 300 W ส่องสว่าง 12 ชม. พร้อมติดตั้งให้เรียบร้อย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพนทอง กำหนดให้	ไฟฟ้าส่องสว่าง พลังงานแสงอาทิตย์ บ้านลิ่งสองหมู่ที่ 2	30,000	จากบ้านนางวิสัย ช่างเหล็ก-สะพานข้ามลำห้วยยาง บ้านลิ่งสอง หมู่ที่ 2	กองช่าง												ดำเนินการแล้วเสร็จ
โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งจากปากทางบ้านมะค่า-วัดบ้านวัน บ้านมะค่า หมู่ที่ 4 ปริมาณงาน เสาสสูงขนาด 6 เมตร ตอม่อสูง 0.50 เมตร (0.40X0.40) แผ่นเพสท์ขนาด 0.20x0.20 ทนมา 6.00 มิลลิเมตร แผงโซลาร์เซลล์ขนาด 50 W หลอดไฟ LED รูปทรงโคมยาวมาตรฐาน 300 W ส่องสว่าง 12 ชม. พร้อมติดตั้งให้เรียบร้อย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพนทอง กำหนดให้	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งจากปากทางบ้านมะค่า-วัดบ้านวัน บ้านมะค่า หมู่ที่ 4 ปริมาณงาน เสาสสูงขนาด 6 เมตร ตอม่อสูง 0.50 เมตร (0.40X0.40) แผ่นเพสท์ขนาด 0.20x0.20 ทนมา 6.00 มิลลิเมตร แผงโซลาร์เซลล์ขนาด 50 W หลอดไฟ LED รูปทรงโคมยาวมาตรฐาน 300 W ส่องสว่าง 12 ชม. พร้อมติดตั้งให้เรียบร้อย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพนทอง กำหนดให้	ไฟฟ้าส่องสว่าง พลังงานแสงอาทิตย์ บ้านมะค่า หมู่ที่ 4	105,000	จากปากทางบ้านมะค่า-วัดบ้านวัน บ้านมะค่า หมู่ที่ 4	กองช่าง												
โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในบ้านได้ หมู่ที่ 8 ปริมาณงาน เสาสสูงขนาด 6 เมตร ตอม่อสูง 0.50 เมตร (0.40X0.40) แผ่นเพสท์ขนาด 0.20x0.20 ทนมา 6.00 มิลลิเมตร แผงโซลาร์เซลล์ขนาด 50 W หลอดไฟ LED รูปทรงโคมยาวมาตรฐาน 300 W ส่องสว่าง 12 ชม. พร้อมติดตั้งให้เรียบร้อย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพนทอง กำหนดให้	โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในบ้านได้ หมู่ที่ 8 ปริมาณงาน เสาสสูงขนาด 6 เมตร ตอม่อสูง 0.50 เมตร (0.40X0.40) แผ่นเพสท์ขนาด 0.20x0.20 ทนมา 6.00 มิลลิเมตร แผงโซลาร์เซลล์ขนาด 50 W หลอดไฟ LED รูปทรงโคมยาวมาตรฐาน 300 W ส่องสว่าง 12 ชม. พร้อมติดตั้งให้เรียบร้อย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพนทอง กำหนดให้	ไฟฟ้าส่องสว่าง พลังงานแสงอาทิตย์ บ้านได้ หมู่ที่ 8	75,000	ภายในหมู่บ้านบ้านได้ หมู่ที่ 8	กองช่าง												

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ

1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568		2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	
3 โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้านแท่น หมู่ที่ 7	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้านแท่น หมู่ที่ 7 ปริมาณงาน เสาสูงขนาด 6 เมตร ตอม่อสูง 0.50 เมตร (0.40X0.40) แผ่นเพสท์ขนาด 0.20x0.20 ทนมา 6.00 มิลลิเมตร แผงโซล่าเซลล์ขนาด 50 W หลอดไฟ LED รูปทรงโคมยาวมาตรฐาน 300 W ส่องสว่าง 12 ชม. พร้อมติดตั้งให้เรียบร้อย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพนทอง กำหนดให้	ไฟฟ้าส่องสว่าง พลังงานแสงอาทิตย์ บ้านแท่น หมู่ที่ 7	75,000	บ้านแท่น หมู่ที่ 7	กองช่าง										
4 โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้านโพนทอง หมู่ที่ 9	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้านโพนทอง หมู่ที่ 9 ปริมาณงาน เสาสูงขนาด 6 เมตร ตอม่อสูง 0.50 เมตร (0.40X0.40) แผ่นเพสท์ขนาด 0.20x0.20 ทนมา 6.00 มิลลิเมตร แผงโซล่าเซลล์ขนาด 50 W หลอดไฟ LED รูปทรงโคมยาวมาตรฐาน 300 W ส่องสว่าง 12 ชม. พร้อมติดตั้งให้เรียบร้อย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพนทอง กำหนดให้	ไฟฟ้าส่องสว่าง พลังงานแสงอาทิตย์ บ้านโพนทอง หมู่ที่ 9	75,000	บ้านโพนทอง หมู่ที่ 9	กองช่าง										
5 โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้านหนองโน หมู่ที่ 5	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้านหนองโน หมู่ที่ 5 ปริมาณงาน เสาสูงขนาด 6 เมตร ตอม่อสูง 0.50 เมตร (0.40X0.40) แผ่นเพสท์ขนาด 0.20x0.20 ทนมา 6.00 มิลลิเมตร แผงโซล่าเซลล์ขนาด 50 W หลอดไฟ LED รูปทรงโคมยาวมาตรฐาน 300 W ส่องสว่าง 12 ชม. พร้อมติดตั้งให้เรียบร้อย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพนทอง กำหนดให้	ไฟฟ้าส่องสว่าง พลังงานแสงอาทิตย์ บ้านหนองโน หมู่ที่ 5	60,000	บ้านหนองโน หมู่ที่ 5	กองช่าง										

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ

1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						อ.ม.	อ.ธ.	อ.บ.	อ.ค.	อ.ก.	อ.ข.	อ.ฉ.	อ.ช.	อ.ซ.	อ.ด.			
โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10 ปริมาณงาน เสาสูงขนาด 6 เมตร ตอม่อสูง 0.50 เมตร (0.40X0.40) แผ่นเพลสท์ขนาด 0.20x0.20 ทน 6.00 มิลลิเมตร แผงโซลาร์เซลล์ขนาด 50 W หลอดไฟ LED รูปทรงโคมยาวมาตรฐาน 300 W ส่องสว่าง 12 ชม. พร้อมติดตั้งให้เรียบร้อย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพนทอง กำหนดให้	ไฟฟ้าส่องสว่าง พลังงานแสงอาทิตย์ บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	105,000	บ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	กองช่าง													
โครงการจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมติดตั้งภายในหมู่บ้าน บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6 ปริมาณงาน เสาสูงขนาด 6 เมตร ตอม่อสูง 0.50 เมตร (0.40X0.40) แผ่นเพลสท์ขนาด 0.20x0.20 ทน 6.00 มิลลิเมตร แผงโซลาร์เซลล์ขนาด 50 W หลอดไฟ LED รูปทรงโคมยาวมาตรฐาน 300 W ส่องสว่าง 12 ชม. พร้อมติดตั้งให้เรียบร้อย รายละเอียดตามปริมาณงานและแบบแปลนที่ อบต.โพนทอง กำหนดให้	ไฟฟ้าส่องสว่าง พลังงานแสงอาทิตย์ บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 10	300,000	บ้านหนองหว้า หมู่ที่ 6	กองช่าง													
รวม			2,902,500		1													

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตร

1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การสร้างความเข้มแข็งของชุมชนส่งเสริมกลุ่มอาชีพและพัฒนาคุณภาพการผลิต และส่งเสริมการค้าทางชีววิถีตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจแบบพอเพียง

ก) แผนงานการเกษตร

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	
โครงการศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงประจำตำบลโพธิ์ทอง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงประจำตำบลโพธิ์ทอง เช่น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวิทยากร ค่าเมล็ดพันธุ์พืช ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ	มีศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงประจำตำบลโพธิ์ทอง	10,000	อบต.โพธิ์ทอง	กองสวัสดิการสังคม											กุมภาพันธ์ 2569
รวม					1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตร

- 1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา การสร้างความเข้มแข็งของชุมชนส่งเสริมกลุ่มอาชีพและพัฒนาคุณภาพการผลิต และส่งเสริมการค้าทางชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจแบบพอเพียง
- 2) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			2569								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	เมษายน 2569	
โครงการพัฒนาลูกข่ายภาพกลุ่มอาชีพทอผ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพทอผ้า เช่น เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ	-เพิ่มทักษะการย้อมสีธรรมชาติ -เพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์	10,000	บ้านหนองโน หมู่ที่ 5	กองสวัสดิการสังคม													
รวม			10,000		1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น กีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นผู้มีคุณภาพ มีทักษะและศักยภาพตามมาตรฐานสากล

ก) แผนงานการศึกษา

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568		2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖		
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖		
สถานศึกษา(อาหารกลางวัน) ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) (โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง, โรงเรียนวัดบ้านมะค่า, โรงเรียนบ้านหญ้าคา)	เด็กนักเรียนได้รับอาหารและสารอาหารครบถ้วนสุขภาพร่างกายแข็งแรง	1,006,200	โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง โรงเรียนวัดบ้านมะค่า โรงเรียนบ้านหญ้าคา	กองการศึกษา กองการศึกษา	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	พฤษภาคม 2569	
อาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 แห่ง (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โพธิ์ทอง, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมะค่า, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองพลวง)	เด็กเล็กได้รับอาหารเสริมครบถ้วนสุขภาพร่างกายแข็งแรง	120,600	ศพด.อบต.โพธิ์ทอง ศพด.บ้านมะค่า ศพด.บ้านหนองพลวง	กองการศึกษา	←									กันยายน 2569	
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียน เงินค่าพัฒนาการจัดการศึกษา และเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาใช้ในการศึกษา โดยเบิกหลักหักส่งให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง จำนวน 3 แห่ง โดยให้ประมาณให้ใกล้เคียงยอดเงินที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นยอดรวมไม่แยกเป็นรายการ ดังนี้ 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โพธิ์ทอง จำนวน 220,410 บาท 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมะค่า จำนวน 220,410 บาท 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองพลวง จำนวน 220,410 บาท	เด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์	661,230	ศพด.อบต.โพธิ์ทอง ศพด.บ้านมะค่า ศพด.บ้านหนองพลวง	กองการศึกษา	←									กันยายน 2569	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น กีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว

1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นผู้มีคุณภาพ มีทักษะและศักยภาพตามมาตรฐานสากล

๑) แผนงานการศึกษา

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568		2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	
คำอาหารเสริม (นม) 100% สำหรับเด็กนักเรียนในโรงเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กนักเรียนในโรงเรียนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง จำนวน 3 โรงเรียน (โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง, โรงเรียนวัดบ้านมะค่า, โรงเรียนบ้านพญาคา)	เด็กนักเรียนได้รับอาหารเสริมนมครบถ้วน สุขภาพร่างกายแข็งแรง	402,000	โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง โรงเรียนวัดบ้านมะค่า โรงเรียนบ้านพญาคา											กันยายน 2569
โครงการอบรมครูผู้ปกครองเด็กก่อนปฐมวัยและคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมครูผู้ปกครองเด็กก่อนปฐมวัยและคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อส่งเสริมให้ความรู้และการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ เช่น ค่าป้ายคำอาหาร คำอาหารว่างและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวิทยากร และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการ	ผู้ปกครองเด็กและคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีความรู้ในการพัฒนาเด็ก	16,000	อบต.โพธิ์ทอง	กองการศึกษาฯ										พฤษภาคม 2569
โครงการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาการส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้สำหรับเด็กและเยาวชน และเยาวชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาการส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้สำหรับเด็กและเยาวชน เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ จัดตั้งเต็นท์ผูกผ้า จัดซุ้ม พร้อมเครื่องขยายเสียง พร้อมรถออดิโอเสริมจีสลีนโครงการฯ ค่าป้ายไวโนลโครงการฯ และป้ายไวโนลประจำซุ้ม ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับกิจกรรม และวัสดุเพื่อส่งเสริมพัฒนาการ ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม สติปัญญาตามวัย และความสามารถ ค่าอาหาร น้ำดื่ม และน้ำแข็งสำหรับผู้ร่วมกิจกรรมวันเด็ก และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการฯ	เด็กและเยาวชนในโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทุกคนได้ร่วมกิจกรรมพัฒนาการสมวัย	40,000	อบต.โพธิ์ทอง	กองการศึกษาฯ										มกราคม 2569

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น กีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและพัฒนากระบวนการศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นผู้มีคุณภาพ มีทักษะและศักยภาพตามมาตรฐานสากล

1) แผนงานการศึกษา

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			2569								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	
โครงการปรับปรุงต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองพลวง หมู่ที่ 10	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงต่อเติมกันสาดเชื่อมอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองพลวง ช่วงที่ 1 ติดตั้งกันสาด ขนาด 8x5 เมตร พื้นทึบรวม 40 ตารางเมตรให้เรียบร้อย ช่วงที่ 2 ติดตั้งกันสาด ขนาด 4.20x4 เมตร พื้นทึบรวม 16.80 ตารางเมตร ให้เรียบร้อย รายละเอียดและปริมาณงานตาม อบต.กำหนดให้	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โพมทองได้มาตรฐาน	100,800	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โพมทอง	กองการศึกษา												สิงหาคม 2569
รวม					1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
						-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น กีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว
 2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ทำนุบำรุงรักษาศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
 1) แผนงานบริหารงานทั่วไป

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			2569								ดำเนินการแล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่าง ๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลัย สำหรับอนุสาวรีย์ หรือการใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี/ราชพิธีต่าง ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่าง ๆ	ประชาชน ข้าราชการ ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ร่วมกิจกรรม	5,000	ที่ว่าการ อำเภอเสีตา	สำนักปลัด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								</

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น กีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว

2.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ทำนุบำรุงรักษาศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

2) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙	๒๕๖๙		
โครงการส่งเสริมกีฬาประชาชน อบต.โพมทอง และกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาส่งเสริมประชาชน อบต.โพมทองและกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลโพมทอง เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าถ้วยรางวัล ค่าป้าย ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬาสากล กีฬาพื้นบ้าน ค่าเสื้อสำหรับนักกีฬาประจำหมู่บ้าน ค่าอุปกรณ์กีฬาสำหรับหมู่บ้านและรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ	ประชาชนเยาวชน เกิด ความสามัคคี สุขภาพร่างกายแข็งแรง	145,000	อบต.โพมทอง	กองการศึกษาศึกษา												เมษายน 2569
โครงการส่งเสริมให้นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน เช่น นักกีฬา ค่าชุดกีฬา วัสดุกีฬา ค่าพาหนะเดินทางสำหรับนักกีฬา ผู้ฝึกสอน ผู้ควบคุมทีม และรายจ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ใช้โครงการ ในการแข่งขันกีฬาร่วมกับหน่วยงานราชการอื่น เช่น มทรรรมกีฬาท้องถิ่น กีฬาฟุตบอล อำเภอสีดาคัพ	ประชาชนเยาวชน เกิด ความสามัคคี สุขภาพร่างกายแข็งแรง	20,000	อำเภอสีดา	กองการศึกษาศึกษา												สิงหาคม 2569
ค่าใช้จ่ายในการจัดงานกิจกรรม ส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีเนื่องในสัปดาห์วิสาขบูชาทางศาสนา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานกิจกรรม ส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีเนื่องในสัปดาห์วิสาขบูชาทางศาสนา เช่น วันวิสาขบูชา วันมาฆบูชา วันเข้าพรรษา ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้าย และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	ประชาชนในหมู่บ้านตระหนักและเห็นคุณค่าของงานประเพณีท้องถิ่น	50,000	วัดโมเขต อบต.โพมทอง	กองการศึกษาศึกษา												กรกฎาคม 2569
โครงการครูพระสอน ส่งเสริมความรู้ ศีลธรรม จริยธรรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการครูพระสอน ส่งเสริมความรู้ ศีลธรรม จริยธรรม สำหรับเด็กก่อนปฐมวัยและเด็กนักเรียนในโรงเรียน เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ	เด็ก นักเรียนและเยาวชนเข้าถึงหลักคำสอนของพระพุทธศาสนามีคุณธรรมจริยธรรม	16,000	โรงเรียนและโรงเรียนวัดบ้านมะค่า โรงเรียนบ้านพญาตา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 3 ศูนย์	กองการศึกษาศึกษา												กุมภาพันธ์ 2569

เพื่อศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น กีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว
 (กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ทำนุบำรุงรักษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
 1) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568		2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	
โครงการความรัก ความสุขใจ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการความรัก ความกตัญญู ผู้สูงอายุ สุขใจ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ	ประชาชนมีความกตัญญูต่อผู้สูงอายุ	20,000	อบต.โพมทอง	กองการศีกษาฯ										เมษายน 2569
โครงการจัดงานสัปดาห์ผู้พิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดงานสัปดาห์ผู้พิการ ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ	เด็กเยาวชนมีความกตัญญูต่อแม่	20,000	อบต.โพมทอง	กองการศีกษาฯ										สิงหาคม 2569
โครงการส่งเสริมศิลปะเพลงพื้นบ้านในเขตพื้นที่ตำบลโพมทอง (เพลงโคราช)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมศิลปะพื้นบ้านในเขตพื้นที่ตำบลโพมทอง (เพลงโคราช) เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าวิทยากร และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ	เด็กเยาวชน ประชาชนมีความรู้เรื่องรักไทย และสืบสานประเพณีท้องถิ่น	20,000	อบต.โพมทอง	กองการศีกษาฯ										มิถุนายน 2569
โครงการส่งเสริมอนุรักษ์รักษา ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น ทางสายน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ รักษา ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น ทางสายน้ำ เช่น ค่าป้าย ค่ารางวัลการแข่งขันประกวดกระทง ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นต้องใช้ในโครงการ	ประชาชนเกิดความรักและอนุรักษ์ประเพณีให้คงอยู่ตลอดไป	70,000	อบต.โพมทอง	กองการศีกษาฯ										พฤศจิกายน 2568
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้แทนกลุ่มองค์กร และส่วนราชการต่าง ๆ ภายในเขต อบต.โพมทอง เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นต้องใช้ในโครงการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้แทนกลุ่มองค์กร และส่วนราชการต่าง ๆ ภายในเขต อบต.โพมทอง เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นต้องใช้ในโครงการ	ผู้บริหาร พนักงาน สมาชิกสภา อบต. ผู้นำชุมชน พนักงานครูส่วนราชการ สามารถนำหลักคำสอนไปปรับใช้ในชีวิิตประจำวัน	10,000	วัดป่ามาเจริญบ้านใต้ หมู่ที่ 8	สำนักบ้ด										กันยายน 2569

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น กีฬา นันทนาการและการท่องเที่ยว

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ทำนุบำรุงรักษา ศาสนา คีลวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ก) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	
โครงการบวงสรวงท้าวสุรนารี อำเภอสีดา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบวงสรวงท้าวสุรนารี อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเต็นท์ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ	ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดซื้อเกียรติและรำลึกถึงวีรกรรมของท่านท้าวสุรนารี	20,000	อำเภอสีดา	กองการศึกษา											มีนาคม 2569
โครงการจัดงานประเพณีกวนข้าวทิพย์ในเขตเทศบาลเมืองพรหม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีกวนข้าวทิพย์ในเขตเทศบาลเมืองพรหม เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ติดตั้งเต็นท์ ผูกผ้า จัดชุดอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ สำหรับจัดงาน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอาหารว่าง ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้เพื่อกวนข้าวทิพย์และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ	ประเพณีกวนข้าวทิพย์คงอยู่กับชุมชนท้องถิ่นตลอดไป	30,000	บ้านหนองพลวง บ้านโพหนอง บ้านมะค่า	กองการศึกษา											ตุลาคม 2568
โครงการจัดงานประเพณีแข่งพายเรือใบ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีแข่งพายเรือใบในช่วงเทศกาลสงกรานต์และช่วงเทศกาลประเพณีวัฒนธรรมทางสายน้ำ เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ติดตั้งเต็นท์ ผูกผ้า ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำหรับจัดงาน ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ อุปกรณ์ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าเงินรางวัล ค่าอาหาร น้ำดื่ม อาหารว่าง น้ำแข็ง และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ	ประเพณีพายเรือใบยังคงอยู่กับชุมชนท้องถิ่นตลอดไป	40,000	อบต.โพหนอง	กองการศึกษา											เมษายน 2569
รวม					2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

1. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของประชาชนในทุกกระดับ ให้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

ก) แผนงานสาธารณสุข

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผลิตชอบหลัก	พ.ศ. 2568			2569								ดำเนินการแล้วเสร็จ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระราชบัญญัติฐานสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๑ พระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เช่น ค่าสำรวจสุนัขแมว และรายจ่ายอื่น ๆ	7,000	มีการสำรวจสุนัขแมวเพื่อให้ได้รับวัคซีนครบถ้วน	ครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขต อบต.โพรง	กองสาธารณสุขฯ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของประชาชนในทุกระดับ ให้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

ก) แผนงานสาธารณสุข

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			2569						ดำเนินการแล้วเสร็จ
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	
อุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 7 หมู่บ้าน ๑ ละ 20,000 บาท	ประชาชนมีความรู้ด้านสาธารณสุข	140,000	ครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขต อบต. โพนทอง	กองสาธารณสุข	←									สิงหาคม 2569
โครงการอบรมให้ความรู้เพื่อควบคุมป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เพื่อควบคุมป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวิทยากร ค่าป้าย และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการฯ	เด็กมีความรู้ในการป้องกันโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	10,000	อบต. โพนทอง	กองสาธารณสุข				↔						กรกฎาคม 2569
โครงการอบรมให้ความรู้และเผยแพร่วิถีชีวิตใหม่สู่ประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้และเผยแพร่วิถีชีวิตใหม่สู่ประชาชน เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวิทยากร ค่าป้าย และรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการฯ	ประชาชนมีความรู้และเผยแพร่วิถีชีวิตใหม่สู่ประชาชน	10,000	อบต. โพนทอง	กองสาธารณสุข				↔						มิถุนายน 2569
รวม			257,000		1										

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุข

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของประชาชนในทุกระดับ ให้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

2) แผนงานงบกลาง

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			2569								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔	๒๖๕	
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลโพ้นทอง	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของเงินที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ	ประชาชนได้รับความรู้ด้านสุขภาพต่าง ๆ	70,000	ครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขต อบต.โพ้นทอง	กองสาธารณสุข	↔	↗										พฤศจิกายน 2569
รวม			70,000		1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมชุมชนให้เข้มแข็ง พัฒนาศักยภาพของผู้นำของชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านและชุมชนให้พัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชน สตรี

ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ประชาชน และคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน และแก้ไขปัญหาเสพติด

2) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	
โครงการผู้สูงอายุสุขภาพดี ชีวีมีสุข	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการผู้สูงอายุสุขภาพดี ชีวีมีสุข เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการฯ	ผู้สูงอายุมีสุขภาพดีและมีจิตใจแจ่มใส	10,000	อบต.โพ้นทอง	กองสวัสดิการสังคม		↕									มกราคม 2569
โครงการบรรณรักษ์และแก้ไขปัญหายาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบรรณรักษ์และแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่ม ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ	ประชาชน เยาวชน ลดปัญหายาเสพติด	5,000	บ้านโพ้นทอง	สำนักปลัด				↕							มิถุนายน 2569
โครงการรณรงค์แก้ไขแรงทั้งกายและใจ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์แก้ไขแรงทั้งกายและใจ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการฯ	คนพิการแข็งแรง ทั้งกายและใจ	10,000	อบต.โพ้นทอง	กองสวัสดิการสังคม				↕							เมษายน 2569
โครงการครอบครัวคุณธรรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการครอบครัวคุณธรรมนำสังคมไทยเข้มแข็ง เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการฯ	สมาชิกในครอบครัวรู้จักหลักธรรมในการอยู่ร่วมกันในครัวเรือน	5,000	วัดบ้านหนองหัว	กองสวัสดิการสังคม	↕										ธันวาคม 2569
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการฯ	พัฒนาคุณภาพชีวิตขั้นพื้นฐาน พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้บำบัดผู้ด้อยโอกาส	10,000	อบต.โพ้นทอง	กองสวัสดิการสังคม				↕							มิถุนายน 2569

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมชุมชนให้เข้มแข็ง พัฒนาระบบสุขภาพของผู้นำของชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านและชุมชนให้พัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชน สตรี

ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ประชาชน และคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน และแก้ไขปัญหาเลวติด

2) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการฯ	ผู้สูงอายุคุณภาพชีวิตดีขึ้น ผู้สูงอายุมีความรู้ด้านสวัสดิการสุขภาพ	10,000	ศาลาประชาคมบ้านแพน	กองสวัสดิการสังคม											สิงหาคม 2569	
โครงการใส่ใจห่วงใยคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการใส่ใจห่วงใยคนพิการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าน้ำดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ	คนพิการเห็นคุณค่าในตนเอง คนพิการมีอาชีพ มีรายได้	10,000	บ้านมะค่า	กองสวัสดิการสังคม											กรกฎาคม 2569	
รวม			60,000		2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

- 1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ให้เข้มแข็ง พัฒนาบทบาทของผู้นำของชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านและชุมชนให้พัฒนาบทบาทและคุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ประชาชน และคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน และแก้ไขปัญหาเสพติด

1) แผนงานงบกลาง

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔	๒๖๕	๒๖๖
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในเขต อบต. โพนทอง ตามสิทธิที่พึงได้รับตามระเบียบของทางราชการในอัตราขั้นแบบบรรได	ผู้สูงอายุได้รับเบี้ยยังชีพตามสิทธิ	5,182,400	ครอบคลุมทุกพื้นที่ของ อบต. โพนทอง	กองสวัสดิการสังคม	↓										↑	ทุกเดือนหรือ 12 เดือน
เบี้ยยังชีพความพิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเบี้ยยังชีพผู้พิการ มีภูมิลำเนาอยู่ในเขต อบต. โพนทอง ตามสิทธิที่พึงได้รับตามระเบียบของทางราชการ ตามอัตราที่กำหนด	ผู้พิการได้รับเบี้ยยังชีพตามสิทธิ	876,450	ครอบคลุมทุกพื้นที่ของ อบต. โพนทอง	กองสวัสดิการสังคม	↓										↑	ทุกเดือนหรือ 12 เดือน
เบี้ยยังชีพผู้พิการ	เพื่อจ่ายในการช่วยเหลือประชาชนที่ติดขัดเรื่องเอกสาร มีภูมิลำเนาอยู่ในเขต อบต. โพนทอง ตามสิทธิที่พึงได้รับตามระเบียบของทางราชการ	ผู้พิการได้รับเบี้ยยังชีพตามสิทธิ	24,000	ครอบคลุมทุกพื้นที่ของ อบต. โพนทอง	กองสวัสดิการสังคม	↓										↑	ทุกเดือนหรือ 12 เดือน
รวม			6,082,850		1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอันพึงปรารถนาร่วมกันไม่เพิ่มปัญหาในชุมชน

ก) แผนงานเฉพาะและชุมชน

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	
โครงการแก้ไขปัญหาขยะแบบบูรณาการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแก้ไขปัญหายขยะแบบบูรณาการ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวิทยากร ค่าอุปกรณ์ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ	ปัญหาขยะในตำบล โพธิ์ทองลดลง	15,000	ครอบคลุมทุกพื้นที่ ในเขต อบต. โพธิ์ทอง	กอง สาธารณสุขฯ	↓										ทุกเดือน หรือ 12 เดือน
รวม			15,000		1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสาธารณสุขทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

1. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา พัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอันพึงปรารถนาร่วมกันไม่เพิ่มปัญหาในชุมชน

ก) แผนงานการเกษตร

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			2569								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
โครงการอบรมส่งเสริมการอนุรักษ์การปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติปลูกต้นไม้ตามโครงการพระราชเสาวนีย์พระราชเสาวนีย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมส่งเสริมการอนุรักษ์การปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติปลูกต้นไม้ตามโครงการพระราชเสาวนีย์	เพิ่มป่าไม้ในพื้นที่ตำบลโพธิ์ทอง	10,000	ครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขต อบต.โพธิ์ทอง	กองสาธารณสุขฯ												มีอุทยาน 2569	
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าวิทยากร ค่าป้าย ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ	ประชาชนมีการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	10,000	ดอยป่าช้าสาธารณประโยชน์บ้านแท่น หมู่ที่ 7 ตำบลโพธิ์ทอง และทุกหมู่บ้าน	สำนักปลัด												ทุกเดือนหรือ 12 เดือน	
รวม			20,000		2													

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในด้านความมั่นคงและความปลอดภัย

๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			2569								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	
โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ และรายจ่ายอื่น ๆ จำเป็นในโครงการ	สมาชิก อบพร. มีความรู้ในการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	20,000	อบต.โพพหนอง	สำนักปลัด												เมษายน 2569
โครงการฝึกอบรมทักษะการป้องกันภัยสำหรับเด็กและเยาวชนในตำบลโพพหนอง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมทักษะการป้องกันภัยสำหรับเด็กและเยาวชนในตำบลโพพหนอง เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มพร้อมเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าป้ายโครงการ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในโครงการ	เด็ก เยาวชนมีความรู้ในการป้องกันภัย	15,000	โรงเรียนบ้านมะค่า	สำนักปลัด												พฤษภาคม 2569
รวม			35,000		1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ

ก) แผนงานบริหารงานทั่วไป

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568		2569							ดำเนินการแล้วเสร็จ
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	
โครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่พร้อมตกแต่ง น้ำแข็ง น้ำดื่ม และเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ สำหรับบริการประชาชนที่เข้าเยี่ยมชมนิทรรศการ ค่าป้ายนิทรรศการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นใช้ในการจัดกิจกรรม	ผู้บริหาร พนักงาน ส่วนตำบล พนักงานครู พนักงานจ้าง เกิดความสามัคคี	5,000	ที่ว่าการอำเภอสีดา	สำนักงานปลัด										มีนาคม 2569
โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย อบต. ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้าง ผู้แทนกลุ่มองค์กรและส่วนราชการต่าง ๆ ภายในเขต อบต.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายของ อบต. ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. พนักงานจ้าง ผู้แทนกลุ่มองค์กรและส่วนราชการต่าง ๆ ภายในเขต อบต. และอาหารกลางวัน ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นใช้ในการจัดฝึกอบรม	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ด้านกฎหมาย	10,000	อบต. โพนทอง	สำนักงานปลัด										มีนาคม 2569
โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการทุจริต	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าน้ำดื่ม และอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นใช้ในการจัดฝึกอบรม	ผู้เข้าอบรมมีความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต	10,000	อบต. โพนทอง	สำนักงานปลัด										มีนาคม 2569
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลางอำเภอสีดา) เช่น วัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องใช้ประจําศูนย์ ค่าจ้างพนักงานจ้าง ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ	ประชาชนได้รับความสะดวกช่วยเหลือและทั่วถึง	30,000	อบต. ในเขตอำเภอสีดา	สำนักงานปลัด										ทุกเดือนหรือ 12 เดือน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและตรวจสอบการทำงานของภาครัฐ
) แผนงานบริหารงานทั่วไป

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	ผลผลิตของโครงการ	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568			2569								ดำเนินการแล้วเสร็จ	
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ	ได้รับทราบปัญหาถึงความต้องการของประชาชน	5,000	ทุกหมู่บ้านในเขต อบต.โพนทอง	สำนักงานปลัด													พฤษภาคม 2569
รวม			60,000		1													

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อำเภอเสีตา จังหวัดนครราชสีมา

1.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2568					พ.ศ. 2569					ก.ย.
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
	เก้าอี้ทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 4,000 บาท โดยมีลักษณะ ดังนี้ 1.เก้าอี้บุวม 2. มีพนักพิงหลัง 3.มีล้อเลื่อนปรับระดับได้ 4.มีที่พักแขนทั้งสองข้าง	8,000	อบต.	กองคลัง อบต.โพธิ์ทอง											
	โต๊ะคอมพิวเตอร์โต๊ะเหล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์โต๊ะเหล็ก จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 6,500 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1.มีกระจก 2. มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต หรือมีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 123 ซม สูง 75 ซม.	19,500	อบต.	กองคลัง อบต.โพธิ์ทอง											

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อำเภอเสีตา จังหวัดนครราชสีมา

1.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1.2 แผนงานการศึกษา

1.2 แผนงาน งบประมาณ										พ.ศ. 2568				พ.ศ. 2569					
คำ บที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน(ราคา รวมค่าติดตั้ง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบ แขวน กองการศึกษาฯ ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	28,600	อบต.	กองการศึกษา อบต.โพธิ์ทอง														

1.3 แผนงานสาธารณสุข

1.3 แผนงานสถานีวิทยุ																			
คำ บที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569										
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ตู้เหล็ก		เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้	6,600	อบต.	กองสาธารณสุข อบต.โพธิ์ทอง														

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา

2.ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

2.1 แผนงานสาธารณสุขุ

Z.1 แผนงาน 15610 1 รับผิดชอบ						พ.ศ. 2569													
ปี ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569										
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	เครื่องชาร์จแบตเตอรี่	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องชาร์จแบตเตอรี่ สำหรับชาร์จเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง	8,000	อบต.	กองสาธารณสุข อบต.โพธิ์ทอง				←										

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อำเภอเสีดา จังหวัดนครราชสีมา

3.ประเภทครุภัณฑ์ที่งานบ้านงานครัว

3.1 แผนงานการศึกษา

ว.1 แผนงานการเกษตร			พ.ศ. 2568		พ.ศ. 2569												
คำ ว่า	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	โต๊ะรับประทานอาหารเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะรับประทานอาหารเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (1 ชุด) ประกอบด้วยโต๊ะยาว 1 ตัว และเก้าอี้แบบมีพนักพิงหลัง 6 ที่นั่ง จำนวน 9 ชุด ๆ ละ 5,500 บาท	49,500	อบต.	กองการศึกษา อบต.โพธิ์ทอง												

3.2 แผนงานสาธารณสุข

3.2 แผนงานสาธารณสุข																	
คำ ว่า	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ตู้เย็น		เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็นเพื่อจัดเก็บวัคซีน ขนาด 13 คิวบิกฟุต	18,500	อบต.	กองสาธารณสุข อบต.โพธิ์ทอง												

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ทอง อำเภอสีดา จังหวัดนครราชสีมา

4.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

4.1 แผนงบประมาณ 187000				พ.ศ. 2568										พ.ศ. 2569																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	24,000	อบต.	สำนักปลัด อบต.โพธิ์ทอง																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										

4.2 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569												
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	24,000	อบต.	กองช่าง อบต.โพธิ์ทอง				←												

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง
ที่ ๒๔๒/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------------|--|---------------------|
| ๑. นายลิขิต ประยูรสิงห์ | ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน ประธานกรรมการ | |
| | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง | |
| ๒. นางสุนทร ประยูรสิงห์ | ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๓. นางสาวพินณพัชร์ แก้วกัลยพัฒน์ | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๔. นายสุทิน พลเมืองดี | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข | กรรมการ |
| ๕. นางกรรณิกา สีสังข์ | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | กรรมการ |
| ๖. นายศรัณญ์ ประจง | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น | กรรมการ |
| ๗. นายติมเกล สีนอก | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น | กรรมการ |
| ๘. นายสมควร ไพโรเขียว | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น | กรรมการ |
| ๙. นางพิมพ์ผดุง พิษมาก | หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นางนงคฤทธิ ปัตตาเทสัง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงานและจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตาม ข้อ ๑๙ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวรกร เขียนนอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

ที่ ๑๙/๑/๒๕๖๘

เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ที่ ๒๔๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นั้น

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ได้มีคำสั่งที่ ๑๗๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร รายนายไพโรส คงไธสง ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง เพื่อให้การดำเนินการของคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามระเบียบฯ จึงแก้ไขคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ที่ ๒๔๒/๒๕๖๗ ดังกล่าว ดังนี้

๑. นายไพโรส คงไธสง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง	ประธานกรรมการ
๒. นายลิขิต ประยูรสิงห์	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๓. นางสุนทร ประยูรสิงห์	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. นางสาวพินิจพัชร์ แก้วกัลยพัฒน์	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กรรมการ
๕. นายสุทิน พลเมืองดี	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	กรรมการ
๖. นางกรรณิกา สีสังข์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๗. นายศรีณญ ประจง	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๘. นายติมเหลง สีนนอก	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๙. นายสมควร ไพรเขียว	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๑๐. นางพิมพ์ผดุง พิษมาก	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางนงค์ฤทธิ์ ปัตตาเทสง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงานและจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตาม ข้อ ๑๙ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวรกร เขียนนอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโปงทอง

ที่ ๒๕๖ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโปงทอง

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโปงทอง ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------------------|--|--------------------------|
| ๑. นายวรกร เขียนนอก | นายก อบต.โปงทอง | เป็น ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวสาลินี บุคดาวงค์ | รองนายก อบต.โปงทอง | เป็น กรรมการ |
| ๓. นายเกียรติชัย ช่างปลุก | รองนายก อบต.โปงทอง | เป็น กรรมการ |
| ๔. นายชวลิต คนชาญ | สมาชิกสภา อบต.โปงทอง | เป็น กรรมการ |
| ๕. นายวิชัย นากุดนอก | สมาชิกสภา อบต.โปงทอง | เป็น กรรมการ |
| ๖. นางสาวชนิดา แก้วกุดัน | สมาชิกสภา อบต.โปงทอง | เป็น กรรมการ |
| ๗. นายสุพิศ สงนอก | ผู้ทรงคุณวุฒิ | เป็น กรรมการ |
| ๘. นายอลงกต ชวนนอก | ผู้ทรงคุณวุฒิ | เป็น กรรมการ |
| ๙. นางนุชวรินทร์ บุญยมาตร | ผู้ทรงคุณวุฒิ | เป็น กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวศุภิสรา สุโพธิ์ | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโปงทอง | เป็น กรรมการ |
| ๑๑. นายชาติชาย ทองผืน | เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน | เป็น กรรมการ |
| ๑๒. นางปราณี พรหมนอก | ครู กศน.ตำบลโปงทอง | เป็น กรรมการ |
| ๑๓. นายดุสิต ขาวดี | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น | เป็น กรรมการ |
| ๑๔. นายสมรักษ์ มิตนอก | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น | เป็น กรรมการ |
| ๑๕. นางรัตดา สงนอก | ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น | เป็น กรรมการ |
| ๑๖. นายลิขิต ประยูรสิงห์ | ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโปงทอง | เป็น กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๗. นางพิมพ์ผดดา พิษมาก | หัวหน้าสำนักปลัด | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๘. นางนงค์ฤทธิ ปัตตาเทสัง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
- โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโปงทอง มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้
๑. กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก
 - ๑.๑ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 - ๑.๒ การกักตุนอาหารตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

๑.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัดและจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ฯลฯ

๑.๔ กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

๑.๕ นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

๑.๖ แผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

๒. พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน

๓. ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานข้อ ๑๙ (๒)

๔. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๕. แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๖. ให้คณะกรรมการพัฒนาฯ มีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวรกร เขียนนอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

ที่ ๑๙๒ / ๒๕๖๘

เรื่อง แก้ไขคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ที่ ๒๔๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น นั้น

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ได้มีคำสั่งที่ ๑๗๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร รายนายไพโรส คงไธสง ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง เพื่อให้การดำเนินการของคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามระเบียบฯ จึงแก้ไขคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโพหนอง ที่ ๒๔๑/๒๕๖๗ ดังกล่าว ดังนี้

๑. นายวรกร เขียนนอก	นายก อบต.โพหนอง	เป็น ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสาลิณี บุคตาวงศ์	รองนายก อบต.โพหนอง	เป็น กรรมการ
๓. นายเกียรติชัย ช่างปลูก	รองนายก อบต.โพหนอง	เป็น กรรมการ
๔. นายขวลิต คนชาญ	สมาชิกสภา อบต.โพหนอง	เป็น กรรมการ
๕. นายวิชัย นากุดนอก	สมาชิกสภา อบต.โพหนอง	เป็น กรรมการ
๖. นางสาวชนิดา แก้วกุดัน	สมาชิกสภา อบต.โพหนอง	เป็น กรรมการ
๗. นายสุพิศ สงนอก	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็น กรรมการ
๘. นายอลงกต ขวณอก	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็น กรรมการ
๙. นางนุชรินทร์ บุญมาตร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็น กรรมการ
๑๐. นางสาวศุภิสรา สุโพธิ์	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโพหนอง	เป็น กรรมการ
๑๑. นายชาติชาย ทองผืน	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน	เป็น กรรมการ
๑๒. นางปราณี พรหมมานอก	ครู กศน.ตำบลโพหนอง	เป็น กรรมการ
๑๓. นายดุสิต ขาวดี	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	เป็น กรรมการ
๑๔. นายสมรักษ์ มิดนอก	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	เป็น กรรมการ
๑๕. นางรัตดา สงนอก	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	เป็น กรรมการ
๑๖. นายไพโรส คงไธสง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	เป็น กรรมการและเลขานุการ
๑๗. นางพิมพ์ผดดา พิษมาก	หัวหน้าสำนักปลัด	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางนงคฤทัย ปัตตาเทส	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

/โดยคณะกรรมการพัฒนา.....

โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(ข) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัดและจังหวัด โดยให้น้ำหนักดำเนินการในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรม ฯลฯ

(ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีการจัดตั้ง ให้เสนอปัญหา ความต้องการ ไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

(๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานข้อ ๑๙ (๒)

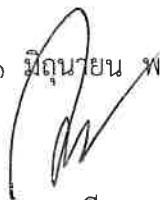
(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

(๗) ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพัฒนาฯ มีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวรารกร เขียนนอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนทอง